

(四) 管好现金、票据、有价证券、会计凭证及帐簿。

(五) 落实对本部门的安全生产和职业道德教育，不断提高安全生产意识和业务水平。

(六) 分解安全生产管理目标，组织所属岗位签订安全生产目标管理责任书，并落实考核。

(七) 完成上级临时安排的安全生产工作任务。

三、考核与奖惩

(一) 本责任书考核总分为 100 分，得分 90 分以上者为先进，75 分—90 分为合格，75 分以下为不合格。

(二) 完成安全目标的，可参与年度先进评选，进行精神和物质奖励；突破安全目标任意一项，则按《安全生产奖惩制度》中相关规定和“安全生产一票否决”规定进行处罚。

四、责任延续规定

本责任书效力具有延续性，若因人员调整变动，责任相应转至接替工作的人员。

仪陇汽车站站长： 席军

财务科科长： 叶明

2024 年 1 月 3 日

