**机动车维修**企业安全检查清单

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 目 的 | 对生产经营过程可能存在的隐患、有害危险因素等进行查证，查找不安全因素和不安全行为，确定隐患或有害、危险因素的存在状态及其转化为事故的条件，以制定整改措施，消除或控制隐患和有害与危险因素，确保生产安全。 | |
| 要 求 | 按照《中华人民共和国安全生产法》《中华人民共和国道路运输条例》《道路货物运输及站场管理规定》《四川省道路运输条例》《交通运输企业安全生产标准化建设基本规范》等有关法律法规、标准规范的要求，认真对照检查。查出问题立即处理，不能立即完成整改的应采取有效的预防措施，限期整改。 | |
| 检查事项 | 检查内容 | 检查周期 |
| 经营许可条件 | 查企业营业执照、经营许可证等生产经营资质是否有效。 | 每年至少一次 |
| 安全生产规章制度操作规程 | 1.查安全生产责任制、规章制度、操作规程的执行情况。 | 每月至少一次 |
| 2.查安全生产目标责任书签订情况。 | 每年至少一次 |
| 安全生产领导小组  和专（兼）职人员配备情况 | 1.查安全生产领导机构和管理机构人员变动后，是否及时发文明确。 | 每季度至少一次 |
| 2.查是否配备与经营规模相适应的专（兼）安全管理人员，最低不得少于1名。 | 每季度至少一次 |
| 3.查主要负责人、安全生产管理人员是否持有效证件上岗。 | 每年至少一次 |
| 安全生产资金投入情况 | 1.查是否依法足额提取、规范使用安全生产经费，是否建立专账。 | 每半年至少一次 |
| 2.查是否依法参加工伤保险并按时缴纳费用。 | 每月至少一次 |
| 3.查是否配备安全生产必备的劳动防护用品。 | 每月至少一次 |
| 安全生产会议执行情况 | 1.查是否按时召开各类安全生产会议，安全生产领导小组会议是否形成会议纪要。 | 每季度至少一次 |
| 2.查安全生产领导小组会议议定事项落实情况。 | 每季度至少一次 |
| 安全生产教育培训情况 | 1.查是否制定安全生产教育培训计划。 | 每季度至少一次 |
| 2.查从业人员安全生产教育培训开展情况。 | 每月至少一次 |
| 装备设施管理 | 1.查维修厂房是否经消防验收。 | 每年至少一次 |
| 2.安全和维修设施设备是否定期检查、维修、保养。 | 每月至少一次 |
| 生产过程管理 | 1.查举升等危险作业是否实施作业许可管理，现场是否有专人负责监督管理。 | 每月至少一次 |
| 2.查是否根据作业场所危险危害的特点，现场配置有消防、有毒有害作业防护等安全器具。 | 每月至少一次 |
| 3.查是否在维修作业场所设置安全警示标识、消防安全标识和职业健康标识，进行危险提示、警示，并告知危险的种类、后果及应急措施等。 | 每季度至少一次 |
| 职业健康管理 | 1.查是否设置或者指定职业卫生管理部门，配备专（兼）职的职业卫生管理人员，负责本单位的职业病防治工作。 | 每年至少一次 |
| 2.查是否按规定定期开展员工职业健康检查，并建立职业健康档案。 | 每年至少一次 |
| 安全检查和隐患排查情况 | 1.查是否开展安全检查和隐患排查，及时治理隐患。 | 每月至少一次 |
| 2.查是否建立健全安全检查、隐患排查治理台账与档案。 | 每月至少一次 |
| 应急管理  情况 | 1.查应急预案培训和演练情况。 | 每半年至少一次 |
| 2.查应急物资的配备和维护情况。 | 每季度至少一次 |
| 安全事故管理情况 | 1.查事故档案。 | 每季度至少一次 |
| 2.查事故统计、分析情况。 | 每月至少一次 |
| 消防安全  管理情况 | 1.查消防安全管理制度执行情况。 | 每季度至少一次 |
| 2.查消防器材配备和维护保养情况。 | 每月至少一次 |