**安全生产责任制、目标考核制度**

一、建立组织机构

分公司成立安全文明检查考核领导小组，以总经理叶大虎为组长，组员由各科室负责人组成，定期对分公司下属施工项目地进行安全生产指导、检查，考核。

公司下属各项目部成立安全生产领导小组，由项目经理任组长，定期对项目部人员及班组进行考核。

二、考核时间

公司安全文明检查考核领导小组每季度对所属项目公司各施工现场进行一次安全文明考核，并做出评价；项目部安全生产领导小组每月对施工现场进行考核，并留有考核记录。

三、考核内容

（一）安全生产责任制考评的主要内容如下：

1、项目经理：认真贯彻党和国家安全生产方针政策，认真执行地方政府及各级安全主管部门的安全生产条例、规范、规章制度，国家强制性标准。抓好施工现场安全生产文明施工，并努力做到树立安全第一的思想。

定期召开安全生产工作会议，及时掌握安全生产动态，分析安全生产形式，布置安全生产工作，领导组织安全生产检查，发现施工中不安全问题，组织制定措施，及时解决，定人、定时间、定措施，对提出的问题认真整改，杜绝和排除施工现场一切安全隐患。

完善安全保障体系，建立安全机构，按规定配备安全员，正确使用安全技术措施经费，落实各项安全防护措施。

2、（总工）技术负责人

根据现场的施工情况编制切合实际的施工方案（专项方案）并督促实施。落实施工组织设计，施工方案中各项安全技术要求，严格执行安全技术措施审批制度，施工项目安全交底制度及设备设施交接验收使用制度。

参加各种安全设施设备的审查和验收，发现问题及时采取措施。

主持制定技术措施计划和季节性施工方案同时，制定相应的安全技术措施并监督执行，及时解决执行中的问题。

参加安全生产检查，对施工中存在的不安全因素，从技术方面提出整改意见和办法予以消除。

对职工进行安全技术教育，及时解决施工过程中的安全技术问题。

3、安全员

认真贯彻落实有关安全生产的规章制度和上级指示，熟悉与本职有关的安全技术要求，协助项目经理搞好安全生产工作。

安全检查时做到发现问题及时纠正，并做好检查记录，协助项目经理制定行之有效的安全奖罚办法并严格执行，协助项目经理定人、定时间、定措施，将提出的问题认真整改。

做好现场宣传教育工作，指导安全生产，监督所购置的安全防护用品是否符合要求，督促职工正确使用安全防护用品。

参加机械设备及临时用电的安、拆验收工作，及时索取各项原始资料。

及时准确填报各种安全管理资料（表格、报表等），参加工伤事故调查处理，并做到一旦发生事故立即上报，并保护好现场组织抢救。

严格遵守特殊工种使用的安全生产管理规定，组织职工的各项安全生产教育。

（二）安全目标考核的主要内容

1、公司每年初，将确定年度安全生产管理目标和文明施工目标，与公司下属各单位签定《安全目标责任书》，同时制定《安全工作规划》，明确各单位创优指标以及管理措施。

2、对项目部按照签定的目标责任书进行考核，主要包括：

（1）伤亡事故控制指标、

（2）未及时上报安全事故。

（3）每天坚持班前会，班中检查，班后验收制度做到工完场清，不留任何安全隐患。

（4）保证班组安全达标。

（5）人人做到遵章守纪，文明施工。

（6）爱护安全设施，正确使用安全防护用品。

（7）遵章守纪，发现隐患及时上报。

四、考核方法：

（一）采用层层考核，公司对项目部，项目部对班组及管理人员进行考核。

（二）项项目部考核采用百分制，每项内容标准分20分，优秀（90分以上），合格（80分以上），不合格（80分以下）。

五、实行群众监督

在责任制的每次考核中，要始终坚持群众监督机制，以保证考核的公正性、合理性，凡是由群众监督小组提出的意见要进行认真对待、正确研究，合理的采纳。

为确保安全生产责任制考核办法的认真落实，考核小组要公正合理，并与监督方相互配合，相互监督，切实把安全生产责任制考核工作做好，从而促进工程安全顺利的竣工。

六、考核工作结束后由公司安全生产委员会做出对下属单位考核结果的奖励、表彰、处罚、处分意见；项目部对管理人员的考核的结果自行实施奖惩。