**洪涝灾害应急预案**

1总则

1.1制目的

为做好财富城项目洪涝灾害突发性事件的防范与处置，保证防汛抗洪抢险工作高效有序地进行，最大限度地减少人员伤亡和财产损失，保障项目工作全面、协调、可持续发展，特制订本预案。

1.2编制依据

依据《中华人民共和国突发事件应对法》、《中华人民共和国水法》、《中华人民共和国防洪法》、《国家防汛抗旱应急预案》、《南充市突发公共事件总体应急预案》、等有关法律、法规及有关技术规范、规程。

1.3工作原则

1.3.1 防汛抗洪工作实行项目各级管理人员负责制，统一指挥，分级分部门负责。

1.3.2持依法防洪，实行公众参与，物管业主结合，专群结合。项目品质管理部、设施设备维护部主要承担防汛抗洪的急难险重等攻坚任务。

1.4适用范围

本预案适用于突发性洪涝灾害的预防和应急处置工作。

2  组织指挥体系及职责

设立防汛指挥部，在上级防汛指挥机构的领导下，组织和指挥本项目的防汛抗洪工作。防汛指挥部由项目各部门负责人等组成，各部门可根据需要设立防汛专人，负责本部门防汛工作。

2.2 财富城项目防汛指挥职责

负责领导、组织项目的防汛抗洪工作，主要职责是组织制订香江国际二期项目的防汛抗洪方案，及时掌握雨情、水情和灾情，审核发布汛情预警、灾情及防汛抗洪等信息，组织实施抗洪抢险减灾措施，组织灾后处置，并做好有关协调工作和对外信息宣传。

（1）情报通讯组职责：负责气象、水文信息的预报、汛情的收集处置、防汛信息的准确及时传递和紧急汛情的发布。

（2）抗洪抢险组职责：负责项目发生险情时第一时间赶到现场进行抗洪抢险工作。

（3）人员车辆疏散组职责：负责险情现场的人员及车辆疏散至安全区，

及物资转移和人员安置工作。

（4）后勤保障组职责：负责抗洪抢险物资调度及救护工作。

3.0预防预警机制

3.1信息监测与报告

3.1.1客户部加强对灾害性天气的信息收集，并将结果及时报告防汛总指挥，并以短信、电话、广播等方式告知业主天气变化情况。

3.2预防预警

3.2.1预防预警准备工作

(1)思想准备。加强宣传，增强香江国际二期项目全体人员预防洪涝灾害和自我保护的意识，做好防大汛抗大洪的思想准备。

(2)组织准备。建立健全防汛组织指挥机构，落实防汛责任人、防汛抢险队伍和易发重点区域的监测及预警措施，加强防汛专业机动抢险队的建设。 (3) 防汛检查。对设施设备检查、维护。保证排水畅通，定期派员清扫屋面及落水口，防止污物堵塞落水口并对雨水管进行检查、疏通；保证落水管的稳固，定期对落水管进行稳固安全检查，特别是横置落水口及弯头接口处，发现隐患及时整改加固；对渗漏屋面联系公司相关部门做好防水处理，落实安全度汛方案。

(4)物资准备。按照分级负责的原则，各级防汛指挥机构应储备必需的防汛物资，合理配置。在防汛重点部位储备一定数量的抢险物资，以应急需。 (6)通信准备。充分利用各种通讯系统，确保雨情、水情、灾情信息和指挥调度指令的及时传递。

4.0应急响应

4.1应急响应的总体要求

4.1.1按洪涝灾害的严重程度和范围，将应急响应行动分为四级，并通过通讯系统按时段发布应急响应级别。

Ⅰ级（红色）〓〓〓特别重大

Ⅱ级（橙色）〓〓〓重〓〓大

Ⅲ级（黄色）〓〓〓较〓〓大

Ⅳ级（蓝色）〓〓〓一〓〓般

4.1.2进入汛期，各级防汛指挥机构实行24小时值班制度，全程跟踪雨情、水情、灾情，并根据不同情况启动相关应急程序。

4.1.3洪涝灾害发生后，由财富城项目防汛指挥机构负责组织实施抗洪抢险、抗灾救灾等方面的工作。

4.2一级应急响应（红色）

4.2.1出现下列情况之一，启动一级响应。

(1)某个重点部位发生特大洪水。

(2)多个重点部位同时发生大洪水。

(3)雨水量达到200毫米以上。

4.2.2一级响应行动

财富城项目防汛指挥全体成员参加。做出相应工作部署，加强防汛工作的指导。派出抗洪抢险组赴一线进行防汛抢险工作。情报通讯组密切监视汛情的发展变化，监控中心利用消防广播通知全体业主紧急挪移地下停车场的车辆，并做好汛情预测预报。后勤保障组紧急调拨防汛物资并做好救护工作准备；人员车辆疏散组立即对险情现场的人员车辆进行疏散至安全区。

4.3二级应急响应（橙色）

4.3.1出现下列情况之一，启动二级响应。

(1)一个部位发生大洪水。

(2)多个部位发生洪水。

(3)雨水量高于150毫米以上。

4.3.2二级响应行动。

财富城项目防汛副总指挥主持防汛会议，做出相应工作部署，加强防汛工作的指导，将情况报片区防汛成员单位。财富城项目加强值班力量，密切监视汛情的发展变化，做好汛情预测预报，客户部以多种方式告知业主尽量不要把车辆停放于地下停车场，相关部门做好重点部位的检查预防工作。

4.4三级应急响应（黄色）

4.4.1出现下列情况之一，启动三级响应。

(1)一个部位发生较大洪水。

(2)项目现场各部位发生洪水。

(3)雨水量高于100毫米以上。

4.4.2三级响应行动

(1)财富城项目项目各部门主持会商，做出相应工作安排，密切监视汛情发展变化，加强防汛工作的指导，并将情况上报副总指挥。项目各部门组织人员做好抗洪抢险工作准备。

(2)现场工作人员加强相关部位的汛情监测，做好洪水预测预报，并将情况及时报副总指挥。

4.5四级应急响应（蓝色）

4.5.1出现下列情况之一，启动四级响应。

(1)项目发生一般洪水。

(2)一个部位发生洪水。

(3)雨水量高于50毫米以上。

4.5.2四级响应行动

个部门负责人主持会商，根据会商结果报指挥部主要领导批准后做出相应工作安排，加强对汛情的监视和对防汛工作的指导，现场工作人员加强检查。并将情况上报部门负责人。

5.0物资储备：防洪沙袋 100 袋、手电 4 支、雨鞋 6 双、雨衣 6 套、移动抽水泵 2 台等。

6.0其他注意事项

6.1灾害发生后，项目应当与公司相关部门保持密切联系，及时收集政府相关部门发布的权威信息，并及时向小区内的业主、使用人发布，防止谣言传播；

6.1.1品质管理员应加强对各出入后、通道口的控制，防止不法之徒乘乱滋事、浑水摸鱼，并加强对公共区域的巡查，排除安全隐患；

7.0警报解除后：

7.1雷雨、暴雨灾害造成洪涝、积涝等的，在积水退去后，应对小区各区域进行消杀灭害，防止疫情发生；

7.1.1并将防洪物资恢复原位；

7.1.2总结本次在抢险过程中的不足，加以改进。

8.0附件：

附件一：防洪重点部位分布表

附件二：防洪工作领导小组工作日志

附件三：防洪领导小组联系电话

附件四：防洪物资配置标准

附件五：水浸事件处置流程图

附件一：防洪重点部位分布表

**防洪重点部位分布表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 重点部位名称 | 重点部位所在位置 | 采取的防范措施 |
| 1 | 地下停车场 | 管理区域负一、二楼 | 加设抽水泵，防洪沙袋 |
| 2 | 发电机房 | 管理区域负一楼 | 加设防洪沙袋 |
| 3 | 电梯底坑 | 管理区域负二楼 | 每周对底坑排水泵进行测试 |
| 4 | 楼栋天台 | 楼栋天台 | 每周对天台排水管进行检查，保证排水畅通 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|   |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

附件二：防洪工作领导小组工作日志

**防洪领导小组值班日志**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **日期** | **天气** | **天气情况** | **天气观察员** |
|  | 晴 | 　 | 　 |
|  | 阴 | 　 |  |
|  | 小雨 | 　 |  |
|  | 中雨 | 　 |  |
|  | 大雨 | 　 |  |
|  | 暴雨 | 　 |  |
| **日期** | **天气** | **天气情况** | **天气观察员** |
|  | 晴 | 　 | 　 |
|  | 阴 | 　 |  |
|  | 小雨 | 　 |  |
|  | 中雨 | 　 |  |
|  | 大雨 | 　 |  |
|  | 暴雨 | 　 |  |
| **日期** | **天气** | **天气情况** | **天气观察员** |
|  | 晴 | 　 | 　 |
|  | 阴 | 　 |  |
|  | 小雨 | 　 |  |
|  | 中雨 | 　 |  |
|  | 大雨 | 　 |  |
|  | 暴雨 | 　 |  |

附件三：防洪物资配置标准

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 防洪物资名称 | 防洪物资配置标准 | 防洪物资堆放位置 |
| 1 | 防洪摩托泵（汽油机水泵） | 按总平面积50000平方米配置不得低于1台 | 项目工程部 |
| 2 | 摩托泵燃料 | 若干 |  |
| 3 | 可移动泵 | 按总平面积50000平方米配置不得低于1台 | 项目库房 |
| 4 | 水泵水带 | 备用5条 | 项目库房 |
| 5 | 防洪砂袋 | 按总平面积50000平方米配置不低于50公斤1袋=100袋。 | 各地下室出入口 |
| 6 | 发电机燃料 | 每台按**8**小时满负荷所需燃油进行储备 |  |
| 7 | 电筒 | 各项目不得低于5只 | 项目库房、员工生活区 |
| 8 | 雨衣 | 各项目不得低于10件 |
| 9 | 雨鞋 | 各项目不得低于10双 |
| 10 | 塑料布 | 各项目不得低于20米 |
| 11 | 水桶 | 各项目不得低于10个 |
| 12 | 水盆 | 各项目不得低于10个 |

附件四：防洪领导小组联系电话。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 名 称 | 职 务 | 联系电话 |
| 组 长 | 何其波 | 17341641090 |
| 现场指挥 | 黄茂平 | 13330771899 |
| 组 员 | 李杰 | 13281956918 |
| 组 员 | 刘兆周 | 17721800644 |
|  |  |  |
|  |  |  |

附件五：水浸事件处置流程图

**水浸事件流程图**

秩序维持部

设备

损坏

引起

水浸

将电梯升到浸水层以上，并关闭电源

用水泵排水

关闭进水阀

通知水公司抢修

市

政

设

备

**自管设备**

向业户做好解释工作，人员疏散、物品搬运、抗洪物资调集

**清理现场做好记录**

组

织力量抢修

**雨止后**

**值班人员现场监视，同时上报公司相关领导**

利用沙包条木等物遏止水势蔓延

暴雨引

起水浸

客服部

监控中心

发生水浸事故

设施设备维护部