|  |
| --- |
| **物业安全检查表** |
| **序号** | **项目** | **检查内容** | **检查情况** |
| 1 | 灭火器 | 1、干粉灭火器压力表，正常指示针在录色区域。 |  |
| 2、4KG（参考值）原总重量减少5%,说明该灭火器已失效，需及时充装。 |  |
| 3、瓶体外观无生锈，无油污灰尘。 |  |
| 4、检查橡皮导管老化裂缝，嘴瓶无损坏。 |  |
| 5、保险插销正常。 |  |
| 6、检查标准表与实际检查情况无异常。 |  |
| 2 | 消防栓 | 1、消防器材前无物品堆放。 |  |
| 2、消防管道无漏水现象。 |  |
| 3、消防栓门能正常开、关。 |  |
| 4、水龙头、水枪、按钮等设备齐全。 |  |
| 5、消防箱内整洁。 |  |
| 3 | 紧急出口安全门 | 1、安全通道、安全门无物品堆放。 |  |
| 2、门锁开关、报警功能正常。 |  |
| 3、封条无损坏。 |  |
| 4 | 应急照明安全指示灯 | 1、应急照明灯正常。 |  |
| 2、安全指示灯正常。 |  |
| 5 | 电线、面板开关、插座 | 1、各区域开关面板正常 |  |
| 2、使用完毕电源关闭正常 |  |
| 3、关闭库房前电源插座已关闭。 |  |
| 4、无乱拉、乱接临时电源线、插座。 |  |
| 5、电控箱整洁：电源指示灯亮、开关位置在自动状态。 |  |
| 6 | 电器设备电器线路 | 1、电器设备使用无乱拉乱接电源线。 |  |
| 2、货架商品离照明灯具保持在50CM以上。 |  |
| 3、电源插座无裸露现象。 |  |
| 7 | 货架、物品堆放 | 1、物品堆放均匀：货架受力后无倾斜。 |  |
| 2、托盘完好；木档无缺损。 |  |
| 3、天面顶部悬挂物牢固。 |  |
| 4、物品堆放整齐；与照明灯具高度保持一定距离（50公分以上） |  |
| 5、收货后库房无易燃易爆化学物品存放。 |  |
| 8 | 库房、办公室门窗 | 1、所有库房门是否有门锁 |  |
| 2、所有库房窗户是否安全完好，是否有破损 |  |
| 3、应急钥匙是否是否有存放在服务台 |  |
| 10 | 保险柜 | 1、保险柜是否安全完好并在监控范围内 |  |
| 2、封条是否完好并签到 |  |
| 11 | 值班人员 |  |  |
|  |
|  |
| 检查人签名：             |  |
| 注：以上检查内容为春节安全检查具体情况，检查情况有各部门参与检查的人员确认后签字存档。 |  |

|  |
| --- |
| **物 业 公 司 安 全 检 查 表** |
| 项目 | 区域 | 被检查单位：                            负责人： |
| 内容 |
| 公共区域 | 屋面 | 1.屋面门是否上锁，是否存放杂物、易燃、易爆、剧毒、腐蚀性等危险品 |
| 2.设备机房是否保持常闭状态，有无巡查记录。 |
| 3.防雷设备是否完好，未锈蚀断裂 |
| 4.围挡是否存在损坏、锈蚀情况，女儿墙排烟道口是否有警示提示语 |
| 5.排水口是否畅通，无杂物堆积 |
| 6.屋面是否有违章构筑物，照明设施是否电线裸露，设备损坏、锈蚀。 |
| 电梯 | 1.是否运行正常，无异味、无异响、行驶平稳 |
| 2.轿厢照明通风良好 |
| 3.轿厢内是否干净整洁、电梯底坑是否积水 |
| 4.是否有有效年检合格标识及应急电话、乘梯须知 |
| 5.轿厢监控良好、五方通话正常使用、监控对应电梯位置清楚 |
| 6.电梯机房有无电梯平层图 |
| 7.电梯机房有无降温设备 |
| 8.电梯机房有无灭火器，报警电话是否畅通 |
| 消防楼梯 | 1.消防楼梯是否畅通 |
| 2.防火门、闭门器、顺序器是否正常 |
| 3.照明设施是否电线裸露，设备损坏、锈蚀情况 |
| 4.采光窗是否开闭正常、牢固 |
| 通道、走廊与门厅、地下停车场 | 1.严禁存放杂物、易燃、易爆、剧毒、腐蚀性等危险品 |
| 2.消防栓配件是否齐全、检查记录是否正常 |
| 3.灭火器压力、配件、检查记录是否正常 |
| 4.防火阀、正压送风阀、排烟阀是否正常 |
| 5.疏散指示灯、应急灯是否正常 |
| 6.烟感探测器、消防电话、手报外观是否完好 |
| 7.防火门、闭门器、顺序器是否正常 |
| 8.疏散通道是否畅通 |
| 9.各类设备井、箱是否锁闭 |
| 10.单元门是否开闭正常、牢固 |
| 11.单元门禁系统是否正常 |
| 12.消防卷帘门是否可以正常开启使用、无杂物阻挡 |
| 13.桥架、管道等构筑物是否牢固 |
| 14.防汛物资是否齐备 |
| 弱电系统 | 1.门禁系统是否正常 |
| 2.监控系统是否正常 |
| 3.周界系统是否正常 |
| 4.消防系统是否正常 |
| 园区 | 1.是否存在沉降现象 |
| 2.各类设施是否存在电线裸露，设备损坏、锈蚀情况 |
| 3.排水、排污通畅，无堵塞外溢现象，化粪池、雨水管道、排污管道定期清理 |
| 4.围挡、护手是否存在损坏、锈蚀情况 |
| 5.景观设施、亭台楼榭是否存在损坏、坍塌危险，是否设置警示标识 |
| 建筑立面 | 1.建筑外立面是否存在坠落危险源 |
| 2.外墙饰面是否存在松脱坠落危险 |
|  |  配电室与发电机  | 1、设备定期保养、维修、运行记录并有部门负责人抽查签字。 |
| 2、柴油发电机是否定期试运行记录 |
| 3、配电室内是否堆放闲置无关物品 |
| 4、应急照明及疏散指示灯是否正常 |
| 5、消防设施是否有效 |
| 6.专用工器具是否有检验标识 |
| 泵房与水箱 | 1.水箱清洗记录、水质检测报告 |
| 2.供水泵、稳压泵、消防泵、喷淋泵排污泵运行是否良好 |
| 3.消防泵出水水压、立管水压、最不利点水压是否正常 |
| 4.有无跑冒滴漏现象 |
| 5.设备定期保养、运行、维修记录，并有部门负责人抽查签字。 |
| 6.生活水泵房二次供水相关证件齐全 |
| 7.生活水箱盖上双锁、溢水口有防护措施 |
| 8.应急照明与疏散指示是否正常 |
| 设备井道 | 1、设备井道内烟感信号正常 |
| 2、设备井道内机柜，桥架是否完好 |
| 3、设备井道内卫生情况良好，无堆积无关物品 |
| 小区保安、车辆 | 保安及小区管理 | 1、小区基本封闭 |
| 2、道路通畅、路面平整，井盖无缺损、无丢失，路面井盖不影响行人及车辆通行 |
| 3、各出入口有人员值守，实行24小时值班记录（交接班记录） |
| 4、24小时值班及巡逻 |
| 5、保安人员熟悉小区环境，文明执勤，语言规范 |
| 6、保安人员培训及考核记录 |
| 7、各种突发事件处理预案及突发事件处理记录 |
| 机动车、停车场管理 | 1、固定车辆登记记录 |
| 2、临时出入车辆登记记录 |
| 3、车辆出入管理制度 |
| 环境及绿化 | 保洁及环境卫生管理 | 1、环卫设施完善，设有垃圾箱，设施保持清洁，垃圾按规定时间清运 |
| 2、清洁卫生人员实行责任制，有明确的卫生范围，实行标准化的卫生、保洁（保洁工作标准、时间安排） |
| 3、垃圾日产日清，定期进行卫生消毒  |
| 4、保洁检查记录 |
| 5、小区道路、公用部位整洁、无乱贴、乱画，无擅自占用和堆放杂物现象 |
| 植物养护 | 1、绿地无纸屑、烟头、石块等杂物，无破坏、占用等现象 |
| 2、植物养护，树木花草无病死、枯死，绿地草坪、植物及时修剪 |
| 3、有无带刺植被栽植于人行道旁 |
| 库房 | 库房 | 1.灭火器压力、配件、检查记录是否正常 |
| 2.应急照明灯是否正常 |
| 3.易燃物品是否存放妥当 |
| 第三方管理 | 1.是否与第三方签订安全生产合同或在合同中明确安全生产条款 |
| 2.是否对第三方生产经营过程加强安全监管 |
| 3.第三方是否具备相关资质 |
| 隐患排查及危险源监控 | 1.是否建立特种设备管理台帐 |
| 2.是否对在用特种设备按规定进行检测、检验 |
| 3.是否建立危险源档案及监控台帐 |
| 4.是否落实专人对重大危险源进行监控 |
| 应急管理 | 1.是否建立专（兼）职应急救援队伍 |
| 2.是否配备应急救援物资、器材 |
| 3.是否建立24小时应急值班制度，并有值班记录 |
| 4.是否制定总体应急救援预案及现场处置方案 |
| 5.是否定期开展应急演练，并留存演练记录 |
| 宣传培训 | 1.是否制定全年培训计划，并建立安全生产教育培训考核档案 |
| 2.企业主要负责人、安全管理人员、特种作业人员是否培训并持证上岗 |
| 3.是否进行全员安全培训，并形成书面记录 |