**安全例会制度**

为贯彻“安全第一，预防为主”的方针，及时传达上级安全指示精神，计划、布置、总结、评比我本单位安全工作，制定本制度。

1．本制度适用于本单位安全例会管理。

2．管理

2.1安全例会的会议具体分为年度会议、半年会议和月会议，会议召开时间根

千惠加油站安全例会制度

据实际情况而定。

2.2安全例会举行时，本单位相关责任人都要参加会议，听取安全工作汇报，研究布署安全生产工作。如无特殊情况，不得缺席。

3．安全例会召开内容分为：

3.1传达、贯彻中央及地方上级部门的指示精神、文件及最新的劳动安全卫生法令、法规。

3.2审定、分解考核年度安全生产经营目标管理责任书、安全技术措施计划，听取安全工作汇报、情况反映和工作总结。

3.3 研究解决重大隐患，且在会上提出对策，拟定解决的办法及防范措施，在隐患处理过程中的分工和协作，指定隐患整改的具体负责人及隐患整改的要求和期限。

3.4通报他人事故教训；审议企业的重大事故，审定并通过对重大事项的决策