# 附录B 生产安全事故应急资源调查报告

## B.1单位内部应急资源

### 1应急救援工作开展情况

**（1）认真编制切实可行的生产安全事故应急预案**

本加油站由应急指挥部成立了应急预案编制小组，为生产事故及应急救援工作提供了有力的技术支持和专业指导。

**（2）注意在资金上投入**

加油站每年投资5万元购买了救援器材、安全防护设施和宣传材料。

**（3）深入开展应急知识宣传**

为切实提高员工的应急意识和应急能力，加强对安全生产科普知识宣传。如每年六月安全生产月活动期间，都要以宣传单、板报等形式面向员工宣传普及应急、预防、避险、自救、互救、减灾等知识，努力提高员工应对各种生产事故的综合素质，为应急管理工作顺利开展营造良好的氛围。

### 2应急队伍

本加油站应急组织机构由应急指挥部来承担。指挥部由总指挥、副总指挥及各应急工作小组组成，下设抢险救援组、警戒疏散组、后勤通讯组。

加油站应急救援组织结构如图所示。

总指挥：加油站站长

副总指挥：综合管理员

抢险救援组

后勤通讯组

警戒疏散组

**图B1.2 应急救援组织结构图**

**表B1.2 应急救援组织联络人员及电话号码**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职务 | 应急职务 | 姓名 | 电话 |
| 1 | 站 长 | 总指挥 | 王 玉 | 15881780050 |
| 2 | 加油站主管 | 副总指挥 | 吴国华 | 18081574987 |
| 3 | 加油站主管 | 抢险救援组 | 杨春莲 | 13378248110 |
| 4 | 综合运营员 | 吴孝利 | 15348236208 |
| 5 | 综合运营员 | 警戒疏散组 | 吴春红 | 18281710268 |
| 6 | 加油站主管 | 后勤通讯组 | 姚小清 | 18780718249 |
| 7 | 综合运营员 | 蒋琼华 | 13419132916 |
| 注：加油站各组人员根据当天在班人员设定，若有离岗人员，新补充人员经培训赋予该岗位应急职务，各人员通讯电话号码若有变化时及时进行更新。 | | | | |

### 3应急物资与装备

高坪长乐加油站配备了充足的应急救援物资。具体配置情况见下表。

**表B1.3 应急物质配备表**

| **序号** | **物资名称** | | **主要用途或技术要求** | | | **规格** | **数量** | **存放位置** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 干粉灭火器 | | 扑救小面积火灾 | | | 4Kg | 28 | 油罐区（2）、加油区（6）、站房（20） |
|  | 推车式干粉灭火器 | | 扑救小面积火灾 | | | 35kg | 4 | 油罐区 |
|  | 灭火毯 | | 扑救小面积火灾，1×1m | | | 块 | 5 | 油罐区、站房 |
|  | 消防沙 | | 扑救小面积火灾 | | | M3 | 2 | 油罐区 |
|  | 消防铲 | | 扑救小面积火灾 | | | 把 | 2 | 油罐区 |
|  | 消防桶 | | 扑救小面积火灾 | | | 个 | 2 | 油罐区 |
|  | 应急照明 | | 灾害现场应急照明 | | | 个 | 9 | 站房 |
|  | 柴油发电机 | | 预防 | | | 台 | 1 | 站房 |
|  | 摄像头 | | 预防 | | | 个 | 10 | 加油站 |
|  | 创口贴 | | 小型创口包扎 | | | 5片装 | 20 | 站房 |
|  | 双氧水 | | 消毒 | | | 100ml | 1 | 站房 |
|  | 乙醇消毒液 | | 消毒 | | | 500ml | 1 | 站房 |
|  | 医用脱脂棉纱布 | | 小型创口包扎 | | | 34cm\*40cm | 1 | 站房 |
|  | 警戒带 | | 现场警戒 | | | 200m | 10 | 站房 |
|  | 隔离警示桩 | | 现场警戒 | | | 个 | 15 | 站房 |
|  | 警戒牌 | | 危险场所 | | | 块 | 2 | 站房 |
| 联系人 | | 王玉 | | 联系电话 | 15881780050 | | | |

### 4 应急通讯

（1）通讯保障

本加油站设立值班室， 值班安排 24 小时有效报警通讯电话15881780050，方便报警，与有关方面取得联系。应急指挥部及应急救援小组人员执行手机 24 小时开机，可保障信息的及时传递。

（2）应急电源、照明

配备有应急照明灯具，当生产系统在突然断电时，能够提供照明，所有岗位人员由当班班长组织按照应急撤离路线有序撤离。在事故的抢险和伤员救护过程中，由技术专家组根据情况，从其他生产系统供电，在确定安全的情况下，对事故单位的各个岗位进行选择性供电，保证应急和照明电源的使用。

## B.2外部应急资源

### 1单位外部救援力量

外部救援工作具体由指挥部负责，指挥部门负责与外部救援单位及时取得联系，并将具体地点、路线、发生事故的情况，救援所需器材的种类与外部救援单位讲清楚，同时应安排专人去接应并引路。

主要参与部门有：

（1）公安部门

协助进行警戒，封锁相关要道，防止无关人员进入事故现场和污染区。

（2）消防救援队

发生火灾事故时，进行灭火的救护。

（3）环保部门

提供事故时的实时监测和污染区的处理工作。

（4）电信部门

保障外部通讯系统的正常运转，能够及时准确发布事故的消息和发布有关命令。

（5）医疗单位

提供伤员、中毒救护的治疗服务和现场救护所需要的药品和人员。

### 2专职应急队伍

一旦发生生产安全事故时，应急救援指挥部应及时组织应急处置组对事故进行抢险救援。一旦事件危害超过本站应急救援能力时，应及时向政府部门求援，并联络外部救援单位，请求专业的高坪区消防救援大队的支援。

在联络的同时，需同时通告内容包括但不限于以下内容：

（1）事件发生的时间和地点；

（2）事件类型：火灾、爆炸、泄漏（暂时状态、连续状态）；

（3）估计造成事件的泄漏量；

（4）已采取的应急措施；

（5）已污染的范围、潜在的危害程度、转化方式趋向；

（6）健康危害与必要的医疗措施；

（7）联系人姓名和电话。

### 3医疗救治

我加油站距高坪区第三人民医院较近，加油站发生生产安全事故后，若发生人员受伤需进行救治的情况，在后勤保障组简单救护的同时，拨打 0817-3367019请求高坪区第三人民医院及时支援。

### 4治安警戒

发生大的安全事故，超出本加油站警戒疏散组的警戒能力，请求高坪区公安机关协助事故现场治安警戒和治安管理。

### 5环境监测

当安全事故对大气、水源等环境造成危害时，请求高坪区生态环境局提供事故的实时监测和污染区的处理工作。

### 6技术支持

技术专家请高坪区应急管理局从省、市、区专家库中聘请专业技术专家支援。

### 7外部联络电话

**表B2.7 外部联络电话**

|  |  |
| --- | --- |
| **外部应急联络单位** | **联系电话** |
| 南充市人民政府办公室 | 0817-2225116 |
| 南充市应急管理局 | 0817-2222419 |
| 南充市公安局 | 0817-2800154 |
| 南充市经济和信息化局 | 0817-2801036 |
| 南充市公安局交通警察支队 | 0817-2600966 |
| 高坪区人民政府办公室 | 0817-3351188 |
| 高坪区应急管理局 | 0817-3340001 |
| 高坪区长乐镇人民政府 | 0817-3363822 |
| 高坪区商务和经济信息化局 | 0817-3350458 |
| 高坪生态环境局 | 0817-3332218 |
| 高坪区第三人民医院 | 0817-3367019 |
| 医疗急救电话 | 120 |
| 火警电话 | 119 |
| 交通事故报警电话 | 112 |
| 盗、抢、匪报警电话 | 110 |
| 电力抢修电话 | 95598 |

## B.3应急资源差距分析

### 1 应急资源调查主要结论

本次应急资源调查从“人、财、物”三方面进行了调查：本加油站有应急救援人员，按单位实际情况配备了一定数量的应急救援物资。通过本次调查摸清了就近可依托的互助单位及周边政府配套的公共应急资源及队伍，本加油站生产安全事故时，如果能及时有效的利用好这些资源， 对突发事件的控制是非常有利的。

综合上述，针对高坪长乐加油站进行应急资源调查后，本加油站所具备的应急资源基本能够满足生产安全事故应急救援需要。

### 2 应急资源不足与差距分析

（1）本加油站的应急资源及周边可依托的社会应急资源基本能够满足应急需求，具备应急救援的资格和能力，完全可以应对本加油站的安全事故应急救援。

（2）应急管理制度不完善，需要尽快完善管理制度。

（3）本加油站应急资源储备不充足，应及时按国家相关规定配足应急救援设备。

（4）应急小组人员的熟练程度还有待提高，应加强应急演练的学习和培训。

### 3 完善应急资源的主要措施

（1）建立健全应急物资管理、保养、发放制度。

（2）配备齐全应急物资。应急物资储备的品种包括自然灾害类、安全事故灾难类、应急抢险类及其它。

（3）办公室负责落实应急物资储备情况，落实经费保障，科学合理确定物资储备的种类、方式和数量，加强实物储备。

（4）坚持“谁主管、谁负责”的原则，做到“专业管理、保障急需 、专物专用”，所以应急物资未获得应急指挥部组长批准不的擅自发放。

（5）已消耗的应急物资要在规定的时间内，按调出物资的规格、数量、质量重新购置。

（6）应急物资应当坚持公开、透明、节俭的原则，严格按照采购制度、程序和流程操作，做到谁采购、谁签字、谁负责。

（7）加强对应急物资的采购、储备、管理等环节的监督检查， 对管理混乱、冒领、挪用应急物资等问题，依法依规严肃查处。

（8）加强应急演练的学习和培训。