

南充市民政局

南充市民政局 关于举办直属事业单位新进事业人员 能力提升专题培训班的通知

各直属事业单位：

根据《干部教育培训工作条例》《事业单位工作人员培训规定》《事业单位人事管理条例》和南充市人力资源和社会保障局关于做好全市事业单位新进工作人员培训要求，经局党组研究，决定举办南充市民政局直属事业单位新进事业人员能力提升专题培训班，现将有关事项通知如下。

一、培训时间

2023年6月19日至20日，共2天。

二、培训地点

南充市民政局六楼大会议室（南充市顺庆区柳林路29号）。

三、培训内容

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记来川视察重要指示精神，重点围绕事业单位人员管理规定、干部个人廉洁自律、基本政务礼仪和信息撰写等方面进行专题培训，进一步提升南充市民政局直属事业单位新进事业人员的理论素养和综合能力。

四、培训对象

南充市民政局直属事业单位 2021-2022 年度新进事业人员。
(名额分配详见附件 1)

五、培训要求

(一) 请各直属事业单位接到通知后严格按照条件选派参训学员,于 6 月 15 日 18:30 前将学员报名表电子版(加盖单位公章)报送市民政局人事科(联系人:张芸芸,联系电话:2731512,13699679620,邮箱:673314268@qq.com。)

(二) 请参训学员做好工作安排,于 6 月 19 日上午 8:10 前到市民政局六楼大会议室领取培训资料并参加开班仪式,培训期间不再承担原单位工作任务,严格遵守学习培训和廉洁自律各项规定,完成规定的培训任务。

(三) 参训学员学习期间的培训费、伙食费由市民政局承担,住宿费、往返交通费由参训学员自理,回单位按规定报销。

(四) 培训期间原则上不请假,确因特殊情况需要请假的,由参训学员所在单位按程序向市民政局请假,并报市民政局人事科备案。

附件: 1. 名额分配表
2. 学员报名表



附件 1

名 额 分 配 表

单 位	名 额 (人)
南充市殡葬管理处	1
南充市身心医院	23
南充市社会福利中心	9
南充市第二社会福利院	4
南充市救助管理站	1
南充市慈善公益事业发展中心	1
南充市公墓服务中心	1
合计：40 人	

附件 2

学员报名表

填报单位（盖章）：

填报时间：2023 年 月 日

姓名	性别	工作单位及职务	本人手机号码