

蓬安民建商品混凝土有限公司

安全责任书

为了有效的控制安全事故的发生，保障公司员工人身及财产安全，为促进安全管理常抓不懈，责任到人，特订立如下安全责任书：

1、牢固树立“安全第一、预防为主”的思想，在公司工作期间必须服从公司的安全管理，严格遵守公司的各项安全规章制度和操作流程，切实做到“四不伤害”，即：不伤害自己，不伤害他人，不被他人伤害、保护他人不被伤害。

2、遵守劳动纪律，积极参与创建安全文明示范活动，熟悉本岗位安全操作规程，熟练掌握本岗位安全操作技能，熟知本岗位不安全因素特点。严格执行本岗位的安全规程及各种安全制度。

3、不违章作业，并劝阻或制止他人违章作业，有权拒绝各种违章指挥。日常工作与安全管理发生矛盾时，要把安全工作放到首位。遇有严重人身危险而无措施保证的情况下，员工有权拒绝作业。

4、对本岗位工作安全质量负责，若发生安全事故或发现重大安全隐患，必须立即报告公司，并积极参加事故抢险工作和配合公司及有关部门进行调查处理，同时向事故调查人员如实反映情况。

5、保持作业环境整洁，会正确使用各种劳动防护用品和灭火器材，确保各类安全设施处于良好的工作状态，做好安全文明生

产。

6、严禁酒后上岗，严禁打闹斗殴，严禁将小孩带入厂区的生产区域及危险地域，以免发生意外安全事故。

7、遵守国家明文规定的交通法规和车辆管理，无驾驶证的人员严禁驾驶任何车辆、有驾驶证的人员严禁驾驶“三无”车辆和与准驾不相符的车辆，严禁酒后驾车、开带病车；不开超速车、英雄车，不强行超车。

8、不得携带易燃易爆或其他危险品进入工作场所和宿舍，在公司内部发现安全隐患时，须及时进行控制，并迅速上报本部门(含公司)负责人。

9、不得持有管制刀具/器械，不得打架斗殴、偷窃他人财物及公司物品，不得破坏公司和他人财产，不得有其他威胁公司和他人人身财务安全行为。

10、下班时，须认真检查工作区域的照明、门窗、办公设备、车辆等其他设备，以确保用电设备断电，办公人员须关、锁好办公室的门窗。如违反上述要求或其他个人原因，引起火灾、偷窃或设备损坏等安全事故或损失，公司将追究相应责任。

11、在工作期间因不正确操作设备用具或不按规定流程进行作业等造成安全隐患、事故或人身伤亡事故，公司将追究相应责任。

12、在休假或未在工作岗位期间(包括上下班途中、因私在工作时间外出)须注意人身安全，必须遵守国家法律法规、交通法规

以及公共场所行为准则或其他社会全体应共同遵守的准则，乘坐具备营运资格的交通工具。

13、严格遵守治安管理条例和其它相关安全生产的法律法规，认真执行公司宿舍管理规定，不得在公司提供的宿舍或其他场所内进行黄、赌、毒等违法违纪或其他违反社会道德的行为，不得擅自领非本公司员工进入宿舍或住宿。一经发现，公司将依照相关规定进行相应处罚。如涉及违法犯罪行为的，公司有权将移送公安机关依法处理。

14、不得在公司场所内(宿舍、办公、生产经营场所)私自使用大功率电器，未经许可不得私自动火，不得有其他用水、用电、用气的不安全行为，如引起电击、火灾等人身伤亡事故，除追查相关责任人的责任外，责任人须承担全部责任。

15、认真遵守食堂管理制度，未经允许严禁进入食堂操作间，严禁擅自动用食堂物资、设施设备、器具及液化气瓶。

16、爱护公司的财产物品，并妥善保管自己的财物，不得将贵重物品(现金、金银首饰、有价证券等)存放于办公场所、宿舍内。如违反以上规定，发生财物丢失的，自行承担责任。

17、积极参加集团和公司组织的安全教育活动，学习本岗位安全技术操作规程，熟悉各类安全标识，熟悉本岗位安全生产事故应急处置预案、现场紧急逃生和自救、互救常识。

5. 保持作业环境整洁，正确使用各种劳动防护用品和灭火器材，确保各类安全设施处于良好的工作状态，做好安全文明生

18、必须接受公司管理人员的监督检查和正确领导，对于公司下达的隐患整改通知书必须无条件执行，并按期整改完成，报公司复查。

19、在生产过程中，做到正确使用安全防护用品、生产设施、测量器具等，并在使用过程中加强维修、保养。

20、严格遵守公司保密制度，在职期间，保守公司商业秘密，如客户资料、商务政策、技术资料等。公司与关键岗位人员签订保密协议，并按协议条款执行。

本责任书自 2021 年 1 月 1 日起至 2021 年 12 月 31 日止。

本责任书一式两份，公司及员工各持一份。

蓬安民建商品混凝土有限公司

法定代表人（总经理签章）



员工（签字）：李治平

二〇二一年一月一日

12、在休假或未在工作岗位期间（包括上下班途中，因私在工作时间外出）须注意人身安全，必须遵守国家法律法规、交通法规