|  |  |
| --- | --- |
| **南充顺百安商贸有限公司**  **安全生产规章制度** | **文件编号：2023-006-017** |
| **第1页　　共1页** |
| **安全生产例会制度** | **2023版　　2023年第1次修订** |
| **颁布日期：2023-3-10** |
| 1．目的  　　确保我司安全生产会议有组织有序召开，保障安全生产，特制订本制度。  2．适用范围  　　适用安全生产例会的组织、召开与记录。  3．主要依据  　《烟花爆竹安全管理条例》和《烟花爆竹经营许可实施办法》  4．主要职责  　4.1分管领导制订例会计划。  　4.2安全管理科负责计划执行。  5．主要内容  5.1 公司安全管理部门须定期举行安全例会活动；  5.2 会上传达公司近期阶段性安全工作或事故事件的分析；  5.3 各职能部室或单位对安全技术措施的交流和沟通及对下一步工作的打算和设想；  5.4 公司安全例会可以采取调度会、经济分析会或职工大会等不同形式开展；  5.5 所有例会必须形成正规的文字材料，以安全例会记录体现。各基层单位及部室也须根据实际情况制定本单位安全例会制度；  5.6 总结和推广安全生产的先进经验，检查各项安全生产规章制度的落实情况；  5.7 研究防止职业中毒等职业病的预防措施；  5.8 监督安全生产费用的使用情况及公司安全生产规章制度的落实情况。  6.相关记录  安全生产会议记录 | |