# 安全培训教育制度

为加强我公司安全管理，不断提高职工的安全意识与安全素质。深入贯彻公司“质量、环境、职业安全健康”方针，确保管理体系的高效运转，制定安全生产培训制度。培训对象包括企业管理人员与作业人员。

培训内容主要涉及安全法规、操作规程及规范、继续教育、特种作业等。

1、培训内容

(1)法律法规的培训

为进一步加强全员法律意识定期组织管理人员对新法规及现行法律法规进行培训。

(2)新规程及规范培训

为进一步贯彻执行四川省建筑工程质量、安全新的规程、规范及各项管理规定，以便使各工程的施工技新规程、规范及各项管理规定进行。拟定对在岗的部分专业技术人员进行以新规程、规范为内容的培训。

(3)继续教育培训

根据公司发展的需要，对专业技术人员进行知识更新培训。

(4)新招入职人员教育

新招入职人员，为了使他们对公司有一个全面的了解能够尽快达到上岗要求，对新进员工进行以企业规章制度、安全知识为内容的入场教育培训。

(5)特种作业人员培训

根据上级下发文件中“在特殊岗位作业人员必须持证上岗，并定期进行复检”的要求，组织在特种作业岗位工作已到复检期的员工到指定的培训点进行复检培训，复检培训时间根据培训点开课时间而定。

(6)特殊工种培训

根据程序文件中的要求，对本年度所有新开工程中的架子工、混凝土工、防水工、电气焊工及小型机械操作工进行特殊工种培训，培训安排根据各项目部新开工程而定，培训由工程部组织实施。

2、实施措施

充分发挥各部室及项目部的作用:员工培训工作就是一项综合性的工作，它涉及到各部室、各项目部。充分发挥各部室及项目部的作用就可以保证员工培训工作按计划实施可以对员工培训工作进行综合管理，可以使员工培训工作更紧密与公司生产实际需要相结合。

建立培训、考核与使用相结合的制度:凡上级行政机关要求持证上岗的岗位，未经培训合格不准上岗；对企业提供培训机会未按要求接受培训的员工按公司有关培训管理规定进行处罚。逐步形成人才考核、培养、使用相结合的管理模式，

不断完善与修订员工培训管理规定，加强对员工培训工作进行监控，保证各项培训工作按公司培训制度中的规定进行。

3、要求

各部空、项目部的主管领导要重视员工培训工作要指定专人负责

此项工作的日常管理，并根据公司的员工培训计划制定出实施计划对所在单位的员工培训工作开展清况进行监控。外送员工参加培训，经主管领导威所属项目经理批准后，报公司工程部审批组织实施。对已经参加培训或培训结束后再办理审批手续的员工视为不符合培训管理规定。

4、 教育与培训的时间

根据《建筑企业职工安全培训教育暂行规定》的要求如下:

(1)企业法人代表、项目经理每年不少于30学时:

(2)专职管理与技术人员每年不少于40学时:

(3)其他管理与技术人员每年不少于20学时;

(4) 特殊工种每年不少于20学时;

(5) 其他职工每年不少于15学时:

(6)待、转、换岗重新上岗前，接受一次不少于20学时的培训;

(7)新工人的公司、项目、班组三级培训教育时间分别不少于15学时、15学时、20学时。

5、教育与培训的形式与内容:

按等级、层次与工作性质分别进行，管理人员的重点就是安全意识与安全管理水平，作业人员的重点就是遵章守纪、自我保护与提高防范事故的能力。

(1)新工人三级安全教育:

对新工人或调换工种的工人，必须按规定进行安全教育与技术培训，经考核合格方准上岗。

1)公司级:

②劳动保护的意义与任务的一般教育。

③安全生产方针、政策、法律、法规、标准、规范、规程与安全知识。

③企业安全规章制度。

2)项目部级:

①建安工人安全生产技术操作- -般规定。

②施工现场安全管理规章制度。

③安全生产法律与文明生产要素。

④在建工程基本情况，包括现场环境、施工特点、可能存在不安全因素的危验作业部位及必须邐守的事项。

3)班组级:

①本人从事施工生产工作的性质、必要时的安全知识、机具设备及安全防护设施的性能与作用。

②本工种安全操作规程。

③班组安全生产、文明施工基本要求与劳动纪律。

④本工种事故安全剂析、易发事故部位及劳动用品的使用要

（2）特定情况下的实施安全教育:

①季节性，如冬季、夏季、两、香天、汛、台期施工。

②节假日前、后。

③节假日加班或突击赶任务。

④工作对象改变。

⑤工种变换。

⑥新工艺、新材料、新技术、新设备施工。

⑦发现事故隐患或发生事故后的应急处理。

6.经常性安全教育:

在做好上述培训与教育工作的同时还必须把经常性的安全教育贯穿于施工全过程，并根据接受教育对象的不同特点，采取多层次、多渠道与多种方法进行。

(1)安全生产意识宣传教育。

(2)普及安全生产知识宣传教育。

(3)现场定期的(如每周)安全日活动。

(4)班组每天三上岗(上岗交底、上岗检查、上岗记录)、与一讲评(安全讲评)活动。

7.培训评价:

(1)了解熟悉公司的管理方针、目标、质量、安全与环保意识、相关法律、法规、管理体系标准、员工纪律。

(2)安全教育与培训要体现全面、全员、全过程的原则，覆盖施工现场的所有人员(包括分包单位)，贯穿于从施工准备、工程施工到竣工交付的各个阶段与方面，通过动态控制，确保只有经过安全教育的人员才能上岗。

(3)公司培训评价由办公室主任进行评价。

(4)项目部培训评价由办公室主任进行评价。

(5)班组培训评价由项目部负责人进行评价。

8.安全教育记录清单:

(1)职工安全教育记录。

(2)班组安全活动讲评记录。

(3)安全员、特种作业、操作人员名册(包括证书复印件)。

(4)中、小型机械作业人员名册(包括证书复印件)等:

(5)安全教育评价记录。

以上条款由项目部建立台帐，公司定期检查，公司安全部不定期抽查。

2023年度企业拟定安全培训时间计划:

2023年5月各部门的全体员工参加安全生产知识培训，主要培训内容包括《建筑法》、《安全生产法》、《安全生产管理条例》等相关法律法规。

2023年6月企业安全生产负责人、项目负责人、专职安全生产管理人员组织参加安全生产管理培训，主要培训企业安全管理人员所具备的法律法规知识，安全生产知识。

2023年7月公司安排项目专职安全管理人员进行现场管理培训。

2023年8月安排公司特种作业人员进行特殊工种培训做到持证上岗。

2023年10月公司安全员继续教育、 考核,学习新规程、新规范。