

仪陇县隆鑫运业有限公司仪陇汽车站文件

仪站安〔2023〕48号

仪陇县隆鑫运业有限公司仪陇汽车站 关于印发《2023年防汛抢险专项应急预案》的 通 知

各科、室：

为贯彻落实“安全第一、常备不懈、以防为主、全力抢险”的防汛工作方针，加强我站防汛抢险救援工作，根据国家《安全生产法》、《汽车客运站安全生产规范》等法律法规和《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》(GB/T29639-2020)要求，结合行业、上级公司防汛抢险预案和本站人员变动情况，安全生产领导小组组织安全、客运等部门对本站防汛抢险专项应急预案进行了修订。现将修订后的《2023年防汛抢险专项应急预案》印发各科室，请各科室认真组织学习并遵照执行。



(本页无正文)



仪陇县隆鑫运业有限公司仪陇汽车站安稽科

2023年4月13日



仪陇县隆鑫运业有限公司仪陇汽车站 2023 年防汛抢险专项应急预案

1. 适用范围

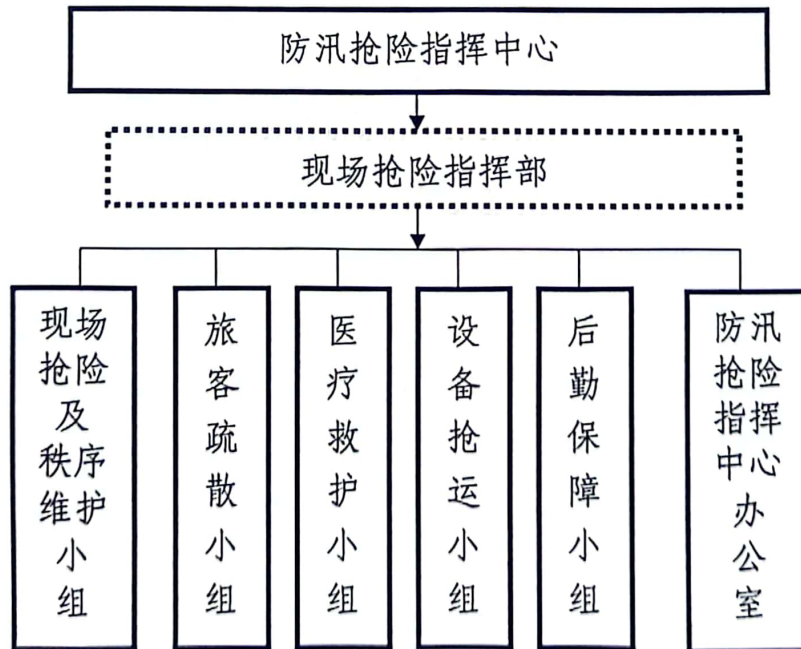
本预案适用于嘉陵江洪水漫堤、持续降雨导致站内大面积深度积水，影响或终止本站生产经营及服务活动的防汛抢险以及车站周边城区的防汛应急处置工作。

本预案是我站《突发事件综合应急救援预案》的组成部分，两个预案相互衔接，相互关联。

2. 应急组织机构及职责

2.1 应急组织机构

本站成立防汛抢险指挥中心，统一组织管理本站的防汛抢险工作。见下图：



图例：..... 根据需要设置

应急组织机构图



2.2 应急组织机构职责

2.2.1 指挥中心

总 指 挥：站长

成 员：各科室负责人

指挥中心是我站防汛应急抢险的最高指挥机构。职责如下：

(1) 负责制定、管理并实施具体的防汛工作方案及防汛抢险预案，明确各级各岗位责任，落实防汛抢险的具体措施。

(2) 组建防汛抢险组织机构和抢险救援队伍，配备必要的抢险救援器材、设备，与当地政府、行业主管部门及相关防汛抢险救援机构建立联动工作机制，保证信息畅通。

(3) 组织防汛应急预案的宣传、培训和演练。

(4) 负责防汛应急救援重大事项的决策。

(5) 汛情发生后，启动本站防汛抢险预案，并迅速报告；快速全力组织、指挥、协调本站抢险救灾工作，提供现场必须的防汛抢险设备、器材，提供必要的交通运输、通讯联络保障，防止事态扩大蔓延，尽量减少损失。

(6) 负责对外协调联络，处理好与政府、行业主管部门的协同关系，加强现场与医院的联络和信息传递；必要时，协调各方专业应急救援队伍开展应急救援工作。

(7) 根据地方政府和上级公司的指令及周边单位（社区）的求助，积极组织应急救援工作。

2.2.2 指挥中心办公室

防汛抢险指挥中心办公室设在安全稽查科，由安全管理部门相关人员组成。

主 任：安全稽查科科长

成 员：专职安全管理人员

防汛抢险指挥中心办公室是我站防汛抢险指挥中心的执行



机构，职责如下：

（1）在防汛抢险指挥中心（领导机构）的领导下，负责防汛抢险应急预案的综合管理工作。

（2）传达防汛抢险指挥中心的各项指令，组织协调一般汛情应急处置工作。

（3）需要上级单位协作配合或社会增援时，按照防汛抢险应急指挥中心的指令，协调相关救援组织和单位参加防汛应急救援，防止灾情扩大。

（4）负责召集应急会议，做好会议记录，并形成纪要。

（5）负责配合、协调各类防洪度汛事故的调查处理。

（6）及时通报洪涝灾情及其救援情况。

（7）承办防汛抢险应急指挥中心交办的其他工作。

2.2.3 现场抢险指挥部

根据防汛抢险工作需要，成立现场抢险指挥部。现场抢险指挥部是本站防汛抢险指挥中心派出的临时机构，是现场应急指挥的中心，在防汛抢险指挥中心的授权下履行现场应急指挥、协调、处置等职能。当现场指挥丧失指挥能力时，防汛抢险指挥中心应立即重新指派或由现场最高领导接替。现场抢险指挥部成立后，根据现场处置工作需要，设立相应的现场抢险及秩序维护组、旅客疏散组、医疗救护组、设备抢运组、后勤保障组等防汛抢险工作小组（见附件1）。现场抢险指挥部主要职责如下：

（1）负责现场防汛抢险指挥工作，执行防汛抢险应急指挥中心指令。

（2）负责现场防汛抢险，收集现场信息，核实现场情况，根据事件性质、发生地点、波及范围、人员分布、救援人力和物力、事态发展制定和调整现场抢险方案和安全措施并组织实施。

（3）随时与现场指挥部成员保持联系，发布抢险救援命令。



(4) 收集现场信息，核实现场情况，及时向防汛抢险应急指挥中心和地方政府汇报应急处置情况，保持现场与应急指挥之间信息传递的真实、及时与畅通。

(5) 统一组织、协调、指挥现场各应急救援小组的工作。

(6) 收集、整理应急处置过程的有关资料，提供现场应急处置工作总结报告。

(7) 核实应急终止条件并向防汛抢险应急指挥中心请示应急终止。

(8) 完成防汛抢险应急指挥中心交办的其他任务。

2.2.4 现场抢险及秩序维护组

组长：安全稽查科副科长

成员：安全稽查科相关岗位人员（男性员工）、保安人员

主要职责：

(1) 在第一时间到达抢险现场后及时向防汛抢险指挥中心报告现场情况，必要时向上级有关单位发出救援请求。

(2) 引导站内旅客按照预案制定的疏散线路徒步或乘车到达安全地点。

(3) 维持秩序，疏通交通。控制进站口、出站口及站内通道，保证进站口、出站口、站内通道畅通无阻；指挥站内停靠的客运车辆和其他车辆有序从出站口撤离疏散，疏散旅客的客车优先出站权；一般情况下，以小型轿车、小型客车、大中型客车的顺序依次出站，大型货车最后出站；必要时，疏散旅客的小型轿车、小型客车在专人引导下可从进站口撤离疏散。

(4) 对抢险现场进行警戒和保卫，防止意外事故发生。

(5) 及时清理现场人员、物品，妥善保管旅客遗留的行李，协助医疗救护组搜救伤员和伤员分类，最大限度降低灾害损失。

(6) 协助设备抢险组转移贵重物资和设施设备，配合政府



有关部门对伤亡人员的处理。

(7) 应急事件结束后向防汛抢险应急指挥中心报告抢险救灾实施情况。

2.2.5 旅客疏散组

组长: 安全稽查科分管安全管理副科长(兼营客运科副科长)

成员: 客运调度、车辆例检等相关岗位人员

主要职能:

(1) 负责防汛抢险车辆储备、日常保养及驾驶员管理, 确保储备车辆技术状况良好。

(2) 负责督促防汛抢险车辆及驾驶员在规定时间内到达抢险现场。

(3) 负责组织抢险车辆对现场旅客进行有序、安全、高效疏散和转运。

2.2.6 医疗救护组

组长: 办公室主任

成员: 站务服务岗位人员

主要职责:

(1) 负责与 120、医院和保险公司的联系、协调工作, 组织落实伤员的入院、转院医治和办理手续。

(2) 负责在医院 120 未到达前, 对受害者进行必要的抢救(如人工呼吸、包扎止血、防止受伤部位受污染等)。注意区分伤重程度, 使重伤者优先得到抢救。

(3) 协助医院 120 转送受伤人员, 跟踪救治情况, 并将治疗进展情况及时反馈给应急领导机构, 以便领导及时做出决策。

(4) 负责对受害人的情况进行记录, 包括姓名、年龄、家庭住址, 联系电话等。负责与遇险人员的家属进行联络, 做好接待安抚工作。



(5) 负责或配合卫生部门对站场进行防疫消毒。

2.2.7 设备抢运组

组长：后勤管理科科长

成员：办公室物业管理人员、各岗位相关人员

主要职责：

(1) 负责截断相关区域电源或关闭电源总闸，防止触电事故。

(2) 负责现场设施设备、贵重物品的抢运。其中：各类文件、资料、票据、账簿、现金及有价证券等由各职能部门指定专人负责装箱、密封、搬运和保管。

(3) 在首先保证人员生命安全的前提下，组织应急抢险车辆进行设施设备抢运；按照预案制定的疏散线路，将设备设施转移到安全地点。

(4) 负责对损坏设备设施的修复、检验和恢复。

2.2.8 后勤保障组

组长：财务科科长

成员：财务科管理人员

主要职责：

(1) 负责防汛抢险物资储备、资金准备。

(2) 负责防汛抢险救援中所需的资金、物资供应；负责抢险资金的后续支持，付款审核、支付，确保抢险工作顺利开展。

(3) 收集、跟踪新闻媒体、网络、社会公众等各方面舆情信息；负责与媒体、内部员工及利益相关方的沟通和告知。

(4) 确保应急通讯、信息网络畅通，保存现场实时记录（录音、录像）资料。

(5) 负责抢险过程中的交通、食宿等后勤保障工作。

(6) 负责设施设备撤离时的安全指挥。

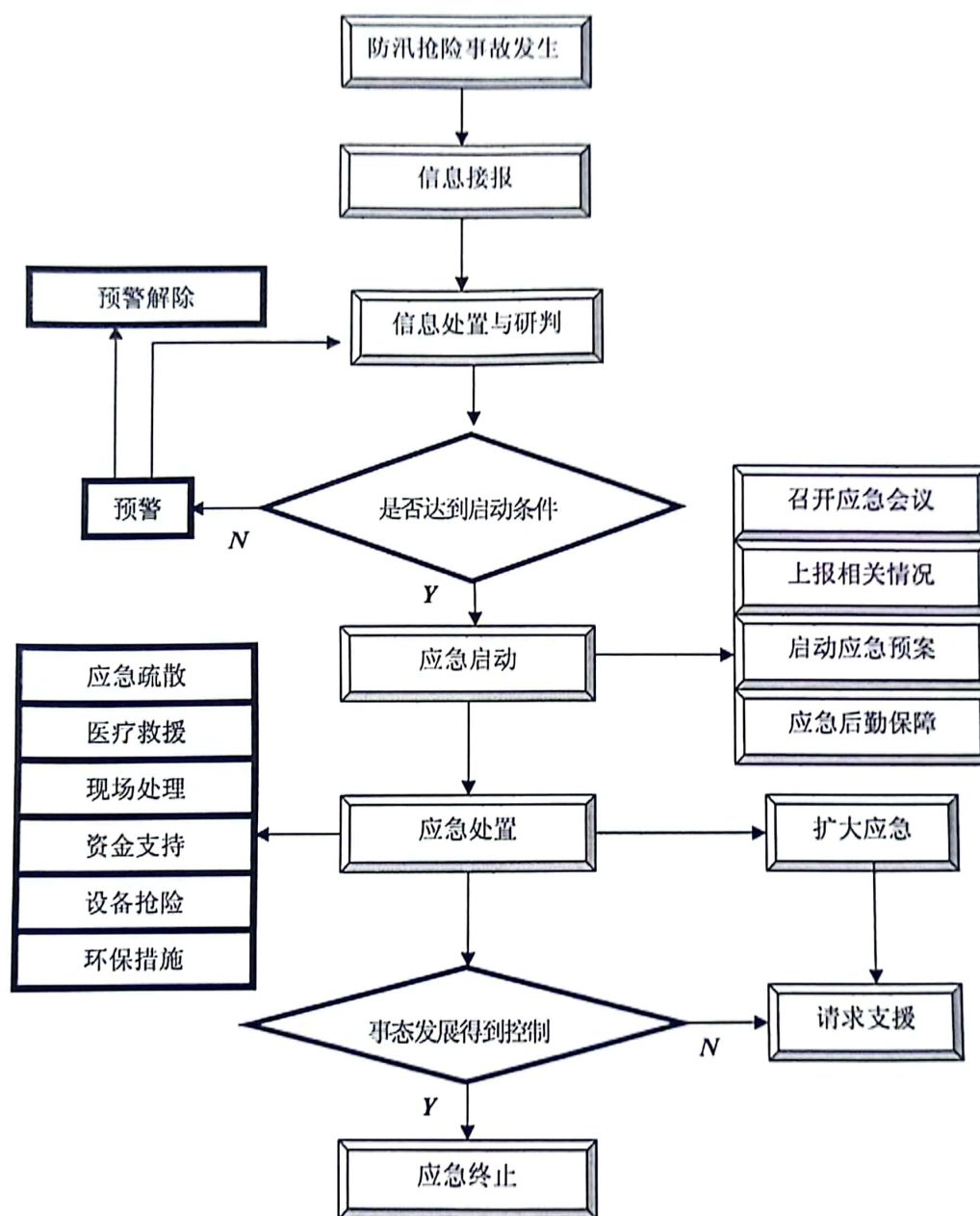
(7) 负责上报材料中涉及资金、费用等方面内容的起草工作。



3. 应急响应

3.1 预警与应急响应流程

预警与应急响应基本流程和主要步骤（见下图）：



（应急响应流程示意图）

3.2 汛情报告

3.2.1 汛情接报



(1) 汛期值班电话：0817—7216880(白天)、0817—7216480(晚上)、13990804766(站长手机号)

(2) 信息接收：一般从以下 5 个方面进行：

一是政府防汛指挥部发布的防洪预报；

二是行业主管部门通报的安全渡汛信息；

三是气象部门发布的天气预报；

四是车站值班人员通过客车驾驶员收集到的途中洪灾险情(即汛期“首班”报告制度)；

五是安全管理部门接到的各级通知(包括会议、文件、电报、电话等通知)。

(3) 内部通报：一是汛期带班、值班人员接到相关汛情、险情、灾情时，应及时汇总到防汛抢险指挥中心办公室；防汛抢险指挥中心办公室应立即向防汛抢险指挥中心总指挥或委托人报告。在此期间，应通过电话或其他方式指挥现场人员开展现场自救和先期处置。二是汛情发生时，现场值班人员可直接向防汛抢险总指挥或委托人报告。三是防汛抢险指挥中心办公室将总指挥或委托人下达的指令及时传递到相关部门或防汛抢险各工作小组，如果是嘉陵江上游洪水过境，应安排专人对警界水位进行观测。

(4) 向上级报告：指挥中心办公室根据事故发生的类型及级别，在事故发生后 1 小时之内向车站所在地人民政府防汛指挥部和行业管理部门报告，并做好续报工作。

(5) 信息报告采用有效方式，可用电话口头初报，信息报送以书面报告为主，电话报送要有记录，后续的报告要反映事态进展情况，提供进一步的准确资料。

(6) 信息报告的内容主要包括：汛情(险情、灾情)发生



时间、地点、范围、程度、损失及趋势、已采取的措施、需要解决的问题、联络人和电话号码。

3.2.2 汛情处置与研判

防汛抢险指挥中心接到报告后根据事故的性质、严重程度、影响范围和可控性，对事故进行研判，做出预警或应急响应启动的决策。

(1) 当未达到启动条件时，下达预警指令，持续跟踪并详细了解事态发展及现场应急处置情况；

(2) 当达到应急响应启动条件时，指挥中心总指挥或委托人决定启动本防汛预案；指挥中心办公室以电话方式通知各成员启动应急响应，下达应急指令，迅速开展应急响应工作。

3.3 预警

3.3.1 预警启动

预警信息由防汛抢险指挥中心发布，指挥中心总指挥或委托人宣布进入预警状态；指挥中心办公室立即将预警指令传达到指挥中心各成员，通知指挥中心相关成员及相关抢险工作小组进入预警状态。

3.3.2 响应准备

预警启动后，应开展的响应准备工作包括但不限于：

(1) 指挥中心进入紧急工作状态；

(2) 现场有关部门采取防范控制措施，做好抢险救援的准备工作；

(3) 持续跟踪并详细了解事故发展及现场处置情况；

(4) 协调应急资源（人员、车辆及物资、资金等），做好调配准备；

(5) 做好对外信息上报材料的准备；



(6) 做好与现场相关信息的传递工作。

3.3.3 预警解除

由指挥中心总指挥或委托人根据最新信息进行预测、判断，决定是否解除预警，预警解除后相关应急准备工作一并停止。

3.4 响应启动

3.4.1 响应级别指令的下达

本站防汛抢险应急响应分为Ⅰ级响应和Ⅱ级响应，响应指令由指挥中心总指挥或委托人下达。

Ⅰ级响应：Ⅰ级响应（重大级别、较大级别）是指出现江水漫堤、持续降雨导致车站大面积深度积水、较长时间的强风或雷电天气，使群众生命财产及车站设施设备受到威胁，全站停止生产服务工作，需要投入全站人力、物力资源，组织疏散或站内紧急避险等抢险救援行动。

Ⅱ级响应：Ⅱ级响应（一般级别）是指江水漫过警界水位、持续降雨致站内积水，影响设施设备的正常运行使用和安全发车。旅客疏散、设施设备抢运等部分抢险工作小组投入抢险即可，重点将旅客疏散至安全地点，将设施设备搬至高处，防止被积水淹没。

3.4.2 响应启动的程序性工作

(1) 防汛抢险指挥中心办公室应当在10分钟内将预案启动指令传达到相关领导、各应急工作小组或科室负责人。

(2) 本专项预案中相应的组织机构自动成立，相关人员立即进入应急状态，并按照分工召集人员、调派设备、筹措资金。

(3) 防汛抢险指挥中心根据事态发展及处置情况，适时安排后续工作；建立各抢险工作小组之间的信息沟通渠道，沟通、传达相关信息。



(4)各抢险工作小组应将任务落实情况及时报告指挥中心。若事故损失或影响持续扩大，应及时持续报告。

(5)指挥中心根据现场事态及需求，及时组织调配、协调抢险队伍、设备、资金及物资，并研究确定是否继续增派人员赶赴现场。

(6)信息公开。抢险过程中由指挥中心办公室负责全程信息的收集、汇总、分析、上传和下达；采用本站内部微信群组等渠道或电话沟通等方式对内部员工告知事故的情况，及时进行正面引导，齐心协力，共同应对事故。

(7)当事故发生后，由防汛抢险总指挥或委托人应尽可能及时地向受到影响的相关方告知有关情况。

(8)未经政府授权，任何人不得擅自对外发布信息和接受媒体采访。

3.4.3 现场前期处置

现场值班人员应及时有效地进行前期处置，控制事态发展，在指挥中心的指挥下开展现场自救。

(1)客运值班调度人员停止发班，售票、检票岗位停止售票和检票工作。

(2)进站口、出站口值班人员应立即清理进、出站通道，保证无车辆、人员和其他障碍物，进站口停止车辆进站（抢险救援车辆除外）。

(3)站场安全管理及秩序维护人员应与现场相关人员一起，组织旅客、车辆有序疏散。

(4)危险品检查岗位停止安检，劝导未经安检的来站旅客立即疏散；禁止安检不合格旅客或其他人员涌入候车大厅。

(5)各岗位的在岗位人员应迅速断开照明、空调、计算机、



饮水机电源，按照分级响应要求进行设施设备的抢运。

(6) 后勤物业管理人員应再一次检查避雷防雷设施的有效性；根据需要采取供电或断电措施。

3.4.4 现场应急指挥责任主体及指挥权交接

根据防汛抢险现场需要，及时成立现场防汛抢险指挥部，其责任主体和现场指挥权的更易明确如下：

(1) 现场防汛抢险指挥部有直接处置权和指挥权，在遇到险情或危险征兆时可立即下达撤出人员命令，组织现场人员及时、有序撤离到安全地点，防止或减少人员伤亡。

(2) 在确保安全的前提下，采取有效措施，组织抢救遇险人员、疏散周边群众、封锁危险区域、实施现场局部管制。

(3) 当事故态势超出本级应急能力或无法得到有效控制时，应立即向政府、行业管理部门、上一级公司请求实施更高级别的抢险救援，听从上级安排。

(4) 在上级应急指挥赶到现场后，应将指挥权移交上级应急指挥领导；政府事故应急指挥机构到现场后，现场指挥权无条件移交政府，服从政府及行业管理部门的现场指挥。

3.4.5 应急响应终止

防汛抢险终止的基本条件为：汛情、险情、灾情消失，已得到稳定控制。

I 级应急响应的终止指令，由防汛抢险总指挥下达；II 级响应的终止指令，由防汛抢险总指挥或相关负责人下达。

相应的各工作机构自动撤消，进入一般处置程序，恢复生产服务活动，各工作机构同时应做好相关的交接工作。

4. 处置措施

4.1 事故风险分析



4.1.1 一般事故风险：因进站口低于站外永丰路，山洪暴发时，洪水、泥浆、杂物可能灌入站内。进站车辆无法进入下客区下客，站内车辆无法到车辆安检站进行安全例检，致站内车辆运行不畅，秩序混乱，如果现场管理疏忽，则可能发生车辆擦别等事故。

4.1.2 较大事故风险：持续雨天导致车辆例检地沟积水，无法有效实施车辆例检作业，可能导致应班客车误班和晚点发车，甚至因例检不到位而发生行车事故。

4.2 应急处置原则

（1）坚持以人为本的原则。以人命救助为主，以保障人民群众生命财产安全为出发点和落脚点，救人排险，最大程度地减少洪涝灾害造成的人员伤亡。

（2）坚持预防为主的原则。提前做好汛期防汛抢险工作安排，准备好应急抢险车辆和防汛物资，确保有备无患。

（3）坚持快速高效的原则。在出现险情时，相关人员必须快速反应，及时高效开展抢险工作，最大限度地减少洪涝灾害给人民群众生命、财产安全带来的危害。

（4）坚持整体联动的原则。实行车站一把手负责制，统一指挥，各级各部门及所属岗位员工协作配合，局部利益服从全局利益，个人利益服从集体利益。

4.3 应急处置措施

（1）落实汛期值班值守制度，及时发现和处置汛情、灾情。

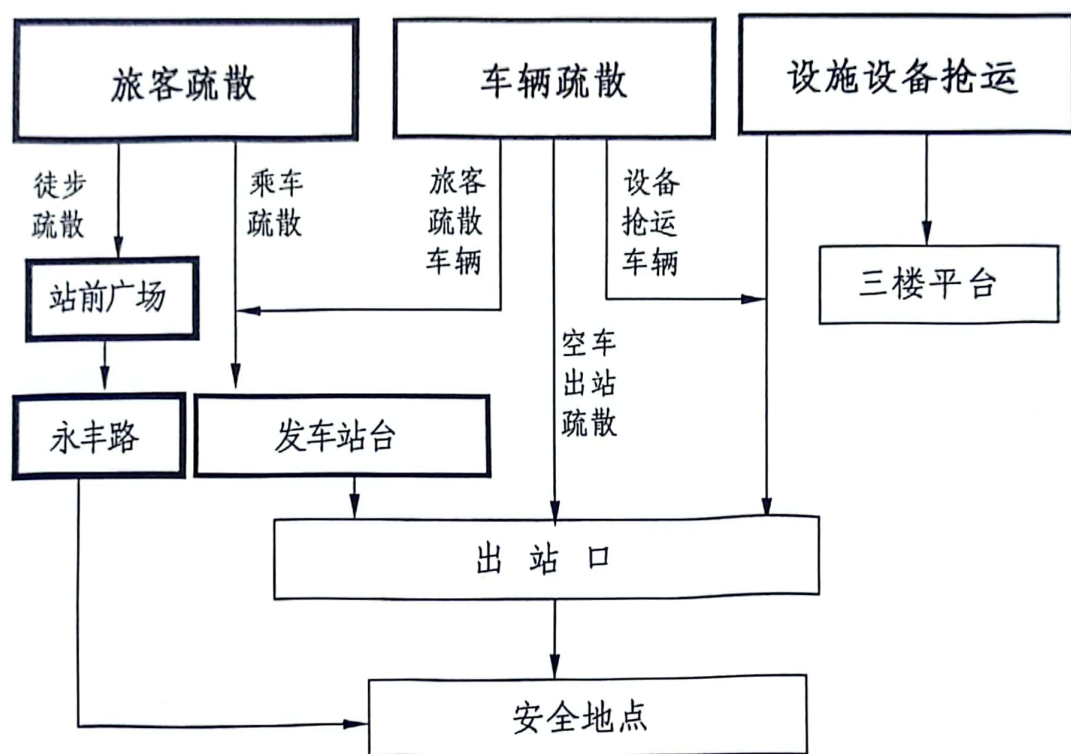
（2）落实沙袋、抽水机、手持喇叭、手持或头盔式照明灯具等防汛抢险常用物资储备，定期检查和维护，确保正常使用；并将部分物资放置于进站口、车辆安检站等重要防汛点位，防止进站口灌入洪水、泥浆；发现车辆安检地沟渗水积水时，应及时



使用抽水机将水排除，保证车辆例检作业正常进行。

(3) 遇强风、雷电、暴雨天气采取站内紧急避险措施时，要强站、车秩序管理，指挥站内车辆安全行进；引导旅客在候车厅、售票厅避险；进入候车大厅的人员应做到安检合格。

(4) 在任何情况下，都应严格做好人、车分流工作，确保站内人员、车辆各行其道，互不交叉（见下面示意图）。



(人、车分流示意图)

5. 后期处置

应急响应结束后，按照地方政府要求，组织进行污染物处理、环境恢复、抢险过程和应急救援能力评估及预案的修订。

6. 应急保障

6.1 信息保障

防汛抢险指挥中心成员及其他有关人员应随时保持通讯畅



通，确保汛情、灾情等信息的上情下达、下情上传及时高效。

6.2 人力保障

各级各类人员均有义务参加防汛抢险工作，各工作机构中对应部门的有关人员即为本工作机构的组成人员，工作机构以外的其他人员由防汛抢险应急指挥中心根据实际情况统一进行调度安排，依法组建和完善防汛应急救援队伍（附后 1），做到机构健全、人员到位，保证洪灾来临时能及时有效实施抢险救援。

6.3 物资装备保障

防汛抢险应急指挥中心应指导、协调后勤保障部门做好防汛抢险应急救援物资、材料、救援装备的储备，随时检查、掌握抢险物资储备情况。应急处置专用车辆为川 R9B585，防汛抢险救援调用的客运车辆由客运科负责调度（附件 2）。

6.4 经费保障

防汛抢险后勤保障工作小组应当做好防汛抢险应急救援必要的资金准备。抢险及善后处理所需的资金保障由财务科负责，从安全风险储备金、单位流动资金等渠道筹措，准备资金不少于 30 万元，财务科专人负责，根据防汛抢险工作的需要随时提取和支付。

6.5 安全防护保障

在日常管理中突出痕迹化，注重良好习惯的养成。明确办公区、生产服务区的应急避险通道，避险通道与车辆进站通道、站内行进路线、出站通道无交叉，严格落实人车分流、各行其道的管理措施，完善并落实紧急疏散管理办法，明确各级责任人，确保在紧急情况下人员安全有序疏散；防汛抢险中，应急处置的人员应着黄色救生服，或佩戴明显标识，以加强个人安全防护。

6.6 医疗卫生保障

车站应与就近医院联系、协调，形成抢险救援联动互动态势，



配备必要的医疗救治药物、器械、设备和人员；同时与驻地县级公立医疗卫生机构建立应急联动工作机制，确保应急救援及时有效，并及时展开洪涝灾害后的卫生防疫工作。

7. 预案管理

7.1 预案培训

由办公室牵头，安全、客运、稽查、财务等部门参与，积极开展防汛抢险法律法规和洪峰预防、避险避灾、急救等常识的宣传教育，增强员工的忧患意识、危机意识，提高社会责任感和自救、互救能力。同时对防汛抢险的应急救援人员和管理人员进行专题培训，提高在洪灾险情面前的抢险处置技能。

7.2 预案修订

本站防汛抢险专项应急预案的管理工作由安全稽查科负责，组织相关人员根据最新法律法规和我站实际情况适时进行修订和完善。充分认识和考虑防汛抢险的复杂性、多样性，认真组织分析，明确“防”什么、“抢”什么，完善落实预防、保障措施，实现预案的可持续改进。

7.3 预案演练

每年至少组织一次或参加行业、上级公司组织的防汛抢险演练。演练可采取桌面演练、功能演练、全面演练等类型方法进行，对应急预案的完整性、周密性、适用性进行评估，提高全员防汛抢险技能，及时、准确、有效、有序应对突发洪涝险情。

7.4 预案的实施

本专项预案由我站防汛抢险指挥中心总指挥签署，自发布之日起实施。

附件：1、仪陇汽车站防汛抢险队伍

2、仪陇汽车站防汛抢险车辆

3、仪陇汽车站防汛带班、值班安排表



附件 1:

仪陇汽车站防汛抢险队伍

机构	组别	姓名	岗位或职务	手机号码	短号
防汛 抢险 指挥 中心	总指挥	唐 军	站长	13990804766	6907
	防汛抢险指挥中心办公室主任	谢吉林	安全稽查科科长	13890783289	6979
	现场抢险及秩序维护小组组长	唐 浩	安全稽查科副科长	13990752779	6933
	旅客疏散小组组长	邓 平	安全稽查科副科长 兼客运科副科长	15892456189	6952
	设备抢运小组组长	胡容铭	后勤管理科长	13989195699	6965
	医疗救护小组组长	林雅琪	办公室主任	13547442886	6967
	后勤保障小组组长	陈 明	财务科科长	13808272545	6920
防汛 抢险 工作 小组	指挥中心办公室成员	苟莲莲	安全管理员	18381797552	
	现场抢险及秩序维护小组成员	林洪远	站场安全及秩序维护	15984825162	
		唐华平	站场安全及秩序维护	18990800939	
		邓 路	车辆例检员	18990876720	
		海注洪等 保安 4 人	进站检查员	15892799313	
	旅客疏散小组成员	杨 军	客运调度员	13990820669	6951
		罗小会	客运调度员	18990778271	
	设备抢运小组成员	杨克珍	客运售票员	15196757869	
		涂 微	客运售票员	13699685162	
		刘春梅	危险品检查员	13696209671	



仪陇汽车站防汛抢险队伍

13696208538

机构	组 别	姓 名	职 务	手 机	短
防汛 抢险 工作 小组	设备抢运小组成员	杨玲琼	危险品检查员	15808179509	
		邓小梅	危险品检查员	13678288628	
		黄 美	出站检查员	15196758817	
		王 英	出站检查员	18382949554	
		尹 嘉	出站检查员	15881709290	
		汪 甜	危险品检查员	13699661870	
		刘家贵	车辆例检员	15892797212	
	医疗救护小组成员	陈玉杰	站场安全及秩序维护	15808179509	
		岳刘琴	危险品检查员	18282052277	
		唐伏珍	车辆例检员	18280823938	
	后勤保障小组成员	陈思源	财务会计员	13890706081	
		张 曼	财务出纳员	13990823593	

防汛抢险指挥中心办公室电话：0817—7216880（白天）、0817—7216480（夜间）



附件 2:

仪陇汽车站防汛抢险车辆

值班日期	值班车辆	值班驾驶员	驾驶员联系电话
5. 01-5. 07	川 R58982	唐锡华	18781779868
5. 08-5. 14	川 R58986	毛 勇	13990761189
5. 15-5. 21	川 R58955	周 敏	18781792068
5. 22-5. 28	川 R58962	饶 华	13350271207
5. 29-6. 04	川 R58979	曾玉斌	13778195029
6. 05-6. 11	川 R58978	陈发明	13890810879
6. 12-6. 18	川 R58976	熊永周	13518287565
6. 19-6. 25	川 R58960	黄秋林	13698282323
6. 26-7. 02	川 R58958	王尊俊	13890723950
7. 03-7. 09	川 R58965	邓发林	18227375012
7. 10-7. 16	川 R58982	唐锡华	18781779868
7. 17-7. 23	川 R58986	毛 勇	13990761189
7. 24-7. 30	川 R58955	周 敏	18781792068
7. 31-8. 06	川 R58962	饶 华	13350271207
8. 07-8. 13	川 R58979	曾玉斌	13778195029
8. 14-8. 20	川 R58978	陈发明	13890810879
8. 21-8. 27	川 R58976	熊永周	13518287565
8. 28-9. 03	川 R58960	黄秋林	13698282323
9. 04-9. 10	川 R58958	王尊俊	13890723950
9. 11-9. 17	川 R58965	邓发林	18227375012
9. 18-9. 24	川 R58982	唐锡华	18781779868
9. 25-10. 1	川 R58986	毛 勇	13990761189
10. 2-10. 8	川 R58955	周 敏	18781792068
说 明	1、以上应急抢险救援车辆属南运集团仪陇分公司。 2、车辆联系人：唐 军（电话 13990804766）		



仪陇汽车站 2023 年汛期带班、值班安排表

值班日期	带班领导	值班人员	值班车辆	值班驾驶员
5. 01-5. 07	唐 军	唐 浩	川 R58982	唐锡华
5. 08-5. 14	邓 平	谢吉林	川 R58986	毛 勇
5. 15-5. 21	唐 军	邓 平	川 R58955	周 敏
5. 22-5. 28	谢吉林	唐 浩	川 R58962	饶 华
5. 29-6. 04	唐 军	谢吉林	川 R58979	曾玉斌
6. 05-6. 11	唐 浩	邓 平	川 R58978	陈发明
6. 12-6. 18	唐 军	唐 浩	川 R58976	熊永周
6. 19-6. 25	邓 平	谢吉林	川 R58960	黄秋林
6. 26-7. 02	唐 军	邓 平	川 R58958	王尊俊
7. 03-7. 09	谢吉林	唐 浩	川 R58965	邓发林
7. 10-7. 16	唐 军	谢吉林	川 R58982	唐锡华
7. 17-7. 23	唐 浩	邓 平	川 R58986	毛 勇
7. 24-7. 30	唐 军	唐 浩	川 R58955	周 敏
7. 31-8. 06	邓 平	谢吉林	川 R58962	饶 华
8. 07-8. 13	唐 军	邓 平	川 R58979	曾玉斌
8. 14-8. 20	谢吉林	唐 浩	川 R58978	陈发明
8. 21-8. 27	唐 军	谢吉林	川 R58976	熊永周
8. 28-9. 03	唐 浩	邓 平	川 R58960	黄秋林
9. 04-9. 10	唐 军	唐 浩	川 R58958	王尊俊
9. 11-9. 17	邓 平	谢吉林	川 R58965	邓发林
9. 18-9. 24	唐 军	邓 平	川 R58982	唐锡华
9. 25-10. 1	谢吉林	唐 浩	川 R58986	毛 勇
10. 2-10. 8	唐 军	谢吉林	川 R58955	周 敏
汛期值班电话	座机电话：0817—7216880（白天）、0817—7218480（晚上） 站长：唐 军：139908 04766 科室值班：谢吉林：13990752779、邓 平：15892456189 唐 浩：13890783289			

站领导：

制表：

谢吉林



扫描全能王 创建

防汛救灾物资储备情况登记表

单位：仪陇汽车客运站

登记时间：2023 年 4 月 18 日

序号	物资名称	规格型号	单位	数量	配备位置说明
1	防汛抢险车辆	宇通牌客车 (中型高一级)	辆	10	南运集团仪陇分公司车辆
2	防汛抢险救生衣	DQJ-09-II 型	件	15	微型消防室
3	小型电动抽水机		台	1	车辆例检站
4	高效强光探照灯		个	3	安全稽查办 1 具 进站保安值班室 1 具 车辆例检站 1 具
5	抢险用铁铲		把	4	微型消防室 3 把 进站保安室 1 把
6	警示隔离桩		个	15	微型消防室
7	医疗救护箱 (内有急救包等)		个	1	微型消防室
8	手持喇叭		个	2	客运科办公室
9	救生绳		根	5	微型消防室
10	备用沙袋		条	50	微型消防室
备注	车辆调派联系人: 唐 军 13990804766				

站领导:

登记人: 谢明

