山语城安全生产检查制度

1.目的

为确保公司及项目的正常生产运营秩序，达到平安工作的目的。特制订本制度。

1. 安全生产检查职责
2. 各部门所属岗位，每日下班时进行安全巡查、填写日志。
3. 安全隐患重要岗位，除所在岗位员工每日进行巡查外，部门主管应每日检查。
4. 安全生产专职检查
5. 秩序部园区巡逻员每天对全小区进行三到五次安全巡视检查。
6. 秩序部每到月末对全小区进行一次彻底安全检查。
7. 公司项目级全区安全生产检查

每年的6月、12月由公司安全委员会组织召集人员对小区进行安全生产检查。

1. 不定期检查

按照上级部门指示要求由项目按规定进行安全生产检查。

1. 要求
2. 检查工作要细致、到位、觉察到涉及安全隐患问题要及时上报安全委员会，并制度要去进行整改。
3. 检查过程要有详细台账，图片。

7.本制度从下发之日起开始实施。