仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司

**应**

**急**

**预**

**案**

**汇**

**编**

**二0二二年三月**

**生产经营单位生产安全事故**

**应急预案备案登记表**

备案编号：2022-001

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 | 仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司 |
| 单位地址 | 仪陇县新政镇光华乡潆马公路南侧 | 邮政编码 | 637676 |
| 法人代表 | 林劲松 | 经办人 | 权青云 |
| 联系电话 | 7222932 | 传真 | 0817-7222404 |
|  你单位上报的《突发事件综合应急救援预案》、《教学安全事故应急救援预案》、《教学安全事故现场处置方案》等应急预案，以及相关备案材料已于 年 月 日收讫，材料齐全，予以备案。 仪陇县道路运输管理局 年 月 日 |

生产经营单位生产安全事故

应急预案备案申报表

|  |  |
| --- | --- |
| **单位名称** | **仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司** |
| **联系人** | **权青云** | **联系电话** | **18581726333** |
| **传 真** | **0817-7222404** | **电子信箱** | **297290336@qq.com** |
| **法定代表人** | **林劲松** | **资产总额** | **6000万元** |
| **行业类型** | **驾培行业** | **从业人数** | **58人** |
| **单位地址** | **仪陇县新政镇光华乡潆马公路南侧** | **邮政编码** | **637676** |
| 根据《生产安全事故应急预案管理办法》，现将我单位于 2019年6月签署发布的：1. 突发事件综合应急救援预案

2、教学安全事故应急救援预案3、教学安全事故现场处置方案以及相关备案材料报上，请予备案。本单位承诺，本单位在办理备案中所提供的相关文件及其信息均经本单位确认真实，无虚假，且未隐瞒事实。 （**单位公章）** **年** **月** **日** |

|  |  |
| --- | --- |
| 企业名称**安全生产应急预案论证记录表**  | 仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司 |
| 企业地址 | 仪陇县新政镇光华乡潆马公路南侧 |
| 企业负责人 | 林劲松 | 联系电话 | 13909076502 |
| 召开预案论证会日期： | 年 月 日 |
|  | 总指挥指挥 | 林劲松 | 联系电话 | 13909076502 |
| 副指挥 | 岳正堂 | 联系电话 | 13518288123 |
| 应急指挥中心办公室主 任 | 权青云 | 联系电话 | 18581726333 |
| 应急抢险组组长 | 邹建平 | 联系电话 | 15182909000 |
| 应急疏散组组长 | 莫斌 | 联系电话 | 13458248069 |
| 设备抢险组组长 | 刘宣佑 | 联系电话 | 18990777799 |
| 后勤保障组组长 | 周 权 | 联系电话 | 17740150527 |
| 医疗救护组组长 | 林雅琪 | 联系电话 | 13547442886 |
| 参会人员签字： |

|  |
| --- |
| **安全生产综合应急救援预案论证意见：**1.编制目的;编制依据引用的法规标准合法有效。2.应急预案体系完善;3.应急工作原则明确符合国家有关规定和要求。4.单位概况描述清楚;5.客观分析了危险源辨识与风险分析;6.织机构及职责明确;7.预警信息发布预警行动科学;8.信息报告与处置合理；**专项应急预案论证意见：**响应分级清晰;响应程序明确;应急救援行动结束、终止组织机构和程序清晰。后期处置内容完善;保障措施齐备;明确了培训与演练要求。 **同意送交管理部门备案**单位负责人签名： |

预案编制说明

仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司隶属于四川省南充汽车运输（集团）有限公司。现有各类从业人员58余名，拥有一支管理素质过硬的综合型人才队伍，设置了专门的安全管理部门，足额配备了专职安全管理人员。现有驾驶教学车辆47辆，考试车15辆所涉及车辆总数64辆，主要经营范围为机动车驾驶员培训业务。

为了全面落实“安全第一、预防为主、综合治理”的安全生产方针，响应行业管理部门生产安全应急管理工作，提高突发事件的应急救援反应速度和协调水平，增强综合处置突发事件的能力，预防和控制次生灾害的发生，及事件发生后能够实现分级负责、反应快捷、行动迅速、统一指挥的目标，尽可能减小生产安全事件(事故)所带来的危害，保持公司生产安全和可持续发展。根据《中华人民共和国突发事件应对法》、《生产安全事故应急救援办法》和《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》等相关法律法规的要求，公司成立了应急救援预案编制工作组，结合行业突发事件综合应急救援预案，根据公司以道路旅客运输为主的实际情况，编制完成了本公司的《突发事件综合应急救援预案》、《教学安全事故应急救援预案》、《教学安全事故现场处置方案》。

预案的编制主要侧重应急体系建设、事故风险描述与分析、组织机构及职责、应急响应、应急处置、措施保障、预案管理等方面，内容涵盖了公司经营业务范围内可能发生的事故类型。

道路运输相比其他行业，存在人员较为集中、车辆运行区域点多面广，行驶地点环境条件复杂多变，特别易受驾驶员操作、道路环境和交通参与者等特点和因素影响，所以事故发生具有突发性和偶然性，事故发生地基本在高速公路，国、省及其它普通道路，且第一时间现场反应处置重点在驾驶员及乘务员。因此，预案侧重了现场处置方面的实用性。

应急响应是在事故发生后立即采取的应急与救援行动，是整个应急救援过程中的重要一环。应急响应的快慢，决定着整个应急救援的质量和结果，预案对应急响应的条件、内容和应急准备进行了详细的说明和要求，对事故发生后应急响应工作的开展进行了明确，包括事故的预警、信息报告、处置和应急启动等方面。使参与者都能在事故发生后清楚的了解和掌握自己的职责范围和工作内容，避免了重复和交叉造成的混乱。

专项应急处置预案是针对某类具有重大影响的突发公共事件、某一特定环境、时段制订的具有可操作性、适用性更强、更细的预案，是综合应急预案的组成部分，专项预案是在危险源评估的基础上，对其可能发生的事故类型和可能发生的季节及事故严重程度进行分析，并明确应急处置基本原则、组织机构及职责、预防与预警、信息报告程序、应急处置、应急物资与装备保障。

现场处置方案是针对现场作业人员特别是驾驶员在应对事故时的应急指导，针对道路运输从业人员整体文化素质不高的现状，本着简洁明了，易于操作的原则，偏重于在突发情况下能迅速提示基层从业人员知道做什么、怎么做，力求既简单又实用。使其能在第一时间对事故的发展起到决定性的作用，把事故影响和损失降到最低。

2022年3月

目 录

一、突发事件综合应急救援预案……………………………（1—34）

二、教学安全事故应急救援预案………………………………（35—56）

三、教学安全事故现场处置方案…………………………（57—66）

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**突**

**发**

**事**

**件**

**综**

**合**

**应**

**急**

**救**

**援**

**预**

**案**

**应急预案编号:仪鸿驾安(应急)001 应急预案版本号:2022-01**

**编制单位:仪陇县南运鸿德驾校安全科 颁布日期:2022年3月**

**批 准 页**

为加强公司安全生产应急救援管理,提高各类突发事件的应急响应、救援能力，根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国突发事件应对法》、《生产安全事故应急预案管理办法》、《生产经营单位安全生产事故应急救援预案编制导则》(GB/T 29639—2013)等相关法律、法规、标准以及道路运输行业《突发事件综合应急救援预案》，组织修订了公司《突发事件综合应急救援预案》。公司各部门要认真组织从业人员学习，并严格遵照执行。

 **仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**批准人：**

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**突发事件综合应急救援预案**

**目 录**

**1、总 则**

1.1编制目的………………………………………………………5

1.2编制依据………………………………………………………5

1.2.1法律法规…………………………………………………5

1.2.2主要技术标准、规范和文件………………………………5

 1.3突发事件分类和适用范围……………………………………5

 1.4应急救援体系…………………………………………………6

 1.5应急工作原则………………………………………………6

**2、风险描述**

2.1自然灾害风险分析……………………………………………7

 2.2事故灾难风险分析……………………………………………7

**3、应急组织机构及职责**

3.1应急组织体系…………………………………………………8

3.2组织机构………………………………………………………9

3.3 突发事件应急救授指挥中心 …………………………………9

3.4 现场应急指挥部………………………………………………11

**4、预警及信息报告**

 4.1预警监测………………………………………………………15

 4.2预警级别和发布、解除………………………………………16

 4.3 信息报告与处置………………………………………………16

**5、应急响应**

 5.1应急响应分级…………………………………………………17

 5.2应急响应程序…………………………………………………17

 5.3 应急启动程序图………………………………………………21

**6、信息告知及管理**

 6.1信息告知………………………………………………………22

 6.2媒体沟通与信息发布…………………………………………23

 6.3应急状态结束…………………………………………………23

**7、善后处理**

**8、应急救授保障措施**

 8.1通信与信息保障………………………………………………24

 8.2应急队伍保障…………………………………………………24

8.3物资设备保障…………………………………………………25

8.4医疗卫生保障…………………………………………………25

8.5资金保障……………………………………………………25

8.6 应急现场后勤保障……………………………………………26

**9、应急预案管理**

9.1 应急预案培训…………………………………………………26

9.2工作应急预案演练……………………………………………26

9.3 应急预案修订…………………………………………………26

9.4 责任与奖惩……………………………………………………27

9.5 应急预案报备…………………………………………………27

**10、附则**

10.1 制订和解释 …………………………………………………27

10.2 预案的实施 …………………………………………………27

 **1、总 则**

**1.1编制目的**

为加强公司安全应急救援管理工作, 促进应急管理规范化建设，提高应对生产安全事故、突发性群体事件及其它突发事件的快速反应和应急处置能力，最大限度地减少人员伤亡和经济损失，真正做到“有事必应、行动迅速、保障有力”，根据国家相关法律法规，结合公司实际，特制定本突发事件综合应急预案。

**1.2编制依据**

本预案依据国家及地方有关法律、法规、标准和应急预案编制导则及相关管理文件，结合四川南充汽车运输（集团）有限公司《突发事件综合应急救援预案》和鸿德驾培有限公司实际情况编制。

**1.2.1法律法规和主要技术标准、规范、文件**

1.《中华人民共和国突发事件应对法》；

2.《生产安全事故应急预案管理办法》；

3.《生产经营单位安全生产事故应急救援预案编制导则》(GB/T 29639—2013)；

 4.《突发事件应急预案管理办法》(国办发〔2013〕101号；

**1.2.2 衔接预案**

1.仪陇县突发事件总体应急预案

2.仪陇县道路运输突发事件应急预案

3.仪陇县鸿德驾培有限公司生产安全事故应急救援预案

4.各现场应急救援预案

**1.3突发事件分类和适用范围**

本预案针对的是指突然发生，造成或者可能造成人员伤亡、财产损失、生态环境破坏或者可能造成严重社会危害，危及公共安全的紧急事件。根据突发事件的发生过程、性质主要分为自然灾害、事故灾难、公共卫生事件、社会安全事件四类。凡仪陇县鸿德驾培有限公司经营业务范围内可能和已发生的安全生产事件、各类突发事件的预防和处理均适用本预案。

**1.4应急救援体系**

按照公司行政机构及职能设置，突发事件应急救援预案体系由突发事件综合应急救援预案、教学生产安全事故应急救援预案、现场处置方案几部分组成（详见图一）。

鸿德驾校突发事件综合应急救援预案

鸿德驾校专项应急救援预案

鸿德驾校现场处置方案

**―――应急预案体系图（图一）**

**1.5应急工作原则**

以人为本、安全第一、减少危害、预防为主、统一领导、统一指挥、分级负责、快速响应、依法规范、强化培训、协调有序。

**2、风险描述**

本公司危险源主要存在于办公区域、车辆附属设施的不安全状态、人的不安全行为、管理上的缺陷所引发生产安全事故。主要存在自然灾害、事故灾难、公共卫生、社会治安安全四种类型的风险。

**2.1自然灾害风险分析**

公司经营业务所在区域可能发生的大风、洪涝、地震、暴雨、暴雪或寒潮、冰冻灾害事件或车辆途径自然灾害区域时，所造成的公司员工及学员人身伤害、财产损失或引发的其他衍生、次生灾害危险。

**2.2事故灾难风险分析**

事故灾难风险是指在生产作业过程中可能出现的车辆伤害、高处坠落、物体打击、触电、坍塌、火灾爆炸等危险。在各类道路或训练场突发道路交通事故有对学员及财产造成重大损失的危险；在车辆、办公等人员密集场所发生重大火灾的危险。

**2.2.1道路交通事故。**人、车、路构成运营生产的必要要素，由于教练车辆学员驾驶行驶在道路上，道路上车辆行人的动态位移变化需要教练员采取不同的应对措施，稍有不慎或处置不当便会发生行车事故，其工作性质和特点决定了道路运输的高危、高风险，其危险性由客观和主观因素构成。

客观因素： 科目三道路驾驶训练线路上的桥、隧、地质灾害点等危险路段（点），如市区道路由于机动车、非机动车及行人密集，乘客上下车、厂矿企业及住宅小区交通拥堵；特殊天气：大风、（台风）、雾、雨、雪、冰。

  主观因素： 教练员患有妨碍安全驾驶的疾病或服用镇静等违忌药物；教练员的违法行为；违规操作处置不当；客观影响造成情绪不稳定及思想负担；疲劳驾驶、超速行驶；麻痹思想，经验主义；改变车辆安全工作性能，驾驶车辆性能不合格车辆。

**2.2.2车辆自燃事故。**漏电、短路、漏油等容易造成车辆自燃起火。夏季时，如停车位置不当，将车辆停放在太阳下曝晒，遇到电火花，也会引发自燃烧车事故；教练员将一次性打火机、易燃物体放置在仪表台等位置，引发爆炸、燃烧风险较高。

**2.2.3办公场所火灾事故。**电线线路铺设不合理，引发电线发热、短路； 办公人员吸烟随手丢烟头，未熄灭，引燃办公易燃物品；环境因素的影响：雷雨天气造成电线起火，夏季炎热天气引发易燃易爆物品起火；其他安全事故可能造成的后果 。

**3、应急组织机构及职责**

**3.1应急组织体系**

公司突发事件应急救援组织体系由公司突发事件应急救援指挥中心、应急指挥中心办公室和现场应急指挥部组成。（详见图二）

公司突发事件应急救援指挥中心

应急指挥中心办公室

现场应急指挥部

**---应急救援指挥机构图（图二）**

**3.2组织机构**

公司成立突发事件应急救援指挥中心，负责统一指挥管理本公司生产安全事故应急救援工作。（详见图三）

**突发事件应急救援指挥中心**

**现场应急指挥部**

**应急疏散组**

**应急指挥中心办公室（安全科）**

**后勤保障**

**组**

**医疗救护**

**组**

**设**

**备**

**抢险**

**组**

**应**

**急**

**抢险**

**救**

**援**

**组**

 **---应急组织机构图（三）**

**3.3突发事件应急救援指挥中心**

总指挥：公司经理

副指挥：公司副经理

成 员：各部门负责人

当遇总指挥不在时由分管安全副经理自然代理总指挥。应急救援指挥中心是公司突发事件应急救援和处置的最高指挥机构，职责如下：
 A）单位发生人员死亡生产安全事件时，最迟30分钟内向县安监局、道路运输管理局报告；
 B）下达预警和预警解除、应急响应启动和终止指令；
 C）审定突发事件应急预案，统一协调应急资源及外部救援力量；
 D）确定现场指挥部人员名单，并下达派出指令；
 F）应急处置过程中，负责向事发地地方政府主管部门求援，配合相应应急工作；
 G）审定并签发向县安监局、道路运输管理局的事故报告；
 H）指定对外联络人，审定给相关部门报送的材料。
  **3.3 .1应急指挥中心办公室** 公司应急指挥中心办公室设在安全科，由办公室、安全科人员组成。
 主 任：安全科科长
 成 员：办公室、教务科人员

应急救援联系电话：0817－7222932、0817-7222404

公司应急指挥中心办公室是公司应急救援指挥中心的执行机构，职责如下：
 A）全面跟踪和了解突发事件的发展动态及处置情况，及时向公司应急指挥中心汇报；
 B）保持各应急工作组之间的信息沟通渠道，与各应急工作组负责人沟通，汇总、传递相关信息；
 C）负责召集应急会议，做好会议记录，并形成纪要；
 D）负责生产营运指挥系统的运行维护监管，应急状态下迅速启动信息快速交换的通道，并保持畅通；
 E）按照应急救援指挥中心指令，向地方政府主管部门（应急办、安监局、卫计委、交通局、道路运输管理局等）报告和求援；
 F）负责上报材料的起草工作；

G）负责应急救援指挥中心交办的其他任务。
 **3.4 现场应急指挥部**
 现场应急指挥部是公司应急救援指挥中心派出的临时机构，是现场应急救援指挥的中心。当现场指挥丧失指挥能力时，公司应急救援指挥中心应立即重新指派或由现场最高领导接替。在公司应急救援指挥中心的授权下履行现场应急指挥、协调、处置等职能，现场应急指挥部成立后，根据现场应急处置工作需要，设立相应的应急抢险救援组、设备抢险组、医疗救护组、后勤保障组、应急疏散组。现场应急指挥部在应急救援指挥中心领导下开展应急工作，职责如下：
 A）负责现场应急指挥工作，执行应急救援指挥中心指令；
 B）负责现场应急指挥工作，收集现场信息，核实现场情况，根据灾害性质、发生地点、波及范围、人员分布、救灾人力和物力、事态发展制定和调整现场应急抢险方案和安全措施并组织实施；
 C）随时与现场指挥部成员保持联系，发布救援命令；
 D）收集现场信息，核实现场情况，及时向应急救援指挥中心和地方政府汇报应急处置情况，保持现场与应急指挥部之间信息传递的真实、及时与畅通；
 E）统一组织、协调、指挥现场各应急专业组的应急救援工作；
 F）收集、整理应急处置过程的有关资料，提供现场应急工作总结报告；
 G）核实应急终止条件并向应急救援指挥中心请示应急终止；
 H）完成应急指挥中心交办的其他任务

**3.4.1应急抢险救援组**

组 长：教务科科长

成 员：教研组人员

主要职能：

A）在第一时间到达事故现场后及时向应急救援领导机构报告现场情况，必要时向上级有关单位发出救援请求。

B）对现场进行警戒和保卫，防止意外事故再次发生，防止与事故有关的残骸、物品、文件等丢失或随意挪动。（如需要移运现场物件的，应当做出标志，绘制现场简图并写出书面记录），妥善保存现场重要痕迹、物证等。

C）负责搜救伤员，对事故现场受伤人员特别是重伤人员进行临时抢救和临时处置，并及时送医院进行抢救。将死亡人员用遮盖物将尸体遮掩起来，待交通事故管理人员处理。

D）保护现场、维持秩序、疏通交通，组织人员对事故现场照相取证。协助、配合政府有关部门对伤亡事故的处理。

E）及时清理现场人员、物品，负责对事故伤、亡人员、物件进行逐一登记保护与事故有关的残骸、物品、文件，妥善保管旅客遗留的行李，最大限度降低事故损失。

F）正确使用通迅、摄像、照相、录音等安全设备对事故原因进行调查、分析。应急事件结束后向应急救援指挥部报告抢险救灾实施情况。

G）负责保险索赔事宜的处理，做好善后事宜。

**3.4.2设备抢险组**

组 长：车辆技术科科长

成 员：车辆技术科管理人员

主要职能：

A）负责现场设施设备的清点，贵重物品的现场保管；

B）组织调动、协调公司内外应急协作，在保证人员生命、财产安全的前提下进行现场设备设施抢险；

C）负责对损坏设备设施的修复、检验、恢复。

**3.4.3医疗救护组**

组 长：办公室主任

成 员：办公室、教务科人员

主要职能：

A）负责与120、医院和保险公司的联系、协调工作，组织落实伤员的入院、转院医治和办理手续。

B）负责在医院120未到达前，对受害者进行必要的抢救（如人工呼吸、包扎止血、防止受伤部位受污染等）。注意区分伤重程度，使重伤者优先得到抢救。

C）协助医院120转送受害者，跟踪救治情况，并将治疗进展情况及时反馈给应急领导机构，以便领导及时做出决策。

E）负责对受害人的情况进行记录，包括姓名、年龄、家庭住址，联系电话等。负责与遇险人员的家属进行联络，并做接待安抚工作。

**3.4.4后勤保障组**

组 长：财务科科长

成 员：财务科管理人员

主要职能：

A）收集、跟踪新闻媒体、网络、社会公众等各方面舆情信息；

B）负责与媒体、内部员工及利益相关方的沟通和告知；

C）分析突发事件处置的法律责任，提供法律支持；

D）确保现场实时记录（录音、录像）及时录制和保存；

E）确保应急通讯、信息网络的畅通；

F）负责应急救援指挥中心应急过程中的交通、食宿、保卫等后勤保障工作；

G）负责事故应急救援处置工作中的资金筹措和应急救援处置工作中的付款审核、支付，协助善后处理保险和理赔，分析财务风险并提供应对策略，确保应急救援处置的顺利开展。

**3.4.5应急疏散组**

组 长：教务科副科长

成 员：教练员

主要职能：

A）负责择优选择驾驶技术娴熟熟练和车况良好的车辆赶赴现场；

B）负责对现场人员、设备的运输疏散工作，确保人员、设备得到有效、及时的疏散。

**4、[预警](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E8%BF%90%E8%A1%8C%E6%9C%BA%E5%88%B6&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)及信息报告**

**4.1预警监测**

4.1.1安全科针对各种可能发生的各类安全生产事件、突发事件，完善[预警机制](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E9%A2%84%E8%AD%A6%E6%9C%BA%E5%88%B6&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)，建立预警系统。开展[危险源辨识](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E5%8D%B1%E9%99%A9%E6%BA%90%E8%BE%A8%E8%AF%86&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)、[环境因素](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E7%8E%AF%E5%A2%83%E5%9B%A0%E7%B4%A0&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)识别和[风险评价](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E9%A3%8E%E9%99%A9%E8%AF%84%E4%BB%B7&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)工作，对本区域内容易引发突发事件的危险源、危险区域进行调查、登记，组织进行检查、监控及隐患治理，采取防范措施，对突发事件进行预防，并按规定的报送渠道、时限和程序及时上报各类监测、预测信息。做到及时发现、及时报告、妥善处置。

4.1.2安全科要充分利用车载卫星定位监控系统，实时掌握营运车辆运行动态，及早发现安全隐患，及时处置。

4.1.3安全科必须紧抓驾驶员安全教育这一行业管理重点，做好安全意识、行车操作、防御性驾驶、应急应对等方面教育工作，从源头上消除安全隐患。

4.1.4办公室应注意掌握从业人员可能产生矛盾的苗头，及时进行疏导和化解工作，避免矛盾激化和事态扩大，预防群体上访突发事件发生。

4.1.5办公室应严格遵循工程建设和职业病防治“三同时”规定，从本质安全设计入手，满足各种安全标准，从预防的角度，减少或避免自然灾害、职业病等事件对企业产生的不利影响。

4.1.6各部门应及时准确搜集本地传染病疫情信息，及时向公司应急救援领导小组办公室汇总，发出预警信息。采取措施，预防传染病，通过严格操作过程，监管预防食物中毒和职业中毒。

4.1.7办公室应保持与政府有关部门的沟通，收集有关防恐防暴信息，及时上传下达，采取有效措施，保证安全。

4.1.8公司各部门要及时发现不良信息，积极沟通应对，防止事态扩大。

**4.2预警级别和发布、解除**

根据[危险源辨识](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E5%8D%B1%E9%99%A9%E6%BA%90%E8%BE%A8%E8%AF%86&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)、监测和[风险评价](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E9%A3%8E%E9%99%A9%E8%AF%84%E4%BB%B7&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)预测分析结果，对可能发生和可以预警的潜在事件进行预警。

预警信息包括事件的类别、地点、起始时间、可能影响范围、警示事项、应采取的措施和发布级别等。

预警信息的发布和解除经应急救援指挥中心批准,可通过会议、信息、电话、通知等进行发布，要传达到各部门、人员。

**4.3信息报告与处置**

**4.3.1信息接收与通报**

生产安全事故或突发性群体性事件发生后，在场人应立即报告本单位应急救援指挥中心办公室 （24小时应急值守话： 7222932），由应急救援指挥中心办公室接报人员立即向应急救援指挥中心领导报告，情况紧急时可越级向总指挥或副指挥报告，同时应急救援指挥中心领导在接到报告后，应及时核实情况，并按报告程序要求如实向上级主管部门报告有关情况。

**4.3.2信息上报**

信息报告采用有效方式，可用电话口头初报，信息报送以书面报告为主，电话报送要有记录，后续的报告要反映事态进展情况，提供进一步的资料。报告的内容包括：发生的时间、地点（救援路线）、简要经过、初步判定的伤亡情况、导致伤亡的因素、采用的应急处理措施及事故控制情况、需要哪一类的救援队伍、尚存在的危险因素、联络人、联络电话等。按照国家有关规定在1小时内以书面报告属地的安监、公安等相关职能部门。

**4.3.3前期处置**

突发事件（事故）发生后,事发地的现场人员与增援的应急救援人员在报告事故信息的同时，应及时有效地进行先期处置，控制事态的蔓延。有关部门和人员应当通过电话或其他方式指挥现场人员开展现场自救。

**5、应急响应**

**5.1应急响应分级**

参照国家有关规定，突发事件响应级别分为Ⅰ级、Ⅱ级、Ⅲ级、Ⅳ级四级预警。

Ⅳ级(一般事件):造成或可能造成一般突发事件发生;

Ⅲ级(较大事件):造成或可能造成较大突发事件发生;

Ⅱ级(重大事件):造成或可能造成重大突发事件发生;

Ⅰ级(特别重大事件):造成或可能造成特别重大突发事件发生。

**5.2应急响应程序**

 **5.2.1应急响应流程**

公司应急响应的过程可分为接报、信息判断、确定响应级别、应急启动、救援行动、事态控制、善后恢复、应急结束等步骤；各类突发事件要按照公司相关应急预案的要求实施应急处置；当突发事件的事态无法有效控制时，要按照有关程序向上级或政府部门应急机构请求扩大应急响应。

公司应急响应过程如下图所示：

突发事件发生

召开应急会议

信息接报

信息处置及研判

报告应急指挥中心

协调应急资源

是否启动预案

是否解除预警案

预警

应急过程后勤保障

应急过程财力保障

预警解除

应急启动

扩大应急

应急抢险救援组

应急处置

设备抢险组

请求增援

医疗救护组

后勤保障组

事态发展得到控制

协助增援力量救援

应急疏散组

**应急终止**

**---应急响应基本流程图（四）**

**5.2.2 应急响应启动条件**

符合以下条件之一时，经公司应急救援指挥中心决定，启动应急响应程序：

 A)发生Ⅳ级及以上突发事件；

 B) 响应政府、行业管理部门对突发事件的应急联动要求。
 5.2.3 应急响应程序
 A）公司应急指挥中心办公室在接到突发事件信息后，立即向应急指挥中心办公室主任汇报，办公室主任分别将事件信息立即报告到应急指挥中心总指挥、副总指挥。同时，应急指挥中心办公室要持续跟踪事件动态，与现场建立24小时联络，及时收集现场情况和传达领导指令。

 B）公司应急救援指挥中心总指挥或副指挥根据应急响应启动条件，启动相应类别的[应急救援预案](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E5%BA%94%E6%80%A5%E9%A2%84%E6%A1%88&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)进行处置，并向分管部门负责人下达，分管部门应当在10分钟内将预案启动指令传达到相关人员及应急处置工作组负责人。预案一旦启动，相应的组织机构自动建立，公司各级各类人员严格按照职责立即参与。

C）发生Ⅳ级及以上突发事件、社会影响较大、事件情况复杂，超出公司处置能力的，应及时向行业有关部门请求援助。

 D）公司应急指挥中心办公室将应急工作的全部过程进行记录，保存事件报告的各种原始数据（包括电话录音），事件结束后收集、整理事件报告，并归档保存。

 公司突发事件报告程序图

|  |  |
| --- | --- |
| **事****发****地** | **公安交警部门110、122** |
| **消防部门119** |
| **医疗机构120** |

**现场有关人员**

**所属部门负责人**

**公司应急值班室**

**公司应急指挥中心办公室**

**较大以上事件**

**应急指挥中心办公室主任**

**行业管理部门**

**道路运输管理局**

**县应急管理局**

**应急副总指挥**

**应急总指挥**

**公司相关管理部门**

**县政府应急办**

**应急响应**

**图例： 报告、通知 ---突发事件报告程序图（五）**

 **越级报告**

 **授权报告**

**5.3 应急启动程序图：**

应急指挥中心下达响应指令

应急中心启动首次会议

现场应急指挥部响应行动

突发事件

信息报告

 **---应急启动图（六）**

**5.3.1 应急启动**

根据事件等级，预案启动指令传达到公司相关领导、部门负责人后，预案中相应的组织机构自动成立，相关人员应立即进入应急状态，并按照分工召集人员、调派设备、筹措资金。应急救援指挥中心通过会议或电话对当前掌握的信息进行简要分析，并根据实际情况对应急处置工作进行安排布置。

**5.4应急处置**

**5.4.1基本应急行动**

在公司应急响应启动后，现场救援行动涉及了大量应急物资、设备和人员，必须在公司应急救援指挥中心和现场应急指挥部的统一指挥下，各应急小组应按照应急职责分工、相互协作，才能使应急救援行动有序、高效地进行。现场应急指挥部根据突发事件地点、区域环境、事件类型，确认所需救援资源以及是否需要紧急检测和评估；采取相应的措施，切断事件扩大的所有途径，控制事态进一步发展；确定是否进入应急恢复或解除应急状态。

A）配合应急指挥中心办公室协调有关部门和单位，组织相关人员、设备、物资、应急工具等救援力量及时到达现场；负责前后线的通讯联络，传达落实应急救援指挥中心和现场应急指挥部的各项指令。

B）对现场应急救援人员采取防护性指导或提供保护性措施，检测和评估突发事件状况，组织搜索和营救被困人员，对受伤人员紧急救护和转移；设定现场车辆停放区域，指挥车辆的进出和停放；配合协助政府管理部门控制事件影响范围内的交通要道。

C）负责现场人员的集合、查点、疏散，保持对受影响区域的控制和警戒，对进出现场的人员和车辆进行登记，严禁无关人员和车辆进入现场,协助转移受伤人员，疏运相关物质、设备。

**5.4.2扩大应急行动**

在突发事件应急处置中，应根据突发事件发展趋势及时调整应急响应等级，采取相应的应急救援措施。依靠自身力量无法控制和消除严重危害时，应及时向国家、行业有关部门请求援助。

政府抢险救援指挥人员到达现场后，现场应急救援组要立即移交指挥权，并立即向上级详细汇报事故情况、进展、风险以及影响控制事态的关键因素等问题，服从上级现场应急指挥部的指挥，同时组织已有应急力量按照指令做好全力抢险救援工作。

**6、信息告知及管理**

**6.1信息告知**

A)内部从业人员信息告知要求。对内部员工告知突发事件的情况，及时进行正面引导，齐心协力，共同应对突发事件；要配合做好对内部员工的宣传引导工作，注意收集员工对事件的反应、意见及建议。员工不得对外披露或内部传播与公司告知不相符的内容。

B)受突发事件影响相关方的告知要求。当发生突发事件，应尽可能及时地向受到影响的相关方告知有关情况以及已经采取的相关应急措施和方法。

**6.2 媒体沟通与信息发布**

向新闻媒体发布信息应由政府统一组织进行，公司应急指挥中心办公室负责组织对外联系突发事件新闻工作，未经政府授权任何组织和个人不得擅自对外发布信息，以及接受媒体采访。

当发生突发事件时，应急指挥中心办公室应及时与行业管理部门沟通，通报事件发生过程、事态进展情况。

**6.3应急状态结束**

当突发事件得到有效控制，危害已经停止，伤亡人员、被困人员已经救出并得到妥善救治和基本安置，相关物质设备、车辆等得到妥善安置，无次生、衍生灾害发生，经现场应急救援组确认，并征询相关管理部门意见后，由公司应急救援指挥中心总指挥或副指挥宣布应急状态解除，进入一般处置程序，各工作机构同时应做好相关的交接工作。

现场应急状态的终止仅代表事态影响区内的应急行动结束，并不代表全部的应急行动的终止，善后工作由相关部门继续完成。

**7、善后处理**

7.1应急状态解除后，各相关部门根据责任分工，迅速采取措施，救济救助受害人员，恢复正常的生产、生活秩序。在对受灾情况、重建能力以及可利用资源评估后，由公司相关部门制订灾后重建和恢复生产、生活的计划，组织开展恢复、重建工作。

7.2办公室应迅速组织设立安置场所和救济物资供应地，做好受害人员安置和救灾款物接收、发放工作，确保受害人员基本生活。根据行业管理部门指示和实际情况，制订人员救助、抚慰、安置等善后工作计划并组织实施，妥善解决因处置突发事件引起的矛盾和纠纷。督促有关保险机构根据保险合同的约定，及时做好理赔。

7.3公司要查明事件原因，组织召开事故分析会，通报应急救援情况，按“四不放过”原则处理责任人员、教育有关人员、落实防范措施，避免发生类似事件。

7.4对在应急管理工作中做出突出贡献的先进集体和个人，依据仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司《安全奖惩制度》和《安全奖惩办法》进行表彰、奖励和通报表扬。

**8、应急救援保障措施**

**8.1通信与信息保障**

 8.1.1公司应急指挥中心办公室设有固定电话(7222932)，值班人员24小时轮流值班, 负责协调、处理有关情况， 遇有重大突发事件必须迅速向领导报告。

 8.1.2应急救援指挥中心成员的电话必须24小时开机，禁止随意更换电话号码的行为。特殊情况下，电话号码发生变更，必须立即向办公室报告。办公室必须在24小时内向各成员发布变更通知。

8.1.3建立健全突发安全生产事故快速应急信息系统，确保应急指挥中心与现场应急指挥部和抢险现场的应急通信联络畅通；后勤保障组应向救援现场提供电话、传真、网络等可靠的信息报送手段，确保与公司应急指挥中心的信息联络。

**8.2应急队伍保障**

公司要建立完善应急动员机制，各级各类人员均有义务参与突发事件应急处置工作，各工作机构中对应部门的有关人员即为本工作机构的组成人员，工作机构以外的其他人员由应急救援指挥中心根据实际情况统一进行调度安排，具体由应急指挥中心办公室负责。同时，应根据实际情况建立完善法律援助、专业救援、医疗救护等专业技术人才的储备和调派机制，提高应急处置的专业技能。

**8.3物资设备保障**

应急指挥中心办公室负责建立健全应急物资的储备及紧急配送体系，完善应急工作程序，确保应急所需物资的及时供应。

公司公务专用车辆即为本单位应急处置专用车辆，其它应急救援设备由应急指挥中心办公室负责统一购置调派，所有应急物资由安全科根据应急物资和装备的类型、数量、性能、存放位置等登记建档（见附件），并定期检查其完好有效情况，发现问题及时进行处理，确保器材完好，应急物资及设备严禁私自挪动或挪作他用。

**8.4医疗卫生保障**

医疗救护组负责联系就近医院，确保医院在事发后能及时赴现场开展医疗救治、疾病预防控制等医疗卫生应急工作。

**8.5资金保障**

突发事件应急处置及善后处理所需资金由分管财务工作的领导和财务部门负责筹措。资金来源渠道主要有：安全风险储备金、单位流动资金、相关责任人自筹资金、保险公司预付赔款。公司的资金保持不少于30万元。一旦发生突发事件需要资金的，后勤保障组应立即派人提取资金赶赴现场，保证处理事件的资金需要。

**8.6 应急现场后勤保障**

公司应急救援处置启动后，需要统筹后勤保障管理，来保证现场办公场所的正常秩序。应急现场的后勤保障包括：提供交通、食宿、办公和通信等。后勤保障组是应急现场后勤保障的实施部门,在抢险时负责为公司抢险人员提供交通工具、安排现场应急人员食宿、接待上级领导和外聘专家，以及后勤保障活动所需资金的垫付等；根据现场需要配备电话、传真、网络、视频通讯器材等办公用品。维持现场办公场所的正常秩序，保持现场办公场所的应急通道畅通和设施的完好。

**9、应急预案管理**

**9.1 应急预案培训**

由安全科在年度安全工作中制定预案培训、演练工作计划，并牵头会同办公室等相关部门负责协助组织，进行应急法律法规和预防、避险、自救、互救、减灾等常识的培训，增强员工的[忧患意识](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E5%BF%A7%E6%82%A3%E6%84%8F%E8%AF%86&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)、[社会责任](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E7%A4%BE%E4%BC%9A%E8%B4%A3%E4%BB%BB&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)意识和自救、互救能力。对应急救援和管理人员进行专业培训，提高其应急专业技能，做好培训记录。

**9.2应急预案演练**

公司要结合本单位实际，有计划、有重点地组织对相关预案的演练。演练可采取不同类型应急救援演练方法，如桌面演练、功能演练、全面演练等，对应急预案的完整、周密性进行评估，每年至少进行一次，并作好演练过程的记录。

**9.3应急预案修订**

应急预案应当每三年进行一次应急预案评估。有下列情形之一的，应急预案应当及时修订并归档：

A）依据的法律、法规、规章、标准及上位预案中的有关规定发生重大变化的；

B）通过应急预案演练或经事故检验，发现应急预案存在缺陷或漏洞；

C）应急预案中组织机构、人事编制发生变化；

D）生产工艺和技术、应急资源发生重大变化的；

E）面临的风险或其他重要环境因素发生变化，形成新的重大危险源的；

F）公司认为应当修订的其他情况。

**9.4责任与奖惩**

应急救援工作实行责任追究制，对事故应急管理工作中作出突出贡献的先进个人要给予表彰和奖励。

对迟报、谎报和瞒报事故重要情况或者应急管理工作中有其他失职、渎职行为而丧失应急的最佳机会，造成人员伤亡或重大经济损失的，对有关责任人给予处罚或[行政处分](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E8%A1%8C%E6%94%BF%E5%A4%84%E5%88%86&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)。构成犯罪的，移送[司法机关](http://zhidao.baidu.com/search?word=%E5%8F%B8%E6%B3%95%E6%9C%BA%E5%85%B3&fr=qb_search_exp&ie=utf8" \t "_blank)处理。

**9.5 应急预案报备**

应急预案应在自发布之日起20个工作日内向所在地县级以上人民政府安全生产监督管理部门及主管部门报备，若预案有较大的修订后及时再次备案，备案后要取得备案登记或相关证据。

**10、附则**

**10.1 制订和解释**

本预案授权由公司安全科负责制定、发布并解释。公司各

职能部门应按照本应急预案的规定履行职责，组织制定相应预案并负责解释。

**10.2 预案的实施**

本预案由公司应急救援指挥中心总指挥签署，预案签署后生效。本预案自发布之日起实施。

**附件1：**

**应急救援指挥中心成员通讯录**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **组 别** | **姓 名** | **职 务** | **手 机** | **短 号** |
| **应急指挥中心** |
| 总指挥 | 林劲松 | 经理 | 13909076502 |  |
| 副指挥 | 岳正堂 | 驾校校长 | 13518288123 |  |
| 应急指挥中心办公室主 任 | 权青云 | 安全技术科科长 | 18581726333 |  |
| 应急抢险组组长 | 邹建平 | 后勤科科长 | 15182909000 |  |
| 应急疏散组组长 | 莫斌 | 教务科科长 | 13458248069 |  |
| 设备抢险组组长 | 刘宣佑 | 安全科管理人员 | 18990777799 |  |
| 后勤保障组组长 | 周 权 | 财务科科长 | 17740150527 |  |
| 医疗救护组组长 | 林雅琪 | 办公室主任 | 13547442886 |  |
| **指挥中心办公室成员** |
| 1 | 林荣峰 | 教务科平台管理员 | 18090576005 |  |
| 2 | 任 静 | 安全科内勤 | 13258413000 |  |
| 3 | 丁文春 | 教务业务员 | 18990797570 |  |
| 4 | 周林森 | 教务业务员  | 18382937600 |  |
| 5 | 张玲欢 | 教务业务员 | 13990707272 |  |
| **应急抢险组成员** |
| 1 | 冀川平 | 教练员 | 13909077618 |  |
| 2 | 曹 斌 | 教练员 | 13508093408 |  |
| 3 | 周苍生 | 教练员 | 18990797167 |  |
| 4 | 姜加强 | 教练员 | 13708276291 |  |
| **设备抢险组成员** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 何佳欣 | 车技管理人员 | 17828789806 |  |
| 2 | 彭时壮 | 教练员 | 13890401368 |  |
| 3 | 李海浩 | 教务业务员 | 17780171399 |  |
| **医疗救护组成员** |
| 1 | 汪超群 | 教务科业务员 | 18780756141 |  |
| 2 | 段晓莉 | 教务科业务员 | 15808171608 |  |
| 3 | 任 敏 | 教务科业务员 | 15882617678 |  |
| **后勤保障组成员** |
| 1 | 林晓雯 | 财务管理人员 | 18382971205 |  |
| 2 | 林玉梅 | 教务科招生员 | 13547558538 |  |
| 3 | 方成容 | 教务科业务员 | 13699688876 |  |
| **应急指挥中心办公室电话：7222404（白天）/7222932（夜间）** |

**附件2：**

**应急救援设施、设备登记清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **数 量** | **存放地点** | **备 注** |
| 1 | 应急车辆 | 3台 | 办公室、安全科 | 川R9B588川R2641学川R5143学 |
| 2 | 灭火器 | 10具 | 办公区、训练场 |  |
| 3 | 消防栓、水带 | 27套 | 办公区、训练场 |  |
| 4 | 照相机 | 1部 | 安全科 | Sony |
| 6 | 对讲机 | 4对 | 教务科 |  |
| 7 | 警戒带 | 1根 | 办公室 |  |

**附件3：**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **单位** | **部门/人员** | **电话** |
| 仪陇县应急管理局 | 分管副局长 | 王红雨 | 13990711926 |
| 综合股 | 0817-7212237 |
| 股 长 | 林 跃 | 13890783835 |
| 仪陇县交通运输管理局 | 副局长 | 何 勇 | 18080351765 |
| 安全股 | 0817-7213387 |
| 股 长 | 蒋继谋 | 18990706180 |
| 仪陇县道路运输管理局 | 分管副局长 | 伏 兵 | 13508276067 |
| 企安股 | 0817-7222406 |
| 企安股股长 | 付 睿 | 18282037773 |
| 仪陇县公安局交通警察大队 | 事故处理中队 |  |
| 负责人 | 汪 江 | 18281776117 |

**仪陇县安全生产管理部门及人员联络表**

**附件4：**

各种规范化格式文本

**单位**

|  |  |
| --- | --- |
| 演练时间 |  |
| 演练名称 |  |
| 参加人员： |
| 演练过程： |
| 演练存在的问题及整改措施： |
| 单位主管领导签字： | 评价人签字： |

**应急预案演练总结报告**

单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 演练时间 |  | 演练地点 |  |
| 演练名称 |  | 指挥人 |  |
| 参加人员： |
| 效果评价及完善意见： |
| 评价人签字： |

**安全生产事故接报、处理、上报表**

单位：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 事故时间 |  | 事故地点 |  |
| 事故类型 |  | 上报部门 |  |
| 接报人 |  | 上报人 |  |
| 事故处理人员： |
| 事故原因： |
| 事故处理过程： |
| 事故造成的损失： |
| 单位主管领导签字： |

仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司

教

学

安

全

事

故

应

急

预

案

**应急预案编号:仪鸿驾安(应急)-002 应急预案版本号:2019-01**

**编制单位:仪陇县南运鸿德驾校安全科 颁布日期:2019年6月**

批 准 页

为加强公司生产安全事故应急救援管理,提高生产安全事故应急响应、救援能力，根据《中华人民共和国安全生产法》、《中华人民共和国突发事件应对法》、《道路交通安全法》、《生产安全事故应急预案管理办法》、《生产经营单位安全生产事故应急救援预案编制导则》(GB/T 29639—2013)等相关法律、法规、标准及行业《生产安全事故应急救援预案》，组织修订了公司《生产安全事故应急救援预案》。经公司内部论证通过，现予以公布，公司各部门要认真组织从业人员学习，并严格遵照执行。

 **仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

 **批准人：**

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶有限公司**

**教学安全事故应急救援预案**

**目 录**

一、总 则

1.1编制目的……………………………………………………39

1.2编制依据……………………………………………………39

1.3适用范围……………………………………………………39

1.4应急救援方针与原则………………………………………39

1.5生产安全事故分级…………………………………………39

二、事故风险分析

三、应急组织机构及职责

3.1应急组织体系…………………………………………………40

3.2组织机构………………………………………………………41

3.3生产安全事故应急救援指挥中心……………………………42

3.4现场应急指挥部……………………………………………43

四、处置程序

4.1预警与应急响应………………………………………………47

4.2信息报告………………………………………………………48

4.3 预警……………………………………………………………49

4.4 预案启动………………………………………………………50

4.5 应急处置………………………………………………………50

4.6 应急终止………………………………………………………51

五、后期处置

六、应急保障

6.1 应急队伍保障………………………………………………51

6.2 应急救援设备保障…………………………………………52

6.3 应急救援资金保障…………………………………………52

6.4 应急现场后勤保障…………………………………………52

6.5 外部依托资源保障…………………………………………52

七、应急预案管理

7.1 应急预案修订………………………………………………52

7.2 应急预案处置培训…………………………………………53

7.3 应急预案演练………………………………………………53

7.4 应急预案备案………………………………………………53

八、附则

8.1制订和解释…………………………………………………53

8.2有预案的实施………………………………………………53

**附件1：教学安全事故应急救援领导小组及成员名单**

**附件2：教学安全事故现场处置方案**

**1、总 则**

1.1**编制目的**

为规范公司生产安全事故应急救援管理工作,建立统一指挥、职责明确、运转有序、反应迅速的突发事件处置机制，及时、科学、有效地指挥协调应急救援工作，提高应急救援处置能力，最大限度的减少人员伤亡及事故损失，维护社会稳定，制订本预案。

**1.2编制依据**

**1.2.1 法律法规主要技术标准、规范和文件**

A)《中华人民共和国突发事件应对法》；

B)《生产安全事故应急预案管理办法》；

C)《生产经营单位生产安全事故应急救援预案编制导则》

（GB/T 29639—2013）；

D)《突发事件应急预案管理办法》(国办发〔2013〕101 号；

**1.2.2 衔接预案**

A)仪陇县道路运输突发事件应急救援预案

B)仪陇县南运鸿德汽车驾驶有限公司突发事件综合应急救援预案

**1.3适用范围**

本预案为教学安全事故应急救援专项预案,公司范围内发生道路交通事故、职工工伤事故、火灾事故以及其他生产场所内的生产安全事故均适用本预案。

**1.4工作原则**

以人为本、减少危害、预防为主、统一领导、分级负责、快速响应、依法规范、强化培训、统一指挥、协调有序。

**1.5生产安全事故分级**

根据《生产安全事故报告和调查处理条例》规定，按照生产安全事故造成的伤亡人数或直接经济损失，事故分为以下四个等级：

特别重大事故，是指一次造成30人以上（包括30人）死亡，或者100人以上（包括100人）重伤的事故。

重大事故，是指一次造成10人以上（包括10人）30人以下（不包括30人）死亡，或者50人以上（包括50人）100人以下（不包括100人）重伤的事故。

较大事故，是指一次造成3人以上（包括3人）10人以下（不包括10人）死亡，或者10人以上（包括10人）50人以下（不包括50人）重伤的事故。

一般事故，是指一次造成3人以下（不包括3人）死亡，或者10人以下（不包括10人）重伤的事故。

**2、事故风险分析**

根据公司经营业务特点和实际情况，经过危险源排查及危险性综合分析，将在生产过程中可能发生的生产安全事故分为：道路交通事故、教学现场安全事故、消防安全事故、触电等。

Ａ)公司教学车辆在日常教学过程中存在多种原因引发道路交通事故和火灾事故的风险。其中碰撞等非人伤事故可能性较大,但影响范围和损害较小

B）办公场所存在电气设备使用管理不当，安全措施不力导致而引发火灾的风险；

**3、应急组织机构及职责**

**3.1应急组织体系**

公司生产安全事故应急救援组织体系由公司生产安全事故应急救援指挥中心、应急指挥中心办公室和现场应急指挥部组成。（详见图一）

公司突发事件应急救援指挥中心

应急指挥中心办公室

现场应急指挥部

**--应急救援指挥机构图（图一）**

**3.2组织机构**

公司成立生产安全事故应急救援援指挥中心，负责统一指挥管理本公司生产安全事故应急救援工作。（详见图三）

**生产安全事故应急救援指挥中心**

**现场应急指挥部**

 **---应急组织机构图（二）**

**应急疏散组**

**应急指挥中心办公室（安全科）**

**后勤保障**

**组**

**医疗救护**

**组**

**设**

**备**

**抢险**

**组**

**应**

**急**

**抢险**

**救**

**援**

**组**

**3.3生产安全事故应急救援指挥中心**

总指挥：公司经理

副指挥：公司各分管副经理

成 员：各部门负责人。

当遇总指挥不在时由分管安全副经理自然代理总指挥。应急救援指挥中心是公司生产安全事故应急救援和处置的最高指挥机构，职责如下：
 A）单位发生人员死亡生产安全事件时，最迟30分钟内向县安监局、道路运输管理局报告；
 B）下达预警和预警解除、应急响应启动和终止指令；
 C） 审定突发事件应急预案，统一协调应急资源及外部救援力量；
 D）确定现场指挥部人员名单，并下达派出指令；
 E）应急处置过程中，负责向事发地地方政府主管部门求援，配合相应应急工作；
 F）审定并签发向县安监局、道路运输管理局的事故报告；
 G）指定对外联络人，审定给相关部门报送的材料。
  **3.3.1应急指挥中心办公室** 公司应急指挥中心办公室设在安全科，由经理办公室、教务科人员组成。
 主 任：安全科科长
 成 员：办公室、教务科人员

应急救援联系电话：0817－7222932、0817-7222404

公司应急指挥中心办公室是公司应急救援指挥中心的执行机构，职责如下：
 A）全面跟踪和了解突发事件的发展动态及处置情况，及时向公司应急指挥中心汇报；
 B）保持各应急工作组之间的信息沟通渠道，与各应急工作组负责人沟通，汇总、传递相关信息；
 C）负责召集应急会议，做好会议记录，并形成纪要；
 D）负责生产营运指挥系统的运行维护监管，应急状态下迅速启动信息快速交换的通道，并保持畅通；
 E）按照应急救援指挥中心指令，向地方政府主管部门（应急办、安监局、卫计委、交通局、道路运输管理局等）报告和求援；
 F）负责应急救援指挥中心交办的其他任务。
 **3.4 现场应急指挥部**
 现场应急指挥部是公司应急救援指挥中心派出的临时机构，是现场应急救援指挥的中心。当现场指挥丧失指挥能力时，公司应急救援指挥中心应立即重新指派或由现场最高领导接替。在公司应急救援指挥中心的授权下履行现场应急指挥、协调、处置等职能，现场应急指挥部成立后，根据现场应急处置工作需要，设立相应的应急抢险救援组、设备抢险组、医疗救护组、后勤保障组、应急疏散组等。现场应急指挥部在应急救援指挥中心领导下开展应急工作，职责如下：
 A）负责现场应急指挥工作，执行应急救援指挥中心指令；
 B）负责现场应急指挥工作，收集现场信息，核实现场情况，根据灾害性质、发生地点、波及范围、人员分布、救灾人力和物力、事态发展制定和调整现场应急抢险方案和安全措施并组织实施；
 C）随时与现场指挥部成员保持联系，发布救援命令；
 D）收集现场信息，核实现场情况，及时向应急救援指挥中心和地方政府汇报应急处置情况，保持现场与应急指挥部之间信息传递的真实、及时与畅通；
 E）统一组织、协调、指挥现场各应急专业组开展应急救援工作；
 F）收集、整理应急处置过程的有关资料，提供现场应急工作总结报告；
 G）核实应急终止条件并向应急救援指挥中心请示应急终止；
 H）完成应急指挥中心交办的其他任务

**3.4.1应急抢险救援组**

组长：教务科科长

成员部门：教练员

主要职能：

A）在第一时间到达事故现场后及时向应急救援领导机构报告现场情况，必要时向上级有关单位发出救援请求。

B）对现场进行警戒和保卫，防止意外事故再次发生，防止与事故有关的残骸、物品、文件等丢失或随意挪动。（如需要移运现场物件的，应当做出标志，绘制现场简图并写出书面记录），妥善保存现场重要痕迹、物证等。

C）负责搜救伤员，对事故现场受伤人员特别是重伤人员进行临时抢救和临时处置，并及时送医院进行抢救。将死亡人员用遮盖物将尸体遮掩起来，待交通事故管理人员处理。

D）保护现场、维持秩序、疏通交通，组织人员对事故现场照相取证。协助、配合政府有关部门对伤亡事故的处理。

E）及时清理现场人员、物品，负责对事故、伤亡人员、物件进行逐一登记保护与事故有关的残骸、物品、文件，妥善保管旅客遗留的行李，最大限度降低事故损失。

F）正确使用通迅、摄像、照相、录音等安全设备对事故原因进行调查、分析。应急事件结束后向应急救援指挥部报告抢险救灾实施情况。

G）负责保险索赔事宜的处理，做好善后事宜。

**3.4.2设备抢险组**

组 长：车辆技术科科长

成 员：车辆技术科管理人员

主要职能：

A）负责现场设施设备的清点，贵重物品的现场保管；

B）组织调动、协调公司内外应急协作，在保证人员生命、财产安全的前提下进行现场设备设施抢险；

C）负责对损坏设备设施的修复、检验、恢复。

**3.4.3医疗救护组**

组 长：办公室主任

成 员：教务科业务员

主要职能：

A）负责与120、医院和保险公司的联系、协调工作，组织落实伤员的入院、转院医治和办理手续。

B）负责在医院120未到达前，对受害者进行必要的抢救（如人工呼吸、包扎止血、防止受伤部位受污染等）。注意区分伤重程度，使重伤者优先得到抢救。

C）协助医院120转送受害者，跟踪救治情况，并将治疗进展情况及时反馈给应急领导机构，以便领导及时做出决策。

D）负责对受害人的情况进行记录，包括姓名、年龄、家庭住址，联系电话等。负责与遇险人员的家属进行联络，并做接待安抚工作。

**3.4.4后勤保障组**

组 长：财务科科长

成 员：财务科管理人员、教务科招生员

主要职能：

收集、跟踪新闻媒体、网络、社会公众等各方面舆情信息；负责上报材料的起草工作；负责与媒体、内部员工及利益相关方的沟通和告知；分析事故处置的法律责任，提供法律支持；确保现场实时记录及时录制和保存；确保应急指挥中心应急过程中的交通、食宿、保卫等后勤保障工作。落实应急物资、应急处置等应急资金，处理保险和理赔，分析财务风险并提供应对策略。

**3.4.5应急疏散组**

组 长：教务科副科长

成 员：教务科业务员

主要职能：

A）负责择优选择驾驶技术娴熟熟练和车况良好的车辆赶赴现场；

B）负责对现场人员、设备的运输疏散工作，确保人员、设备得到有效、及时的疏散。

**4、处置程序**

**4.1预警与应急响应**

**预警与应急响应基本流程和主要步骤**

生产安全事故发生

接报事故信息

预警解除

信息处置与研判

是否达到启动条件

召开应急会议

***N***

预警

上报相关情况

***Y***

应急疏散

启动应急预案

应急启动

医疗救援

应急后勤保障

现场处理

扩大应急

资金支持

应急处置

设备抢险

事态发展得到控制

环保措施

***N***

请求支援

***Y***

应急终止

**----应急响应流程图(三)**

**4.2 信息报告**

**4.2.1 信息接报**

Ａ)发生生产安全事故后，现场人员应在立即向应急救援领导小组办公室或相关部门负责人报告,在按程序启动应急预案的同时，凡研判为Ⅲ级及以上生产安全事故的，必须在１小时内向县级安全监督管理部门及有关主管部门报告。

Ｂ)公司应急指挥中心办公室接到事故报告后立即向应急救援领导小组各成员报告，并进入紧急工作状态。在此期间，应当通过电话或其他方式指挥现场人员开展现场自救和先期处置。

Ｃ)在应急处置过程中，现场指定专职信息报送人。信息报告采用有效方式，可用电话口头初报，信息报送以书面报告为主，电话报送要有记录,后续的报告要反映事态进展情况，提供进一步的准确资料。

Ｄ)应急救援领导小组办公室根据事故发生的类型及级别，在事故发生后1小时之内向公司所在地安全监管和行业管理部门报告，并继续做好事故后续续报工作。

事故信息报告的内容包括：发生的时间、地点、简要经过、初步判定的伤亡情况、导致伤亡的因素、采用的应急处理措施及事故控制情况、需要哪一类的救援队伍、存在的危险因素、联络人、职务、联络电话等。

**4.2.2 信息处置与研判**

应急救援领导小组接到报告后根据事故的性质、严重程度、影响范围和可控性，对事故进行研判，作出预警或应急响应启动的决策：

Ａ)当未达到启动条件时，下达预警指令，持续跟踪并详细了解事态发展及现场应急处置情况；

Ｂ)当达到启动条件时，应急指挥中心总指挥或委托人决定启动教学安全事故应急救援预案，指挥中心办公室以电话方式通知各成员启动公司应急响应，下达应急指令，迅速开展应急响应工作。

**4.3 预警**

**4.3.1 预警准备**

公司应急指挥中心宣布进入事故预警状态后，应开展的响应准备工作包括但不限于：

Ａ)指令现场有关部门采取事故防范控制措施，并通知应急指挥中心相关成员及相关应急工作组进入预警状态，做好应急准备工作；

Ｂ)持续跟踪并详细了解事故发展及现场应急处置情况；

Ｃ)协调应急资源，做好调配准备；

Ｄ)做好对外信息上报材料的准备；

Ｅ)做好与现场相关信息的传递工作。

**4.3.2 预警解除**

由公司应急指挥中心总指挥或委托人根据更新信息进行预测、判断，决定是否解除预警，预警解除后相关应急准备工作一并停止。

**4.4 预案启动**

**4.4.1 初期响应**

4.4.1.1应急指挥中心根据事态发展及处置情况，适时安排后续工作。

4.4.1.２ 建立各应急工作组之间的信息沟通渠道，沟通、传达相关信息。

**4.4.2 事故后续报告**

各应急工作组落实工作任务，及时将负责的工作情况及决定报告现场指挥部，如事故损失或影响持续扩大，还应及时向相关部门继续报告。

**4.4.3 协调应急资源**

应急指挥中心根据现场事态及需求，及时组织调配、协调应急救援队伍、设备、资金及物资，并研究确定是否继续增派人员赶赴现场。

**4.4.4 信息公开**

应急救援处置过程中由应急指挥中心办公室负责全程信息的收集、汇总、分析、上传和下达。未经政府授权任何人不得擅自对外发布信息和接受媒体采访。

当事故发生后，采用公司内部网站等渠道或信息沟通等方式对内部员工告知事故的情况，及时进行正面引导，齐心协力，共同应对事故。当发生事故后，公司及各单位相关部门应尽可能及时地向受到影响的相关方告知有关情况。

**4.5 应急处置**

**4.5.1 现场应急指挥责任主体及指挥权交接**

**4.5.1.1** 事发单位是应对事故先期处置责任主体，在应急处置初期，现场值班领导和事发在外地时所属单位派出的事故现场指挥部领导有直接处置权和指挥权，在遇到险情或事故征兆时可立即下达撤出人员命令，组织现场人员及时、有序撤离到安全地点，减少人员伤亡。

**4.5.1.2** 事故发生后，公司应立即启动应急响应，在确保安全的前提下采取有效措施组织抢救遇险人员及疏散周边人员、进行封锁危险区域、实施局部交通管制，防止事态扩大。

**4.5.1.3** 当事故态势超出本级应急能力或无法得到有效控制时，应立即向政府、行业管理部门请求实施更高级别的应急救援，听从上级安排。

**4.5.1.4**在政府事故应急指挥机构和行业领导赶到现场后，现场指挥权无条件移交政府，服从政府及行业管理部门现场的指挥。

**4.6 应急终止**

当事故应急处置工作结束，现场应急指挥部确认应急响应可以终止时，向公司应急指挥中心报告，由公司应急指挥中心总指挥决定并宣布应急响应终止。终止方式为：应急指挥中心办公室以电话方式通知应急领导小组成员。

**5. 后期处置**

应急响应结束后，按照地方政府要求，组织进行污染物的处理、环境的恢复、抢险过程和应急救援能力评估及预案的修订。

**６.应急保障**

**６.1应急队伍保障**

公司依据事故处置的需求明确应急人力资源,建立救援队伍，配备专业应急设备及工具，储备应急物资。各工作机构以外的其他人员由应急领导指挥中心根据实际情况统一进行调度安排。同时，应根据公司实际情况，加强员工法律、专业救援、医疗救护等专业知识的培训，提高事故应急救援处置的专业水平。

**６.2应急救援设备保障**

 公司按照相关标准，配置相应的抢险救援设备，并明确应急物资和装备的类型、数量、存放位置等内容（见附件）；同时公司公务用车是应急救援的专用车辆，必须保持车况良好，能随时参与应急救援，车辆、救援设备不足时，由公司办公室统一调派。现场救援需要调用教练车辆转运的，由教务科负责调派。

**６.3应急救援资金保障**

教学安全事故应急救援及善后处理所需的资金由分管财务工作的领导负责筹措，财务部门负责落实，来源渠道有：安全储备金、事故相关责任人自筹资金、保险公司预付的事故赔款等。公司的资金应保持不少于30万元。

一旦发生生产安全事故需要资金的，财务科应立即派人迅速提取资金赶赴现场。

**6.4 应急现场后勤保障**

公司应急救援起动后，需要统筹后勤保障管理，来保证现场办公场所的正常秩序。应急现场的后勤保障包括：提供交通、食宿、办公和通信等。后勤保障组是应急现场后勤保障的实施部门,在抢险时负责为公司抢险人员提供交通工具、安排现场应急人员食宿、接待上级领导和外聘专家，以及后勤保障活动所需资金的垫付等；根据现场需要配备电话、传真、网络、视频通讯器材等办公用品。维持现场办公场所的正常秩序，保持现场办公场所的应急通道畅通和设施的完好。

**６.5外部依托资源保障**

根据事故性质、严重程度、范围等选择应急处置和救援可依托的外部专业队伍、物资、技术等。

达到一般事故等级发生人员伤亡的，且事故发生地在集团公司各其它公司辖区的，可由应急指挥中心负责联系其它公司救援力量协助参与事故现场救援。确保事故的应急处置、车辆施救、消防、医疗救治、交通食宿等应急救援保障力量到位。

**7、应急预案管理**

**7.1应急预案修订**

应急救援预案管理工作由安全科负责组织相关人员根据实际适时（至少3年）进行修订和完善。预案制定时要充分认识和考虑到事故应急处置的复杂、多样性，认真组织进行危险性分析，研究分析可能发生的事故特点，完善落实事故预防、应急保障措施，有针对性地制定完善应急预案。

**7.2应急预案处置培训**

公司安全科会同办公室负责组织本单位应急救援处置及教育培训工作。通过应急救援培训，使从业人员和承担应急工作任务的相关人员掌握事故预防与处置、自救与互救等知识，了解事故处置程序，具备必要的应急处置技能。

公司每年应组织1-2次应急预案演练，演练可采取不同类型方法进行,如桌面演练、功能演练、全面演练等对应急预案的完整、周密性进行评估，提高员工安全生产意识，在突发安全生产事故时，及时、准确、有效、有序应对。

**7.4 应急预案备案**

应急预案应在自发布之日起20个工作日内向所在地县级以上人民政府安全生产监督管理部门及主管部门报备，若预案有较大的修订，应在修订后及时再次备案。备案后，应取得备案登记或相关证据。

**8、 附则**

**8.1 制订和解释**

本预案由公司安全科负责制定、发布并解释。

**8.2 预案的实施**

本预案由公司应急救援领导小组指挥长签署，预案签署后生效。

本预案自发布之日起实施。

**附件1：**

**应急救援指挥中心成员通讯录**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **组 别** | **姓 名** | **职 务** | **手 机** | **短 号** |
| **应急指挥中心** |
| 总指挥 | 林劲松 | 经理 | 13909076502 |  |
| 副指挥 | 岳正堂 | 驾校校长 | 13518288123 |  |
| 应急指挥中心办公室主 任 | 权青云 | 安全技术科科长 | 18581726333 |  |
| 应急抢险组组长 | 邹建平 | 后勤科科长 | 15182909000 |  |
| 应急疏散组组长 | 莫斌 | 教务科科长 | 13458248069 |  |
| 设备抢险组组长 | 刘宣佑 | 安全科管理人员 | 18990777799 |  |
| 后勤保障组组长 | 周 权 | 财务科科长 | 17740150527 |  |
| 医疗救护组组长 | 林雅琪 | 办公室主任 | 13547442886 |  |
| **指挥中心办公室成员** |
| 1 | 林荣峰 | 教务科平台管理员 | 18090576005 |  |
| 2 | 任 静 | 安全科内勤 | 13258413000 |  |
| 3 | 丁文春 | 教务业务员 | 18990797570 |  |
| 4 | 周林森 | 教务业务员  | 18382937600 |  |
| 5 | 张玲欢 | 教务业务员 | 13990707272 |  |
| **应急抢险组成员** |
| 1 | 冀川平 | 教练员 | 13909077618 |  |
| 2 | 曹 斌 | 教练员 | 13508093408 |  |
| 3 | 周苍生 | 教练员 | 18990797167 |  |
| 4 | 姜加强 | 教练员 | 13708276291 |  |
| **设备抢险组成员** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 何佳欣 | 车技管理人员 | 17828789806 |  |
| 2 | 彭时壮 | 教练员 | 13890401368 |  |
| 3 | 李海浩 | 教务业务员 | 17780171399 |  |
| **医疗救护组成员** |
| 1 | 汪超群 | 教务科业务员 | 18780756141 |  |
| 2 | 段晓莉 | 教务科业务员 | 15808171608 |  |
| 3 | 任 敏 | 教务科业务员 | 15882617678 |  |
| **后勤保障组成员** |
| 1 | 林晓雯 | 财务管理人员 | 18382971205 |  |
| 2 | 林玉梅 | 教务科招生员 | 13547558538 |  |
| 3 | 方成容 | 教务科业务员 | 13699688876 |  |
| **应急指挥中心办公室电话：7222404（白天）/7222932（夜间）** |

**附件2：**

**应急救援设施、设备登记清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名 称** | **数 量** | **存放地点** | **备 注** |
| 1 | 应急车辆 | 3台 | 办公室、安全科 | 川R9B588川R2641学川R5143学 |
| 2 | 灭火器 | 10具 | 办公区、训练场 |  |
| 3 | 消防栓、水带 | 27套 | 办公区、训练场 |  |
| 4 | 照相机 | 1部 | 安全科 | Sony |
| 6 | 对讲机 | 4对 | 教务科 |  |
| 7 | 警戒带 | 1根 | 办公室 |  |

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**教**

**学**

**安**

**全**

**事**

**故**

**现**

**场**

**处**

**置**

**方**

**案**

**应急预案编号:仪鸿驾安(应急)003 应急预案版本号:2022-01**

**编制单位:仪陇县南运鸿德驾校安全科 颁布日期:2022年3月**

**批 准 页**

为加强公司生产安全事故现场处置管理,提高事故现场应急响应能力，现结合县级道路运输行业《安全生产事故现场处置方案》和公司实际情况，制定《教学安全事故现场处置方案》。经公司内部评审通过，现予以公布。所属各部门要认真组织从业人员学习，并严格执行。

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**批准人：**

**仪陇县南运鸿德汽车驾驶培训有限公司**

**教学安全事故现场处置方案**

**目 录**

**一、事故风险分析**

1.1 危险性分析……………………………………………………60

1.2 事故征兆 ………………………………………………………60

 1.3 事故特征 ………………………………………………………60

1.4 可能发生时间及区域 ………………………………………60

**二、应急工作职责**

**三、应急处置**

3.1 道路交通事故报告程序………………………………………61

 3.2 现场救授程序……………………………………………………62

3.3 分级响应及组织救援 …………………………………………63

**四、现场处置措施**

**五、应急处置过程中的注意事项**

**1.事故风险分析**

**1.1危险性分析**

公司所属教学车辆47台。综合各种道路状况和行车环境、气候及驾驶员自身素质和操作技能因素的影响，将会受到车辆设备性能、驾驶员操作缺陷、道路状况和环境等不安全因素多方面风险影响,在道路运输生产过程及作业环节容易引发道路交通事故风险。

**1.2事故征兆**

 当教学车辆各类交通违法突出;安全生产管理松懈;教练员安全教育培训不到位;车辆技术状况明显下降;隐患排查不力;日常安全监管、车辆动态监控措施不到位等问题出现时都是道路交通事故发生前的征兆。

**1.3事故特征**

 道路交通事故形态主要有碰撞(与机动车、非机动车、行人、场地学员或路边障碍、山体、建筑等物碰撞)，车辆翻覆，碾压，车辆坠落。其事故特征主要包括：突发性、对象不明确性、交通违法事实客观存在、因果关系明确、事故偶然性。事故可能导致的后果包括：人身伤害，车辆损毁，经济损失，火灾。

 应急救援难点是事故发生后，事发地离公司驻地距离较远时，往往不能在第一时间赶赴事发现场，现场报告、自救和前期伤员处置等职责基本靠驾驶员完成。

 **1.4可能发生时间及区域**

 道路交通事故多发的时间点：

1、纵向分布在一天的早晨（教练员休息不良，还未完全清醒）、中午（因学员过多，训练时间紧张，教练员午休不够，注意力下降）；2、横向分布于一年中的重要时段，如寒假、暑假等重要时间节点；

道路交通事故可能发生的区域较大，可能性较大的区域是科目三路训时行驶的道路上、科目三考试路段上；可能性较小的区域有科目二训练场，科目二考试场所。

**2.应急工作职责**

公司应急救援指挥中心（领导机构）是我公司处置教学安全事故的领导机构，负责组织、指挥、协调处置道路交通事故的全面工作，根据事故等级启动相应的应急救援预案，指挥督促应急救援和善后处理，现场应急指挥部是公司道路交通事故现场应急救援的主要责任部门。指挥中心根据事故等级情况，统一协调、调度公司内部人员、车辆、资金、设备，及时准确的上报事故和应急救援情况，传达上级的有关应急救援决定，根据事故等级向政府申请救援、增援力量，尽快消除各种不安全因素。

现场救援工作必要时可设立现场应急救援指挥部，由赶赴现场进行救援处置的公司负责人担任现场指挥，是现场应急救援指挥的中心。在公司应急指挥中心的授权下，履行现场应急指挥、协调、处置等职能。

现场应急指挥部成立后，根据现场应急处置工作需要，设立相应的应急抢险组、设备抢险组、医疗救护组、后勤保障组、应急疏散组等。

**3.应急处置**

**3.1道路交通事故报告程序。**

1）当教学安全事故发生后，教练员或现场其他人员应沉着冷静，迅速使用手机或座机将事故的基本情况(包括事故发生的时间、地点、车辆牌照号、教练员姓名、事故简要经过、人员伤亡情况及还有可能发生的危险等)报告事发地公安交通警察部门、公司安全部门及保险公司。

2）现场有人员伤亡，存在燃烧、爆炸等危险的，要同时拨打119、110和120紧急电话求援。事发地较偏僻的，要报告当地乡政府或派出所；事发地通讯不畅的，可及时拦截过往车辆、行人，委托他人代为报告事故信息。

3）安全部门或应急中心办公室接到事故报告后，应立即将事故基本情况报告公司安全负责人，同时根据事故大小程度逐级报告。

4）发生人员死亡、重伤、车辆翻车、燃烧和群伤的事故，必须在一小时之内以电话或传真的方式将事故的基本情况报安全监督管理部门。

5）事故基本情况包括事故发生的时间、地点、车辆牌照号、驾驶员姓名、事故简要经过、人员伤亡情况及有可能发生的危险等。事故报告不得以任何理由拖延报案时间。报案时应力求准确、详细，严禁隐瞒事故不报，事故的直接当事人不得无理由离开现场。

**3.2现场救护程序**

由于运输生产点多面广的特殊性和较大以上事故多发生在偏远山区的规律性，组织救援往往不能及时到位，因此现场自救显得尤其重要。事故发生后，驾驶员、乘务员和现场其他幸存人员在及时报案的同时，应根据实际情况迅速开展力所能及的自救工作，并按照以下程序力所能及的开展自救工作。

1）教练员首要任务是抢救伤员、打开车辆应急灯，放置警告标志、保护现场；

2）疏散学员至安全地点；立即查看现场有无燃烧、垮塌、爆炸等危险，根据平时所了解和掌握的安全救援知识迅速排除险情；

3）使用其它车辆或拦截过往车辆将伤员送往附近医院救治，险情一时无法排除或者无法运送伤员前往医院救治的，应迅速将伤员转移到安全地点，并根据伤情运用自身学到的救护知识作些简单的包扎、捆绑等现场救治，移动伤员时要标注位置，等待组织救援。

**3.3分级响应及组织救援。**

公司在接到事故报案后，根据事故发生的地点、性质和等级，迅速召集相关人员简单分析现场形势，同时启动应急救援预案并进行响应。迅速成立事故处理机构，立即对事故救援和善后处理工作做出安排，迅速派人赶赴现场组织救援和处理善后。

1）一般道路交通事故，启动本单位应急救援预案，由单位分管领导或安全管理部门负责人带领救援人员赶赴现场，配合政府相关部门实施救援，处理善后。

2）较大道路交通事故，公司安全生产一或二责任人率安全部门、相关部门及救援人员赶赴现场，全力配合当地政府实施救援并进行事故处理。参加救援的部门、人员应详细及时地做好事故救援记录。

3）重大以上道路交通事故，公司安全生产一、二、三责任人、业务分管领导、救援人员赶赴现场（人员多少根据事故人员伤亡情况确定）全力配合当地政府及相关部门实施救援并进行事故处理。

4）救援人员赶到事发现场后，应迅速将事故基本情况了解清楚，并根据现场形势做出合理的分工安排，分别开展救援、救治和善后处理工作。当地政府和公安、交通等部门已经组织救援的，救援人员应当服从当地救援组织的统一指挥。当地医疗条件有限，伤员生命安全得不到保障的，应征得当地事故处理组织的同意，迅速将伤员转入医疗条件好的医院救治。参加现场救援和善后处理的负责人员每天应及时将现场救援和善后处理进展情况向公司领导汇报，以便后方开展相应的工作。

**4.现场处置措施**

现场应急指挥部、各应急小组到达现场后，应开展以下救援处置措施：

1）应迅速将事故基本情况了解清楚，尽可能初步查找事故发生原因，并向指挥机构报告。

 2）现场应急指挥部应根据事故状态及危害程度作出相应的决定，根据现场形势做出合理的分工安排，分别开展救援、救治和善后处理工作。

 3）医疗救护组应立即配合当地医疗机构抢救伤员：

A.若创伤出血者迅速包扎止血，送往医院救治。

 B.若发生断指立即止血，尽可能做到将断指冲洗干净，用消毒敷料袋包好，放入装有冷饮的塑料袋内，将断指与伤者立即送往医院。

C.若肢体骨折，应作相应的包扎，固定伤肢;搬运伤员时避免不正确的抬运，以不压迫伤面和不引起呼吸困难为原则。

D.若受伤人员呼吸、心跳停止，立即进行心脏按摩和人工呼吸。若受伤者伤势较重或无法现场处置，立即送往医院。

E.凡因当地医疗条件有限，导致伤员生命安全得不到保障的，应征得当地事故处理组织同意基础上，迅速将伤员转入医疗条件好的医院救治。

4）抢险救援组应配合当地事故处理机关设置警戒线防止二次事故发生。

5）应急疏散组应协调和调动应急救援队伍、装备和物资，组织协调应急物资的快速采购和运送渠道。

6）后勤保障组应派专人协助当地交警部门指挥车辆的通行和维持秩序。

7）设备抢险组应在查看和了解现场情况后，配合当地交警部门对车辆进行救援抢险。

8）因教学安全事故引发了机油、汽油泄露或与装载危险货物车辆发生碰撞而引发环境污染事件的，救援及驾乘人员应积极配合相关部门做好现场污染清理处置工作。

9)当地政府和公安、交警（通）等部门已经组织救援的，救援人员应当服从当地救援组织的统一指挥。 现场应急指挥部派专门人员每天及时将现场救援和善后处理进展情况向公司应急指挥机构汇报，便于开展相应工作。

**5. 应急处置过程中的注意事项**

1）应在事故现场150米外来车方向，放置警示告知牌。

2）所有道路交通事故应急处置措施都应在事发地政府和交通管理部门许可和指导情况下开展。

3）救援人员应在确保自身安全情况下开展工作，特别要注意观察现场车辆动态，防止二次事故发生。

4）事故创伤急救处置必须遵守“三先三后”的救护原则，对窒息（呼吸道完全堵塞）或心跳呼吸刚停止不久的伤员，必须先复苏后搬运；对出血伤员，必须先止血，后搬运；对骨折伤员，必须先固定，后搬运；根据伤情，按危重伤员、重伤员、轻伤员的抢救顺序，分类实施救护工作。