**交通事故现场处置方案**

**1.事故风险分析**

本预案的制定是为了妥善处理在物业项目区域内发生交通事故时，能尽快缓解因交通事故引发的不良影响。

**2.应急工作职责**

**2.1成立应急小组**

组长：夏勇

副组长：谌永忠

成员：何柯、路平、雷洪艳、陈会平、何蓉、吕强、刘勇、沈东、韩兴茂、汤世英、杜星、任佳、杨雨琪、刘婷、袁廷

**2.2职责分工**

组长：负责组织应急救援协调指挥工作; 负责与地方政府的协调工作。

副组长：协助、配合组长抓好应急救援协调工作;负责安全生产的日常监督和指导。

成员：负责应急救援的技术指导工作;负责应急救援的处理及善后工作;负责收集、掌握和上报突害信息;负责应急救援实作;负责事故及救援现场的安全保障。

**2.3主要工作职责**

应急救援领导小组应按照应急预案的有关要求迅速开展抢险救灾工作,力争将损失降到最低程度; 若发生安全生产事故和突发事件。

由物业公司统一部署应急救援工作的实施，并对实施救援工作中发生的争议采取紧急处理措施，同时在小区范围内紧急调用各类人员、物资、设备和场地，配合上级部门进行调查处理工作，做好稳定秩序的工作后适时发布通报，将事故的原因、责任及处理意见在小区内公布。

**3.应急处置**

**3.1处置措施**

①保安员发现物业项目区域内发生交通事故后，在第一时间迅速通过对讲机报告视频监控室，视频监控室值班人员接到报告后马上报告秩序维护人员。

②秩序维护人员接到事故报告后，应立即组织有关人员对现场进行保护，抢救伤者和财物，疏导道路交通及围观人群，避免造成大范围的交通堵塞，并向物业服务中心做口头汇报。

③在征得事故双方当事人同意后，可以代为报警，报警电话为0817-3325552。

④等待交警到来前，参与处理事故人员要稳定事故双方当事人情绪，避免发生冲突。交警赶到后要积极配合民警同志工作，将事故现场情况证明等移交民警同志处理。

⑤无人受伤的交通意外：维持秩序，使现场交通恢复畅通： 记录事件；如有需要，拍照以做记录；如因意外可能危及其他人，应将范围封锁; 如有需要，通知物业维修人员到场采取行动，张贴警告标志

⑥保安员应将事件记录于工作日志内，秩序维护队长应将事件详情记录，上报秩序维护经理。

⑦交通意外导致有人受伤：指挥交通，给予尾随车辆警告：拨打报警电话 122 等候支援，在适当的情况下将伤者移离危险位置，必要时打120 请求急救。

**4.注意事项**

积极配合当事人处理善后事宜，如提供证明材料向保险公司索赔等。向物业公司领导做出详细的书面汇报。