**2023年安全工作培训计划表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **工作任务** | **牵头人员** | **负责落实的人员** | **配合人员** | **完成时限** | **备注** |
| 开展主题安全教育培训 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 2023年3月前 |  |
| 开展“器材使用培训+消防演练”活动 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 2024年4月前 |  |
| 开展一次安全研判部署会 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 2025年9月前 |  |
| 24小时值班值守、防火巡查、隐患排查治理等常态化安全工作 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 长期坚持 |  |
| 常态化消防安全培训和宣传 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 长期坚持 |  |
| 完善安全风险分级管控机制和全员安全生产清单制 | 王建平 | 刘磊、文静、各科室科长 | 全体员工 | 2023年12月前 |  |