**四川泛亚爆破工程有限公司**

**仓库保管员责任书**

根据“谁主管、谁负责”的原则，结合本单位的实际情况，为确保爆炸物品的安全管理落实到实处，经甲、乙双方商讨承诺签字订如下安全责任承包书。

一、仓库保管员必须严格遵守以下规章制度

1、必须严格遵守《民用爆炸物品安全管理条例》、《爆破安全规程》等相关法律、法规和本单位有关规章制度。

2、储存爆炸物品必须经常定期和不定期检查，发现不安全隐患应及时报告或排除险情，记录。

3、收存爆炸物品坚持六不入:

(1)没有公安机关签发的《民用爆炸物品运输许可证》和正规的入库手续不入库;

(2)爆炸物品的品种、数量不清的不入库;

(3)混装和超量的不入库;

(4)仓库不符合安全规定的不入库;

(5)过期失效，变质的爆炸物品不入库;

(6)其他违反国家规定的不入库;

4、发放爆炸物品要坚持六不发:

(1)无单位发料单据未经分管领导签字的不发;

(2)爆炸物品的运输工具不符合安全要求和押运人员的不发;

(3)品种和数量与单据不符的不发;

(4)过期失效、变质的爆炸物品不发;

5、收发爆炸物品要当日登记帐目，并如实填写《爆破物品领退登记表》和《安全检查、值班登记》，做到日清月结，帐物相符，发现爆炸物品的丢失、被盗，应立即报告单位分管领导和公安部门并认真查找。

6、发放爆炸物品时，领用爆炸物品人必须有齐全的爆炸物品专用箱，《爆破员领用爆炸器材日志》和《爆破作业人员许可证》，方准发放，否则拒绝发放。

7、管理维护仓库的技防设施和物防设施；做好犬只的喂养工作，严格实行双人双锁。

8、坚守岗位，不能擅离职守。确有要事需上报得到批准并有其他库管员替代后方可离岗。

9、定期清理仓库周围杂草，保持仓库五米内杂草不超过10cm。

10、做好仓库内的防火、防潮、防盗抢工作。

本责任状一式二份，责任人、公司各存一份，自签字之日起生效。

立责任状人（签名）： 公司安全总监（签字）：

（加盖公司印章）

年 月 日