



四川光泰建设的项目管理有限公司

安
全
生
产
教
育
培
训
制
度

四川光泰建设的项目管理有限公司

工程管理部编

2023年1月1日

一、目的

为贯彻“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，加强职工安全教育与培训工作，提高职工安全素质，提升企业安全管理水平，增强职工的安全意识和安全防护能力，减少伤亡事故的发生，特制订本制度。

二、安全责任制度

1、对公司安全管理实施“以责论处”的工作原则，从公司到各部门都应根据各自的安全管理职责进行管理，对在工作中因失职，违章指挥，违章作业，违反公司劳动纪律而造成的安全事故要进行责任追究并给与相应的处罚。

2、对安全事故及安全隐患的责任追究坚持分级管理的原则：在责任追究上要一级管一级，下级对上级负责。公司各部门及科室对公司直接负责，各部门领导为第一责任人。各部门主管及生产部门的班组长直接对本部门直接领导负责，一线生产员工对所在的班组基层管理人员负责。

（一）总经理的安全职责

（1）企业的总经理是企业安全生产的第一责任人，对安全生产工作负全面责任：贯彻执行安全生产方针，政策，法规和标准；建立健全和贯彻落实安全生产责任制。

（2）牢固树立“安全第一”的思想，主持开安全生产例会，定期向职工代表大会报告安全生产情况，认真听取意见和建议，接受群众监督。

(3) 审定本单位改善劳动条件的规划和年度安全技术措施计划，按规定提取和使用安全技术措施经费，及时解决重大隐患。对本单位无力解决的重大隐患，及时向上级有关部门提出报告。

(4) 组织对重大伤亡事故的调查分析，按“四不放过”原则严肃处理，并对所发生的伤亡事故调查、登记、统计和报告的正确性、及时性负责。

(二) 经理/主管的安全职责

(1) 经理/主管对本部门的`安全生产全面负责。保证国家和上级安全生产法规、制度、指示在各项目部贯彻执行。

(2) 组织制定各项目安全管理规定，认真监督、执行安全技术操作规程和安全技术措施计划。

(2) 组织对新职工进行本部门安全教育和现场安全教育，对职工进行经常性的安全思想、安全知识和安全技术教育，定期组织考核，及时吸取工人提出的正确意见。

(3) 组织职工定期进行安全检查，保证设备、安全装置、消防、防护器材等处于完好状态。

(4) 严格执行有关劳保用品、保健食品、清凉防暑饮品等的发放标准。加强防护器材的管理，教育职工妥善保管，正确使用。

(5) 坚持“四不放过”原则，对各项目部发生的事故及时报告和处理，注意保护现场，查清原因，采取防范措施。对事故的责任者提出处理意见，报主管部门或总经理批准后执行。

(6) 组织各项目部安全管理架构，配备合格的安全管理人员，支持

安全员工作，充分发挥班组安全员的作用。

（三）现场监理的安全职责

- （1） 组织职工学习、贯彻执行企业、车间各项安全生产规章制度和安全操作规程，教育职工遵章守纪，制止违章行为。
- （2） 坚持班前讲安全，班中检查安全，班后总结安全。
- （3） 负责组织安全检查，发现不安全因素及时组织力量加以处理，并报告上级。发生事故立即报告，并组织抢救，保护好现场，做好详细记录，参加和协助事故调查、分析，落实防范措施。
- （4） 搞好安全消防措施、设备的检查维护工作，使其经常保持完好和正常运行，督促和教育职工合理使用劳保用品，正确使用各种防护器材。
- （5） 发动员工搞好文明生产，保持生产作业现场整齐、整洁。

（四） 现场施工人员的安全职责

- （1） 负责做好本职范围内的安全生产工作，做到安全技术与工程技术的统一，确保各项技术工作的安全可靠。
- （2） 负责编制本专业的安全技术规程。在编制开、停工技术改造方案时，都要有可靠的安全措施，并检查执行情况。
- （3） 经常对生产操作人员、检修工作人员进行操作技术与安全生产知识教育，组织开展技术练兵活动。
- （4） 经常深入现场检查，发现事故隐患，及时提出整改措施予以消除。
- （5） 参加有关事故调查、分析，查明原因，提出防范措施，防止

事故重演，并及时向领导和有关部门汇报。

（四）项目部安全员的职责

（1）负责项目的安全技术工作，协助施工单位贯彻上级有关安全生产的指示和规定，并监督检查执行情况。

（2）搞好项目现场职工的安全教育和安全技术考核工作，具体负责人员的安全教育，督促检查班组、岗位安全教育的执行情况。经常组织防事故演习。

（3）检查落实各级动火措施，确保动火安全。

（4）每天深入检查，及时发现隐患，制止违章作业，对紧急情况和不听劝阻者，有权停止其工作，并立即报请领导处理。

（5）负责现场安全设施、防护器材、灭火器材和事故隐患管理，掌握现场尘毒情况，提出改进意见和建议。

（6）参加项目现场各类事故的调查和处理，做好统计分析和上报工作。

（六）员工的安全职责

（1）严格执行有关安全生产的各项规章制度。合理使用劳保用品和各种防护用品、消防器材。认真学习和严格遵守各项规章制度、劳动纪律，不违章作业，并劝阻制止他人违章作业。

（2）精心操作，做好各项记录，交接班必须交接安全生产情况，交班要为接班创造安全生产的良好条件。

（3）正确分析，判断和处理各种事故苗头，把事故消灭在萌芽状态。发生事故，要果断正确处理，及时如实地向上级报告，严格保护现场，

做出详细记录。作业前认真做好安全检查工作，发现异常情况，及时处理和报告。

（4）加强设备维护、保养和清扫工作，保持作业现场整洁，搞好文明生产。上岗必须按规定着装。妥善保管、正确使用各种防护用品和消防器材。

（5）积极参加各种安全活动。有权拒绝违章作业的指令。

（七）设备管理部门的安全职责

（1）贯彻国家、上级部门关于设备设计、制造、检修、维护保养及施工方面的安全规定和标准，做好主管业务范围内的安全工作。

（2）负责制订和修订各类机械设备的操作规程和管理制定、

（3）定期组织设备安全大检查，对存在重大问题的设备要及时组织修修。

（4）对外来检修和有关人员，应组织做好安全教育工作及施工中的安全管理工作。

（八）安全管理部门（安全生产管理委员会）的职责

（1）安全部门是生产经营单位领导在事故预防工作方面的助手，负责组织、推动和检查督促本单位安全生产工作的开展。

（2）监督检查本单位贯彻执行安全生产政策、法规、制度和开展事故预防工作的情况，定期研究分析伤亡事故、职业病趋势和重大事故隐患提出改进事故预防工作的意见。

（3）了解现场安全情况，定期进行安全生产检查，提出整改意见，督促有关部门及时解决不安全问题，有权制止违章指挥、违章作业。

(4) 督促有关部门制定和贯彻安全技术和安全管理制度，检查各级班干部、工程技术人员和从业人员对安全技术规程的熟悉情况。

(5) 参与审查和汇总安全技术措施计划监督检查安全措施项目完成情况。

(6) 参加审查新建、改建、扩建工程的设计、工程的验收和试运转工作。发现不符合安全规定的问题有权要求解决；有权提请安全生产督促管理部门和主管部门制止其施工和生产。

(7) 组织三级安全教育和从业人员的经常性安全教育。配合安全生产监督管理部门进行特种作业人员的安全技术培训、考核、发证工作。

(8) 制定年、季、月事故预防工作计划，并负责贯彻实施。

(8) 负责伤亡事故统计、分析，参加事故调查，对生成伤亡事故的责任者提出处理意见。

(9) 对防护用品的质量和使用进行监督检查。

(10) 在业务上接受地方安全生产监督管理部门和上级安全机构的指导，并如反映本单位的安全生产情况。

三、安全教育培训规定

1、全体职工必须定期接受安全教育与培训，坚持“先培训、后上岗”的制度。

2、各项目部必须深入开展安全教育，扎实推进安全培训工作，普及安全知识，倡导安全文化，使这项工作制度化、经常化、科学化。

3、安全管理办公室负责编制安全宣传教育计划，组织职能部门对各部门的安全活动情况进行不定期抽查，进行材料汇总，考核各部门对

安全落实情况并负责定期通报。

4、各部门负责对各项目人员的安全教育组织实施，有针对性开展职工喜闻乐见的安全活动，同时按要求做好相关记录，内容详实、规范，配合有关部门做好检查、考核工作。

5、班前十分钟安全教育由各项目部施工单位组织实施，并由项目经理认真填写安全活动记录，做好保管、存档。

四、安全生产检查规定

1、经常性检查（如月查、周查、日查和抽查等）；--附《5S/安全检查表》

2、专业性检查（如设备操作、规章制度、电器设备等）；

3、部门自我检查：工作区域的安全性：注意周边环境卫生、通道畅通等；

使用材料的安全性：注意堆放或储藏方式，装卸地方大小，材料有无毒性等工具的安全性：注意工具是否齐全、清洁、有无损坏，有何种使用规定、操作方法等；

设备的安全性：注意防护、保险、报警装置情况、控制机构、使用规程等要求的完好情况，电器设备是否整洁完好，线路是否符合安全要求等。

其它防护的安全性：注意通风、防暑降温、防护用品是否齐备和正确使用，有无消防和急救物品等措施。

4、公司安全检查由公司安全领导小组组织，每月进行一次部门安全检查，由部门自发组织，每周进行一次，并形成检查记录。

5、五、安全事故应急预案

安全事故分类：人身意外伤害事故；重大火灾事故；重大交通事故；外来暴力害安全事故；重大失窃安全事故。

原则：救人第一，减少损失；合理安排，保障生产。

1、人身意外伤害事故：在生产过程中发生意外伤害事故时，要立即根据事故发生原因及事故严重程度采取相应措施，触电事故要立即切断电源，展开现场紧急救护工作，出现昏厥情况的，要进行人工呼吸；机械造成的事故，要立即停止机器运行，造成外伤的要立即进行应急性包扎及止血。同时报告当值主管，主管报主管领导和管理部（或总经理），管理部（或总经理）接到报告后应立即安排车辆并协同生产负责人将受伤员工送至临近医院救治，暂时找不到车辆时，要立即拨打 120 求救，如需住院治疗的，要安排好陪护人员，并通知其家人，同时联系工伤理赔部门作好理赔的前期工作。

2、重大火灾事故：若公司发生重大火灾事故，现场人员应在第一时间利用现场灭火器材进行应急性扑救，火势过大时，要及时撤离，并拨打火警电话 119 报警，上报管理部（或总经理），管理部（或总经理）在接到报告后，要积极协调相关部门组织人员疏散、救火及各类财产的转移工作，最大限度地减少损失，并上报生产经理，若有人员伤亡，应立即组织救护，先做临时性包扎或止血，同时安排车辆，送临近医院治疗，需要住院治疗的，安排人员陪护，并通知其家人，同时联系工伤理赔部门，作好理赔的前期工作。生产经理及部门领导要速度赶到现场，组成临时指挥小组，全面组织救护工作。

3、重大交通事故:员工在公司内（或公司附近）出现交通事故，造成伤亡的，要立即上报主管部门领导，由主管部门领导上报管理部（或总经理），同时受伤人员不可随意活动，以免伤情扩大，要协同有关部门，迅速组织抢救，作好善后处理工作，同时联系工伤理赔部门，并上报总经理。

4、外来暴力伤害事故:若发生外来暴力事件时，公司每一个员工（包括保安人员）都有权力将之驱出厂外，并上报管理部（或总经理），同时拨打报警电话 110，配合公安机关作好调查处理工作；若有人员伤亡时，办公室协同相关部门负责人做好及时救护和善后处理工作。

5、重大失窃安全事故:若公司发生重大失窃安全事故时，失窃部门要立即上报部门负责人，同时保护好现场，部门负责人上报管理部（或总经理），在确定并非内部人员所为后，拨打 110 电话报案。管理部（或总经理）应积极组织相关部门人员，配合公安部门作好有关调查取证工作。

5、救治地点（医院）:重大伤情与劳动局工伤保险处联系并立即去市立医院就医。

6、六、安全奖惩制度 各部门负责人参照公司《奖惩制度》执行，监督部门：管理部。

七、本制度解释权归安全管理部。

本制度自批准之日起执行！



四川光泰建设的项目管理有限公司

安
全
生
产
教
育
培
训
制
度

四川光泰建设的项目管理有限公司
工程部分

2023 年 1 月 1 日