### **南充市仁和圣亚物业管理有限公司**

**安全生产检查制度**

### **一、目的与原则**

****目的****：

1. 及时发现和消除物业管理区域内的安全隐患。
2. 提高物业管理人员的安全生产意识和应急处理能力。
3. 保障业主和物业管理人员的生命财产安全。

****原则****：

1. 依法依规：依据国家法律法规和相关部门的规定进行检查。
2. 全面细致：对物业管理区域内的所有环节进行全面、细致的检查。
3. 预防为主：注重事前预防，及时发现和解决潜在的安全问题。
4. 持续改进：根据检查结果，不断优化和完善安全生产管理措施。

### **二、检查内容与标准**

****检查内容****：

1. ****消防安全****：检查消防设施是否完好、消防通道是否畅通、消防演练是否定期开展等。
2. ****电梯安全****：检查电梯运行状况、电梯维护保养记录、电梯操作人员资质等。
3. ****电气安全****：检查电气线路是否老化、电气设备是否超负荷运行、电气安全管理制度是否落实等。
4. ****环境安全****：检查垃圾分类处理情况、环境污染防治措施是否到位等。
5. ****治安安全****：检查治安防范措施是否落实、监控系统是否正常运行等。

****检查标准****：

1. 参照国家法律法规和行业标准进行检查。
2. 结合物业管理区域的实际情况，制定具体的检查标准和要求。

### **三、检查方式与流程**

****检查方式****：

1. ****日常巡查****：物业管理人员定期对物业管理区域进行巡查，及时发现和报告安全隐患。
2. ****专项检查****：针对特定的安全问题或事件，组织专项检查组进行深入检查。
3. ****联合检查****：邀请相关部门或专业机构进行联合检查，共同发现和解决安全问题。

****检查流程****：

1. ****制定检查计划****：明确检查的时间、地点、内容和人员分工。
2. ****开展检查工作****：按照计划进行检查，记录检查结果和问题。
3. ****整改落实****：对检查中发现的问题进行整改，并跟踪整改落实情况。
4. ****总结反馈****：对检查工作进行总结，向上级部门或业主委员会反馈检查结果和整改情况。

### **四、检查人员与职责**

****检查人员****：

1. 物业管理人员：负责日常巡查和初步检查。
2. 专项检查组成员：负责专项检查工作的组织和实施。
3. 联合检查人员：由相关部门或专业机构派出的检查人员组成。

****职责****：

1. 物业管理人员：负责发现、报告和初步处理安全隐患。
2. 专项检查组成员：负责深入检查、提出整改建议和跟踪整改落实情况。
3. 联合检查人员：负责提供专业指导和建议，协助物业管理公司发现和解决安全问题。

### **五、检查记录与档案管理**

****检查记录****：

1. 每次检查都应记录检查时间、地点、内容、发现的问题及整改情况等。
2. 记录应真实、准确、完整，便于查阅和追踪。

****档案管理****：

1. 建立安全生产检查档案，包括检查记录、整改通知书、整改报告等。
2. 档案应妥善保管，便于查阅和追溯。

### **六、监督与考核**

****监督****：

1. 物业管理公司应定期对安全生产检查工作进行监督，确保检查工作的质量和效果。
2. 业主委员会或相关部门也可对物业公司的安全生产检查工作进行监督。

****考核****：

1. 将安全生产检查工作纳入物业管理公司的绩效考核体系。
2. 对在安全生产检查工作中表现突出的个人或团队进行表彰和奖励。
3. 对未能认真履行职责或导致安全事故发生的个人或团队进行问责和处罚。

### **七、持续改进与完善**

1. 根据检查结果和实际情况，不断优化和完善安全生产管理措施。
2. 定期组织培训和学习活动，提高物业管理人员的安全生产意识和应急处理能力。
3. 加强与相关部门和业主委员会的沟通与协作，共同推动物业管理区域内的安全生产工作。