

1. 坚持车辆安全例行检查制度，提醒驾驶员对车辆要做好日常检车和维护，出车前，行车中和收车后应对车辆进行检查，始终保持车况良好，车容整洁
2. 每月对公司所属车辆普查一次，公司安全检查组根据实际情况对车辆进行抽查
3. 公司安全检查组对营运车辆外观，消防器材，安全设施设备，随车证件，反光标识，车内是否放置易燃易爆等危险物品，是否放置妨碍驾驶视线物品，办公室内部资料以及重点撤辆 GPS 监控安装试用情况的排查，并认真填写排查记录表，有隐患的部位监督并跟踪整改治理，确保车辆正常运行
4. 公司每年“春运”“五一”“十一”“汛期”等重大节假日，重要时段和安全事故易发季节，全面开展隐患排查，隐患排查工作均按照隐患排查治理制度进行，并建立台账。