**企业主要安全管理制度清单**

企业主要负责人

1．企业主要负责人是企业安全生产第一负责人， 对企业安全生产管理工作全面负责。

2．负责建立、健全企业全员安全生产责任制。

3．加强安全生产标准化建设。

4. 组织制定并落实企业安全生产规章制度和操 作规程。

5．组织制定并落实企业安全生产教育和培训计 划。

6．确保企业安全生产的资金、技术、人员等投入 的有效实施。

7．组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作机制，督促、检查本单位的安 全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。

8．组织制定并实施企业的生产安全事故应急救援 预案。

9．出现生产安全事故，应迅速采取有效措施，组 织救援，并按照国家有关规定及时、如实向相关 部门报告生产安全事故。

10．法律法规、规章规定的其他安全生产责任。

企 业 安全 生 产 管 理 机 构 及 管 理人员

1．加强安全生产知识学习，熟悉了解国家有关安 全生产法规政策及标准，具备与本企业从事的生 产经营活动相应的安全生产知识和管理能力。

2．组织或者参与拟定本企业安全生产规章制度、 操作规程和生产安全事故应急救援预案。

3．组织或者参与本企业安全生产教育和培训，如 实记录安全生产教育和培训情况。

4．组织开展危险源辨识和评估，督促落实本企业 重大危险源的安全管理措施。

5．组织或者参与本企业应急救援预案演练。

6．检查本企业的安全生产状况，及时排查生产安 全事故隐患，提出改进安全生产管理建议。

7．制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操 作规程的行为。

8．督促落实本单位安全生产整改措施。

项目负责人

1．项目负责人是项目安全生产第一负责人，对项 目安全生产工作全面负责。

2．落实项目全员安全生产责任制，落实“一岗双责”的安全生产管理要求。

3．加强安全生产知识学习，提升安全生产管理能 力。

4．组织项目物业服务从业人员学习国家安全生产 法律法规和标准，学习企业安全生产规章制度、 操作规程，提升安全意识，遵章守纪，规范作业。

5．开展安全生产标准化建设。

6．落实、执行企业安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作。

7．定期开展安全生产检查，对安全生产管理工作 进行监督、考核。

8．加强危险作业管理。

9．组织开展生产安全事故应急预案演练，不断提 高项目物业服务人员应急处置能力。

10. 加强对业主、物业使用人安全知识宣传，提 升安全防护意识，提高自救互助能力。

11. 加强相关方安全生产监督管理。

12. 当生产出现紧急情况时，及时组织开展应急 处置。及时上报相关情况，并积极配合事故调查。

项目部 门负责人

项目设施设备维养部负责人：

1．部负责人是本部门安全生产第一负责人，对本 部门安全生产工作负管理职责。

2．落实部门全员安全生产责任制，贯彻落实“一 岗双责”的安全生产管理要求。

3. 落实企业安全生产标准化工作要求。

4．组织部门员工对项目共用设施设备的日常运行 进行管理维护。

5．落实、执行企业安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作。

6．管理维护本部门使用的各类机具设备、防护用 品。

7．落实危险作业管理制度。

8．负责对设施设备维保相关方安全生产监督管 理。

9.开展安全生产检查，对安全生产管理工作进行 监督、检查。

10. 组织本部门员工开展专项应急演练或现场处 置应急演练。

项目环境维护部负责人：

1.部门负责人是本部门安全生产第一负责人，对 本部门安全生产工作负管理职责。

2．落实部门各岗位的安全生产责任制，贯彻落实 “一岗双责”的安全生产管理要求。

3．落实企业安全生产标准化工作要求。

4．落实、执行企业安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作。

5．强化本部门使用危险化学品的监督管理。

6. 管理维护本部门使用的各类机具设备、防护用 品。

7．落实危险作业管理制度。

8．开展安全生产检查，对安全生产管理工作进行 监督、检查。

9. 组织本部门员工开展专项应急演练或现场处 置应急演练。

项目客户服务部负责人：

1.客户服务部负责人是本部门安全生产第一负责 人，对本部门安全生产工作负管理职责。

2. 落实部门全员安全生产责任制，贯彻落实“一 岗双责”的安全生产管理要求。

3．落实企业安全生产标准化工作要求。

4．落实、执行企业安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作。

5．管理维护本部门使用的各类设施设备、防护用 品。

6．加强客户沟通，负责开展安全生产、安全知识 的宣传。

7．组织本部门员工开展专项应急演练或现场处置 应急演练。

项目秩序维护部负责人：

1．秩序维护部负责人是本部门安全生产第一负责 人，对本部门安全生产工作负管理职责。

2. 落实部门全员安全生产责任制，贯彻落实“一 岗双责”的安全生产管理要求。

3．落实企业安全生产标准化工作要求。

4. 负责组织本部门员工落实项目公共秩序维护 工作。

5．落实、执行企业安全风险分级管控和隐患排查 治理双重预防工作。

6. 管理维护本部门使用的各类设施设备、防护用 品，以及应急救援物资、装备等。

7. 组织本部门员工经常性开展安全生产和岗位 业务操作技能培训。

8. 组织本部门员工开展专项应急演练或现场处 置应急演练。

现 场 作业人 员

设施设备维护员：

1. 认真执行企业安全生产规章制度、操作规程。

2. 依据岗位职责，尽职履责。

3. 项目共用设施设备的日常运行进行管理维护。

4. 相关方安全生产日常监督、检查。

5．加强安全生产知识和专业技能学习，不断提升 安全生产意识。

环境维护员：

1. 认真执行企业安全生产规章制度、操作规程。

2. 依据岗位职责，尽职履责。

3. 安全使用机具设备、消杀药品。

4. 加强安全生产知识和专业技能学习，不断提升 安全生产意识。

秩序维护员：

1．认真执行企业安全生产规章制度、操作规程。

2. 依据岗位职责，尽职履责。

3. 物业服务区域公共秩序维护。

4. 加强安全生产知识和专业技能学习，不断提升 安全生产意识。

5．强化各类安全事故的应变处置能力。