**部门安全生产责任制落实情况考核标准**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 顺号 | 考核项目 | 考 核 标 准 | 扣 分 标 准 | 标准分 | 扣分 | 实得分 |
| 一 | 安全生产责任制 | 1、有各职人员安全生产责任制2、责任清楚，操作性强3、有量化检查指标4、量化检查指标落实到位 | 1、无责任制扣15分2、责任不清，操作性不强扣3—5分，3、无量化指标.扣15分4、指标不落实扣3分 | 30 |  |  |
| 二 | 安全管理制度 | 1、部门制度齐全，其他部门制度中相关安全管理内容齐全2、制度内容有较强的针对性，量化性和可操作性3、制度落实情况有台账或实施记录 | 1、无制度或相关内容扣10分，制度或内容不全扣5分2、针对性、量化性、可操作性不强扣2—6分3、无实施记录或台账扣5—10分，记录或台账内容不全扣5分 | 20 |  |  |
| 三 | 安全计划安排 | 1、计划安排中有相关安全内容2、阶段和年度工作总结中有相关安全工作总结 | 1、计划安排无相关安全内容扣5分2、工作总结中无相关安全工作总结扣5分 | 10 |  |  |
| 四 | 安全教育培训 | 1、每年至少组织一次安全生产法律法规或安全管理知识培训考试2、考卷有日期，无代答现象 | 1、无培训考试记录扣10分2、考卷无日期、代答扣2—4分 | 10 |  |  |
| 五 | 安全生产检查 | 1、按制度规定或相关管理内容开展安全检查2、隐患整改符合“四定”要求3、安全检查及隐患整改记录齐全 | 1、无检查记录扣30分2、达不到“四定”要求扣4—6分3、检查次数少扣5分，发现问题少扣5分 | 30 |  |  |
| 检 查 项 目 合 计 | 100 |  |  |
| 考 核 结 果 |  | 处理意见 |  |
| 被考核部门 |  | 被考核部门签字 |  |
| 考核人签字 |  | 考核时间 |  |

每个部门一张表，每个季度一次（一个季度考核一次），

考核打分一般满分，考核结果一般优秀，