治安及突发公共事件应急措施

1. 发生盗窃应急处理
2. 住户投诉
3. 接获住户单元报警被偷盗，应记录下时间及地点，并询

住户是否决定向警方报警。

1. 立即通知当值巡逻公共秩序维护员守住被盗单位户外，保护现场，禁止无关人员进出。
2. 接报后，立即通知服务中心，监控中心、公司，避免惊动传媒人士进入区划内采访；当值主管安排服务员加强出入警戒，安排对整个区划内进行全面检查，如有需要暂停住户和访客出入，以防匪徒逃逸。
3. 警方到场后，由主管表明自己身份，带领警方至案发现场，并提供帮助。
4. 记录整件事件（包括拍照身份证），了解相关时间安全工作及相关人员报告，调查有关案发原由。
5. 对发生刑事案件，应立即拨打“110”报警，并通知当值主管和公司领导。