

安全生产检查制度

1、目的

1) 为使安全生产规范化、制度化、科学化,提高安全管理的效率和质量,及时纠正、防止各类事故的发生,确保生产过程中的作业人员生命财产安全,制订本制度。

2) 本单位的安全生产检查,必须有计划、有步骤地发动群众,依靠群众,坚持领导与群众相结合的原则,进行安全生产的检查、监督和实施相关的整改工作。

2、管理职能

1) 公司级安全生产大检查,由分管安全工作领导组织安全生产领导小组及各部门负责人参加。

2) 部门级安全生产大检查,由各部门负责人组织并实施。

3) 车间级安全生产检查,由车间负责人组织相关人员实施。

4) 班组的安全生产检查,由班组长负责人组织并实施。

3、安全生产检查的内容

1) 查各级领导对《安全生产法》及其他有关安全生产的法律法规的贯彻落实情况。

2) 查安全生产“三同时”及安全管理体系是否健全。

3) 查生产设备设施是否完好。

4) 查现场安全文明生产状况和安全生产工作落实情况。

5) 查员工的安全生产作业行为和劳动防护用品穿戴使用是否符合安全规范要求。

6) 查安全生产隐患整改落实和消防设施是否在良好状态。

4、检查形式

1) 安全生产日查

(1) 管理人员,对所管辖的区域按安全(措施)要求进行检查。

(2) 车间、班组的负责人,对布置任务时进行的安全措施交底落实情况及操作人员的行为规范进行检查。

(3) 操作人员上岗作业前,检查个人的劳动防护用品穿戴,使用的工具、设备性能完好及相关安全措施落实。

(4) 各部门的安全检查人员,对本部门安全、消防全面控制检查。

(5) 中午、晚上下班后应检查电源、气源是否切断,火种是否熄灭,安全措施是否落实,确认安全后方可离开岗位。

2) 安全生产周查

每周各部门要组织人员进行至少一次安全检查,检查生产设备、设施是否完好,作业人员是否存在“三违”现象,安全文明生产和现场安全工作到位情况。

3) 安全生产月查

(1) 每月底由安全生产领导小组组织各单位领导和相关部门负责人参与,对全厂的生产区域和设备、设施进行安全检查。

(2) 每个月安全生产领导小组要根据现场存在的问题和隐患情况,组织安全专项检查。

4) 季节性安全检查

(1) 每年夏令之前, 对防暑降温的设施、设备的准备工作落实情况
情况进行安全检查。

(2) 梅雨季节来临之前, 对安全用电进行检查。

(3) 台风季节的安全检查。

(4) 冬令季节, 对防寒防冻设施的安全检查。

5) 专业性安全检查

安全生产领导小组组织相关部门安全、技术、设备等人员参加,
根据单位生产特点, 特种作业和设备设施的具体情况进行检查。

具体有: 电气安全、起重机械、吊索具、压力容器、机动车辆、
化学危险物品、有毒有害、易燃易爆作业安全检查、防火安全检查。

6) 国定等节假日前的安全检查

(1) 每年的元旦、春节、国际劳动节、国庆节节假日前对生产现
场各安全措施落实、设备性能进行检查。

(2) 厂区内的防火重点部位: 危险化学品储存区、变配电室、
储存库等。

(3) 对加班人员的行为检查。

7) 安全活动期间的安全检查

(1) 确定每周四为本单位安全活动日。

(2) 确定每年 6 月为本单位安全月, 进行安全系列活动。

(3) 对全厂各部门进行的安全活动情况检查。

8) 隐患整改

所有的安全检查必须有书面记录, 对安全检查中发现的安全隐患和问

题，相关责任部门必须落实整改，做到“三定”：即定具体整改责任人、定具体整改措施、定具体整改时间。实行“二不推”：班组能解决的不推给车间、车间能解决的不推给单位，对一时难以解决的问题，必须采取临时防范措施，并向有关部门提出申请，由单位安全主管部门协调解决。