仪陇县德龙出租汽车有限责任公司文件

仪德龙安[2023]49号

**仪陇县德龙出租汽车有限责任公司**

**关于印发《出租客运车辆火灾事故现场处**

**置方案》的通知**

所属各部门：

根据国家安全生产法律法规相关规定和上级安全生产管理部门的规定，结合公司实际，制定《出租客运车辆火灾事故现场处置方案》，经公司内部评审通过，现予以公布，公司各部门要认真组织从业人员学习，并严格遵照执行。

仪陇县德龙出租汽车有限责任公司

2023年1月17日

仪陇县德龙出租汽车有限责任公司 2023年1月17日

**仪陇县德龙出租汽车有限责任公司**

**出租客运车辆火灾事故现场处置方案**

**1.事故风险描述**

**1.1危险性分析**

出租车由于运行时间长，频率高。在高强度的运行中，发动机、电路、气路等重要安全部件遭受高温、磨损、老化后可能引发车辆火灾事故。

**1.2事故征兆**

出租车辆如出现电路短路、车内产生焦味、发动机舱或其他部件出现高温浓烟、碰撞坠落、车内明火等现象都是火灾事故发生前的征兆。

**1.3事故特征**

出租车辆火灾事故特征主要包括：突发性、复杂性、严重性、极易引起爆炸。在行驶过程中，车辆发生起火情况较为常见，起火原因一般是车辆维护保养检查不到位或人为因素导致，常见着火位置主要为发动机舱或车轮着火，以及人为因素导致的车厢内部着火。而且车辆火灾事故由于其突发性强、车内狭窄、易燃物多、蔓延快等特点，前期必须及时处理，否则容易极易造成较大人身伤害及车辆财产损失，甚至影响周边建筑设施，造成二次伤害。

**1.4可能发生的时间及区域**

凡车辆行驶、途经和停放地均可能发生出租车辆火灾事故，特别是夏季高温天气是车辆自燃的高发时段。

**2.应急工作职责**

驾驶员是出租车辆火灾事故初期处置的第一责任人，承担着初期灭火和应急疏散重要工作。

公司应急救援指挥中心（领导机构）是处理出租车辆火灾事故的最高领导机构，负责组织、指挥、协调处置出租车辆火灾事故的全面工作，根据事故等级启动相应的应急救援预案，指挥督促应急救援和善后处理，安全科是公司火灾事故现场应急救援的主要责任部门。应急指挥中心根据事故等级情况，统一协调、调度公司内部人员、车辆、资金、设备，及时准确的上报事故和应急救援情况，传达上级的有关应急救援决定，尽快消除各种不安全因素。

因车辆是移动的交通工具，其位移点在不断变化，导致车辆可能的火灾事故现场也在不断变化。因此现场救援工作需要设立现场应急救援指挥部，由赶赴现场进行救援处置的公司负责人担任现场指挥，是现场应急救援指挥的中心。在公司应急指挥中心的授权下，履行现场应急指挥、协调、处置等职能。

现场应急指挥部成立后，根据现场应急处置工作需要，设立相应的应急救援组、医疗救护组、应急疏散组、后勤保障组等。

**3.应急处置**

**3.1现场报告程序**

1）驾驶员应沉着冷静，在进行初期扑救的同时或发现火势较大估计自身无法扑灭的，应立即拔打119火警电话报警，并迅速报告公司安全科值班人员（24小时应急值班电话：7216480）。

2）现场有人员伤亡，存在爆炸、环境污染等危险的，要同时拨打110和120 紧急电话求援。

3）安全科接到事故报告后，应立即将事故基本情况报告应急指挥机构，现场驾驶员需要时可以通过电话给予一定的救援抢险指导，同时根据事故大小程度逐级报告（电话报告30分钟,书面报告1小时内）。

4）监控中心应根据驾乘人员报告准确定位事故车辆地点位置。

5）公司应急指挥中心接到报案后，应立即组织人员前往扑救和处理善后。

6）出租车辆火警报告主要包括发生车辆所属单位、牌照号、具体地点、火势大小、有无人员伤亡、蔓延方向、潜在危险、联系电话、报警人姓名等内容。

**3.2现场应急处置程序**

**A）现场处置原则**

车辆起火时，驾驶员应保持清醒头脑，必须把人的生命安全放在第一位，根据“先人后车”的原则，按照“停车、开门、断电、疏散、警示、扑救、报警”等一系列处置程序，进行应急处置。首先，确保人员顺利逃生，然后尽量采取措施减少车辆及周围物品损失，及时进行报警、报告。

1）立即选择安全地段停车，尽量避开加油站、人员密集区、住宅区、学校、高压线、易燃物、树林等区域。

2）打开车门，关闭点火开关、电源总开关。若情况紧急，可就地停车，及时疏散车上和车外人员，做好后方安全警示。

**B）旅客疏散程序**

1）车辆发生火灾时，驾驶员要特别冷静果断，迅速选择安全地点停车，打开所有车门，组织车上乘客迅速、有序疏散；

2）着火部位在车辆发动机的，应开启车门，引导乘客从车门下车，再组织扑救火灾，控制火势；

3）如果车上线路被烧坏无法开启车门的或的确不能及时从车门疏散的，应引导乘客使用应急锤砸开车窗，就近从窗户下车；

4）在疏散乘客时要逆风方向躲避。当火焰逼近自己时，应注意保护裸露的皮肤、不要张嘴呼吸或高声呼喊，以防烟火灼伤上呼吸道。

**C）初期灭火处置程序**

当车辆因交通事故引发火灾时，首要任务是设法救人，在疏散乘客后，驾驶员应当视情进行初期火灾扑救。

1）当汽车发动机发生火灾时，驾驶员应切断电源，首先使用消防器材从发动机底部或利于灭火器喷射的空隙进行喷射救火，切忌首先揭开引擎盖，以免火苗遇到空气引起更大的燃烧，火苗窜出伤及自身。油箱、气瓶起火时，有条件的可用水冷却油箱或气瓶防止爆炸，同时使用灭火器扑救。

2）灭火时，应站在上风位置顺风对准火源根部。同时，也可用路边的湿沙、湿土掩盖灭火。若起火位置位于长大隧道内，且车辆无法驶出时，可使用隧道内侧壁配置的灭火器、消火栓、固定式水成膜灭火装置等消防设施。

3）当汽车在修理中发生火灾时，修理人员应迅速钻出地沟，上车切断电源，用灭火器材扑灭火源。当汽车在加油加气过程中发生火灾，要立即停止加油或加气，迅速将车开出加油（加气）站(库)，用随车灭火器以及衣服等将油箱上的火焰扑灭。

4）迅速将车内乘客转移到安全地带，如车内有乘客被困时应利用工具配合消防队员救人灭火，并采取措施控制火势，尽量为挽救生命争取时间。

5）因汽车自燃、车内物品燃烧、爆炸引起的火灾，初期不能及时扑救的，驾驶员在疏散乘客后，应迅速将车辆从城镇街道、居民区等人员集中的地方转移至开阔地带停放，车辆存在爆炸危险的，还应当及时疏散周边人群，建立警戒区，防止人员靠近，并及时报警求援。

### D）驾驶员注意事项

1.严禁驾驶非法改装车辆上路，按照规定对车辆做好定期维护和发车前的日常检查。

2.出租客运车辆应当按规定配备符合相关标准的外推式车窗、自动破窗器、应急锤等应急设施设备。

3.车辆必须配备灭火器等消防器材。出车前检查灭火器指示针是否指示在正常的压力区域，发现有问题的立即更换或维修，确保能够正常使用。

4.驾驶员在发车前应熟练掌握车辆配备的安全应急设施设备的使用方法。

**3.3分级响应及救援**

公司在接到事故报案后，根据火灾事故发生的地点、性质和等级，迅速召集相关人员简单分析现场形势，分别启动应急救援预案并进行响应。并立即就近组织人员赶赴现场，抢救伤员，进行灭火，处理善后，迅速成立火灾事故现场处理机构，对火灾救援和善后处理工作做出安排，迅速派人赶赴现场组织救援和处理善后。

出租车辆一般火灾事故，公司安全生产第一责任人或第二责任人、安全科人员必须赶赴现场指挥救援，处理善后；发生较大以上车辆火灾事故的，应立即向县级应急救援指挥中心报告，特殊情况可以直接上报总指挥或副总指挥，并协助赶赴现场指挥救援，处理善后。

**4.现场处置措施**

当发生出租车辆火灾事故后，应急救援现场指挥部、各应急小组到达现场后，应开展以下救援处置措施：

1）现场应急指挥部应及时了解火灾基本情况，查找事故发生原因，并向公司应急指挥中心报告；

2）现场应急指挥部应根据事故状态及危害程度作出相应的决定，并命令各应急队伍立即开展救援工作，必要时请求事发地相关政府单位、消防部门给予支援；

3）医疗救护组应立即配合当地医疗机构抢救伤员

A.对烧伤面积较大的伤员要注意呼吸，心跳的变化，必要时进行心脏复苏；

B.对有骨折出血的伤员，应作相应的包扎，固定处理，搬运伤员时，以不压迫伤面和不引起呼吸困难为原则；

C.危重伤员在进行必要的处理后，立即送往医院救治；

4）应急救援组应设置警戒线，隔离区域视燃烧物及可能波及的区域而定，并了解现场燃烧物情况后，立即组织灭火；

5）应急疏散组应协调和调动应急救援队伍、装备和物资，组织协调应急物资的快速采购和运送渠道；

6）后勤保障组应做好现场应急物资的紧急采购和伤员救治资金的准备，安排好应急人员的通讯、食宿、通勤等工作。

**5.注意事项**

1）来车方向同车道50米至100米处摆放危险警告标志。城市快速路和高速公路上，在故障车辆来车方向150米外摆放危险警告标志。夜间摆放危险警告标志的距离还应适当增加。在转弯路段，可视情在车辆前、后方均摆放危险警告标志。

2）要严格按规定维护保养车辆，确保车况良好，安全设施齐全有效；

3）在未了解清楚火灾状况时，禁止盲目施救；救援时人员需要穿戴好防火装备；

4）应急救援人员必须具备消防安全及应急救援的基本常识及能力，在救援现场严格按照制定的救援措施进行操作；

5）应急救援结束后救援小组必须接到应急救援指挥中心总指挥的救援终止命令后才能撤离救援现场；

6）如国家有关机关已经介入的，现场人员应在有关部门的指导下开展工作。

**附件1：**

**应急救援指挥中心成员通讯录**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **组 别** | | **姓 名** | **职 务** | **手 机** |
| **应急指挥中心** | | | | |
| 总指挥 | | 王 勇 | 经 理 | 13708276626 |
| 副指挥 | | 肖 健 | 副经理 | 13990808433 |
| 应急指挥中心办 公室主任 | | 伏 燕 | 安全科科长 | 18990892322 |
| 应急救援组组长 | | 伏 燕 | 安全科科长 | 18990892322 |
| 应急疏散组组长 | | 李绍军 | 经营科科长 | 18280844429 |
| 后勤保障组组长 | | 罗 丽 | 财务科科长 | 13890408618 |
| 医疗救护组组长 | | 林雅琪 | 办公室主任 | 13547442886 |
| **指挥中心办公室成员** | | | | |
| 1 | 邬飞扬 | | 监控人员 | 18908087756 |
| 2 | 景 成 | | 监控人员 | 13550597011 |
| 3 | 袁应华 | | 监控人员 | 15881722658 |
| 4 | 赵俊仁 | | 监控人员 | 18011687094 |
| **应急救援组成员** | | | | |
| 1 | 龙 锋 | | 技安员 | 13890762885 |
| 2 | 王建林 | | 技安员 | 15906689229 |
| 3 | 程 薇 | | 技安员 | 18215801266 |
| **后勤保障组成员** | | | | |
| 1 | 文 静 | | 出纳 | 15082494558 |
| **应急疏散组成员** | | | | |
| 1 | 陈 功 | | 车技管理人员 | 15228138166 |
| **应急指挥中心办公室电话：7216480** | | | | |

附件2：

**应急救援设施、设备登记清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **数 量** | **存放地点** | **备 注** |
| 1 | 应急车辆 | 3台 | 新政城区 | 川R05K93  川R01J83  川R70G33 |
| 2 | 灭火器 | 5具 | 办公区 |  |
| 3 | 消防栓 | 1套 | 办公区 |  |
| 4 | 照相机 | 1部 | 安全科 | Sony |
| 6 | 对讲机 | 4对 | 办公室 |  |
| 7 | 警戒带 | 1根 | 办公室 |  |
| 8 | 消防斧 | 1把 | 办公室 |  |
| 9 | 电筒 | 6把 | 办公室 |  |

**附录A**

**A1.公司内部应急资源**

**一、应急队伍**

公司应急组织机构由应急指挥部来承担。指挥部由总指挥、副指挥及各应急工作小组组成，下设应急救援组、应急疏散组、医疗救护组、后勤保障组。

1. 公司应急救援组织结构如图所示。

**公司应急救援指挥中心**

**现场应急指挥部**

**应急疏散组**

**应急指挥中心办公室（安全科）**

**后勤保障**

**组**

**医疗救护**

**组**

**应**

**急**

**救**

**援**

**组**

2.公司应急救援小组工作职责如下。

**2.1应急抢险救援组**

组 长：安全科科长

成 员：安全管理员

主要职能：

A）在第一时间到达事故现场后及时向应急救援领导机构报告现场情况，必要时向上级有关单位发出救援请求。

B）对现场进行警戒和保卫，防止意外事故再次发生，防止与事故有关的残骸、物品、文件等丢失或随意挪动。（如需要移运现场物件的，应当做出标志，绘制现场简图并写出书面记录），妥善保存现场重要痕迹、物证等。

C）负责搜救伤员，对事故现场受伤人员特别是重伤人员进行临时抢救和临时处置，并及时送医院进行抢救。将死亡人员用遮盖物将尸体遮掩起来，待交通事故管理人员处理。

D）保护现场、维持秩序、疏通交通，组织人员对事故现场照相取证。协助、配合政府有关部门对伤亡事故的处理。

E）及时清理现场人员、物品，负责对事故伤、亡人员、物件进行逐一登记保护与事故有关的残骸、物品、文件，妥善保管旅客遗留的行李，最大限度降低事故损失。

F）正确使用通迅、摄像、照相、录音等安全设备对事故原因进行调查、分析。应急事件结束后向应急救援指挥部报告抢险救灾实施情况。

G）负责保险索赔事宜的处理，做好善后事宜。

**2.2应急疏散组**

组 长：经营科科长

成 员：车管人员、应急车辆驾驶员

主要职能：

A）负责择优选择驾驶技术娴熟熟练和车况良好的车辆赶赴现场；

B）负责对现场人员、设备的运输疏散工作，确保人员、设备得到有效、及时的疏散。

C）负责现场设施设备的清点，贵重物品的现场保管；

D）组织调动、协调公司内外应急协作，在保证人员生命、财产安全的前提下进行现场设备设施抢险；

E）负责对损坏设备设施的修复、检验、恢复。

**2.3医疗救护组**

组 长：办公室主任

主要职能：

A）负责与120、医院和保险公司的联系、协调工作，组织落实伤员的入院、转院医治和办理手续。

B）负责在医院120未到达前，对受害者进行必要的抢救（如人工呼吸、包扎止血、防止受伤部位受污染等）。注意区分伤重程度，使重伤者优先得到抢救。

C）协助医院120转送受害者，跟踪救治情况，并将治疗进展情况及时反馈给应急领导机构，以便领导及时做出决策。

E）负责对受害人的情况进行记录，包括姓名、年龄、家庭住址，联系电话等。负责与遇险人员的家属进行联络，并做接待安抚工作。

**2.4后勤保障组**

组 长：财务科科长

成 员：出纳

主要职能：

A）收集、跟踪新闻媒体、网络、社会公众等各方面舆情信息；

B）负责与媒体、内部员工及利益相关方的沟通和告知；

C）分析突发事件处置的法律责任，提供法律支持；

D）确保现场实时记录（录音、录像）及时录制和保存；

E）确保应急通讯、信息网络的畅通；

F）负责应急救援指挥中心应急过程中的交通、食宿、保卫等后勤保障工作；

G）负责事故应急救援处置工作中的资金筹措和应急救援处置工作中的付款审核、支付，协助善后处理保险和理赔，分析财务风险并提供应对策略，确保应急救援处置的顺利开展。