安全员岗位操作规程

一、安全例检员的职责

安全例检员是企业安全管理体系中重要的一环，主要职责包例检、发现、上报、整改和落实安全生产管理制度等方面。

二、安全例检员的素质要求

1、具备较高的安全生产管理知识和技能，熟悉相关国家安全产制和规定。

2、具有较强的服务意识和责任心，能够承担安全例检员工作所需要的职责和义务。

3、具备较强的沟通技巧和团队协作能力，能够有效的与职场中

的各自部门进行有效沟通与合作。

三、安全例检员操作规程

（一）例检前准备

1、对于已经编排好的例检计划，按照规定进行准备工作。

2、了解实际的安全生产状况，及时收集有关安全生产信息。3．根据安全管理文件的要求，检查好安全生产设备和辅助工具等。

（二）例检现场操作

1、在进行安全例检时遵守有关安全生产法律法规和企业制度。

2、对于每次例检，仔细核对例检计划和安全管理制度，根据安全管理制度要求，对生产车间和生产现场进行逐一检查。

3、重点检查事故隐患的发现情况、整改情况及有效应急救援措施等。