主要安全生产岗位责任清单

| 序号 | 岗位名称 | 责任清单 | 履职清单 | 责任人 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2-2-1 | 董事长 | 1.建立健全并落实公司全员安全生产责任制，加强安全生产标准化建设。  2.组织制定并实施公司安全生产规章制度和操作规程。  3.组织制定并实施公司安全教育和培训计划。  4.保证公司安全生产投入的有效实施。  5.组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促、检查公司的安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。  6.组织制定并实施公司的生产安全事故应急预案。  7.及时、如实报告生产安全事故。 | 1.建立健全全员安全生产责任制，明确责任人员、责任范围和考核标准，定期（1次/半年）对执行情况进行检查。  2.组织制定公司安全生产规章制度和操作规程。  3.审批公司年度安全教育和培训计划。  4.按照《企业安全生产费用提取和使用管理办法》（财企〔2012〕16号）规定审批安全生产费用预算。  5.每月组织开展危险源辨识和风险分析评价，并制定分级管控措施；每月对照《金属非金属矿山重大生产安全事故隐患判定标准（试行）》（安监总管一〔2017〕98号，见露天矿山专项安全检查工作清单）组织开展排查治理活动。  6.审批年度应急演练计划；及时、如实向集团与监管部门上报生产安全事故。 | XXX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | | 责任清单 | | 履职清单 | | | | 责任人 |
| 2-2-2 | 矿长 | | 1.建立健全并落实公司安全生产责任制，加强安全生产标准化建设。  2.组织制定并实施公司安全生产规章制度和操作规程。  3.组织制定并实施公司安全教育和培训计划。  4.保证公司安全生产投入的有效实施。  5.组织建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制，督促、检查公司的安全生产工作，及时消除生产安全事故隐患。  6.组织制定并实施公司的生产安全事故应急预案。  7.及时、如实报告生产安全事故。 | | 1.协助董事长对公司的安全生产工作负全面日常监督管理责任。  2.负责落实全员安全生产责任制季度考评工作。  3.按照《企业安全生产标准化建设定级办法》（应急〔2021〕83号）及相关规范、标准的要求保障安全生产标准化体系有效运转，组织制定并实施公司安全生产规章制度和安全操作规程。  4.督促落实公司年度安全教育和培训计划，负责计划变更审批。  5.参与审核公司年度安全预算，负责安全费用使用过程管理，保证安全生产投入的有效实施。  6.协助董事长建立并落实安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防机制。每月参与危险源辨识和风险分析评价，并制定分级管控措施；每月对照《金属非金属矿山重大生产安全事故隐患判定标准（试行）》（安监总管一〔2017〕98号，见露天矿山专项安全检查工作清单）参与排查治理活动，保证隐患治理落到实处。  7.负责抢险救援体系建立，组织开展生产安全事故应急预案演练、评估；及时如实向董事长、公司（集团）安全管理部门汇报生产安全事故，并协助董事长开展抢险救援，主持或参与事故调查分析，落实事故防范措施。  8.负责属地范围内外包单位管理，对外包单位作业实施全过程监管。  9.每季度至少组织召开1次安全生产委员会议。 | | | | XXX |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | | | 履职清单 | | 责任人 |
| 2-2-3 | | 安全（生产）  副矿长 | | 1.执行安全生产责任制、安全标准化、规章制度、安全操作规程、生产安全事故应急救援体系日常运行要求。  2.执行公司安全生产计划、安全教育和培训计划。  3.执行公司安全生产投入计划，保证安全投入有效。  4.督促、检查安全工作，及时消除生产安全事故隐患。  5.负责“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设和推进。  6.及时、如实报告生产安全事故 | | | 1.在矿长的领导下，具体负责矿山生产安全管理工作。  2.协助矿长落实安全生产责任制、规章制度、安全操作规程、生产安全事故应急管理、安全生产标准化建设，并对执行情况进行监督考核。  3.监督年度安全教育和培训计划落实情况，定期对培训执行情况和培训效果进行监督考核，确保培训内容、学时、效果、档案等满足要求。  4.负责编制年度安全费用预算、监管安全费用列支情况。  5.负责落实危险源辨识、评估及重大危险源管控措施。组织或参与制定各类安全检查计划，督促落实整改措施。  6.负责“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设推进和监督考核工作。  7.负责应急抢险队伍日常管理及应急物资、经费的保障，定期组织各类事故应急演练，并对演练效果进行总结评估，提出整改措施和建议。事故发生后第一时间向矿长汇报，并及时赶赴现场，配合事故抢险救援，组织相关人员开展事故原因调查分析，监督落实事故防范措施。  8.实施年度、月度安全生产计划。  9.督促、检查、考核外包单位安全方案及作业许可及防范措施落实情况。 | | XXX |
| 序号 | 岗位名称 | | 责任清单 | | | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-4 | 总工程师 | | 1.全面负责安全技术管理工作，是安全生产技术第一责任人。  2.负责组织开展建设项目“三同时”工作。  3.参与或组织安全生产教育培训。  4.督促、检查安全工作，及时消除生产安全事故隐患。  5.督促落实重大风险安全管理措施。  6.协助制定并实施公司的生产安全事故应急预案。  7.参与生产安全事故隐患排查与治理。  8.负责新材料、新工艺、新设备、新技术的应用。 | | | 1.全面负责安全技术管理工作，是安全生产技术第一责任人，并对职责范围内的安全生产工作负责。  2.负责建设项目合规性手续办理，督促落实建设项目安全防护设施、环境保护设施、职业危害防护设施、水土流失防治措施落实，确保与主体工程同时设计、同时施工、同时投入生产和使用。  3.负责执行或参与公司年度安全教育和培训计划。  4.组织制定、审核重大风险源安全技术管控措施，督促落实隐患整改过程中的安全技术保障工作。  5.负责爆破管理，每月至少一次抽查审核爆破相关技术文件或技术方案。  6.组织制定或审核公司生产安全事故应急预案技术措施，参与应急演练、培训、救援。参与生产安全事故调查、分析、鉴定，并提出改进措施。  7.每2个月更新一次矿山现状图并交主要负责人签字确认。  8.负责新材料、新工艺、新设备、新技术的引进及应用，每年对国家明令禁止使用的设备和工艺进行排查。 | | XXX | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 岗位名称 | 责任清单 | 履职清单 | 责任人 |
| 2-2-5 | 设备  副矿长 | 1.分管设备管理工作，在常务副总经理的领导下负责设备及其安全设施管理工作。  2.参与制定安全生产责任制、规章制度、安全操作规程，并保证在设备系统得到有效运行。  3.执行并实施公司安全生产教育和培训计划。  4.执行公司安全生产投入计划，保证安全投入有效。  5.督促、检查设备系统安全工作，及时消除生产安全事故隐患。  6.推进“双重预防管理体系”体系建设。  7.参与制定并实施公司的生产安全事故应急预案。  8.及时、如实报告生产安全事故。 | 1.参与设备系统安全生产责任制、规章制度和安全操作规程制定和审核，并组织实施。  2.负责设备维保、检测计划审核、实施、监管和考核，审核检维修安全技术方案和设备安全改善方案。  3.执行公司年度安全教育和培训计划。  4.负责编制设备系统年度安全预算、审核安全隐患整改费用支出。  5.负责落实设备系统危险源辨识、评估及重大危险源管控措施。组织或参与制定各类检查计划，并统筹实施。及时消除各类生产安全事故隐患。  6.负责特种设备、安全设施设备（含应急救援装备）维护、保养、检测与台账的建立。  7.事故发生后及时赶赴现场，参与抢险救援，组织或配合事故调查分析。  8.每年对国家明令禁止使用的设备进行排查，及时淘汰明令禁止的设备；每月对特种设备开展1次检查。 | XXX |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 岗位名称 | | | | 责任清单 | | 履职清单 | | 责任人 |
| 2-2-6 | | 安全科  科长 | | | | 1.组织或参与拟订本单位安全生产规章制度、安全操作规程、生产安全事故应急预案。  2.组织或者参与本单位安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。  3.组织开展危险源辨识评估，督促落实本单位重大危险源的安全管控措施。  4.组织或者参与本单位应急演练。  5.检查本单位的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。  6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反安全操作规程的行为。  7.督促落实本单位安全生产整改措施。 | | 1.组织开展矿山安全生产日常管理工作。  2.组织或参与拟订、修订安全生产责任制、规章制度，参与审查安全操作规程及相关技术规范，并对执行情况进行监督考核。  3.参与拟订公司年度安全教育和培训计划，组织实施安全生产宣传、教育和培训，总结推广安全生产经验，如实记录生产安全教育和培训情况。  4.每月组织开展风险辨识评估、事故隐患排查和安全检查，监督落实隐患整改措施；及时制止和纠正违章指挥、强令冒险作业和违反安全操作规程的行为。  5.参与制定或修订公司生产安全事故应急预案，并组织实施。事故发生后第一时间向分管领导汇报，并及时赶赴现场，配合事故抢险救援、事故原因调查分析，监督落实事故防范措施。  6.组织落实职业病危害防治工作，督促落实职业病危害防治措施；负责职业病的统计、分析和报告。  7.负责外包单位作业规范监督检查和考核。  8.参与拟订公司安全生产工作计划，并监督考核落实情况。 | | XXX |
| 序号 | | | | 岗位名称 | 责任清单 | | 履职清单 | | | 责任人 |
| 2-2-7 | | | | 采运科  科长 | 1.参与制定并实施安全生产责任制、生产安全管理制度、安全操作规程。  2.参与制定并实施年度安全生产教育培训计划。  3.定期开展隐患排查与治理，发现重大隐患及时上报，不定期开展“反三违”活动。  4.参与事故应急预案编制、修订，并组织实施。  5.组织召开车间安全工作会议，协调解决生产工作中发现的安全问题。  6.负责本科室“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设和推进工作。  7.负责外包单位日常安全管理。 | | 1.对采运安全管理工作负责。  2.签订年度安全目标责任书，执行公司安全生产责任制、生产安全管理制度、安全操作规程。  3.严格按照设计施工，确保穿孔、爆破、铲装、运输等作业符合规范要求。  4.组织制定科室安全管理制度、安全操作规程和考核管理办法，并监督考核。  5.拟定科室年度安全教育和培训计划，组织实施安全生产宣传、教育和培训，并如实记录。  6.制定科室隐患排查计划，定期对工程机具、露天采场、排土场、边坡等进行检查，并参与公司各类专项安全检查，及时整改检查中发现的隐患，形成隐患闭环管理。  7.定期组织员工开展生产安全事故应急预案培训和演练。事故发生后第一时间向分管领导及安全管理部门汇报，配合事故抢险救援，参与事故原因调查分析，落实事故防范措施。  8.负责本科室“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设和落实情况的监督考核。  9.负责监督和协助外包单位施工作业，保障作业安全。同时对施工质量、进度、现场环境安全负责。 | | | XXX |
| 序号 | | | | 岗位名称 | 责任清单 | | 履职清单 | | | 责任人 |
| 2-2-8 | | | | 设备科  科长 | 1.参与制定并实施安全生产责任制、设备检维修安全规章制度、安全操作规程。  2.参与制定并落实年度安全生产教育培训计划。  3.设备系统安全投入使用台账。  4.落实、检查设备系统安全工作，及时消除生产安全事故隐患。  5.参与事故应急预案编制、修订，并组织实施。  6.组织召开车间安全工作会议，协调解决生产工作中发现的安全问题。  7.负责本科室“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设和推进工作。  8.负责外包单位日常安全管理。 | | 1.对设备检维修、特种设备及安全设施设备管理工作负责。  2.签订年度安全目标责任书，执行公司安全生产责任制、生产安全管理制度、安全操作规程。  3.参与制定、审核设备检修、维护保养安全规章制度和安全操作规程，并对各项制度落实情况进行监督考核。  4.参与制定、审核设备检维修方案、JSA（工作前安全分析），落实安全防范措施，并负责全过程安全监管和监督考核。  5.拟定科室年度安全教育和培训计划，组织实施安全生产宣传、教育和培训，并如实记录。  6.为年度安全预算提供基础资料，建立、健全设备系统安全投入使用台账。  7.每月开展设备运行、检维修作业危险源辨识和日常监督检查，落实设备系统安全管理工作。  8.参与生产安全事故应急预案培训和演练。事故发生后第一时间向分管领导及安全管理部门汇报，配合事故抢险救援，参与事故原因调查分析，落实事故防范措施。  9.负责特种设备、消防设施、安全工器具的定检和日常管理。建立特种作业人员、特种设备操作人员信息台账。  10.负责本科室“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”建设和推进工作，及落实情况的监督考核。  11.负责监督和协助外包单位施工作业，保障作业安全，同时对施工质量、进度、现场环境安全负责。 | | | XXX |
| 序号 | | | | 岗位名称 | 责任清单 | | 履职清单 | | | 责任人 |
| 2-2-9 | | | | 采运  班长 | 1.协助科长开展班组日常安全、生产管理工作。  2.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  3.落实班组的安全教育和培训计划。  4.定期对管辖范围内的设备、安全设施、作业环境等进行检查和维护，确保安全设施正常使用。  5.参加应急预案及现场处置方案的演练。  6.履行属地管理职责。  7.及时如实向科长汇报事故情况，积极参与事故救援。  8.参加安全生产会议，组织召开班组安全生产会议。 | | 1.对采运班日常安全管理工作负责。  2.落实安全生产责任制、安全管理制度、安全操作规程。  3.对员工进行日常安全教育培训和考核，并如实记录。  4.监督检查员工日常行为规范，及时制止违章指挥、违章作业、违反劳动纪律的行为。  5.负责属地区域内设备、安全设施、作业环境隐患排查工作，落实隐患整改措施，建立隐患整改台账。  6.组织班组成员参与生产安全事故应急预案培训和演练，提高员工应急处置能力。  7.及时向上级报告事故情况，配合事故善后处理，开展班组事故案例警示教育。  8.落实班组“安全风险分级管控和隐患排查治理双重预防工作机制”，并监督考核执行情况。  9.组织召开班前、班后会，总结当班安全工作存在的问题，并提出整改措施和建议。传达安全会议精神，通报隐患治理情况。 | | | XXX |
| 序号 | 岗位名称 | | | | 责任清单 | | 履职清单 | | | 责任人 |
| 2-2-10 | 机电班  班长 | | | | 1.主管机械设备、电气设备的技术指导与培训。  2.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  3.落实班组的安全教育和培训计划。  4.落实、检查设备系统安全工作，及时消除生产安全事故隐患。  5.参加应急预案及现场处置方案的演练。  6.履行属地管理职责。  7.及时如实向科长汇报事故情况，积极参与事故救援。  8.参加车间及班组各种安全生产会议。 | | 1.对机械设备、电气设备日常安全管理工作负责。  2.落实安全生产责任制、安全管理制度、安全操作规程。。  3.对员工进行安全教育培训和考核，并如实记录。  4.监督检查员工日常行为规范，及时制止违章指挥、违章作业、违反劳动纪律的行为。  5.对设备进行点检、维护，并对设备的维修质量、进度和安全负责。  6.负责设备运行、检维修作业危险源辨识和日常监督检查，发现问题及时处理。  7.拟定设备检修作业方案，经审查后执行，负责本层级特殊作业票审批。  8.负责建立设备登记台账和安装、维护保养、安全检测记录。  9.负责特种设备、消防设施、安全工器具的定检和日常管理。  10.组织召开班前、班后会，总结当班安全工作存在的问题，并提出整改措施和建议。传达安全会议精神，通报隐患治理情况。 | | | XXX |
| 序号 | | | 岗位名称 | | 责任清单 | | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-11 | | | 安全员 | | 1.组织或参与拟订本单位安全生产规章制度、安全操作规程、生产安全事故应急预案。  2.组织或者参与本单位安全生产教育和培训，如实记录安全生产教育和培训情况。  3.组织开展危险源辨识评估，督促落实本单位重大危险源的安全管控措施。  4.组织或者参与本单位应急演练。  5.检查本单位的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。  6.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反安全操作规程的行为。  7.督促落实本单位安全生产整改措施。 | | 1.落实安全生产责任制、规章制度和安全操作规程、安全生产标准化建设。  2.参与拟订公司安全生产工作计划。  3.参与制定安全生产费用投入预算和安全技术措施计划。  4.参与拟订公司年度安全教育和培训计划，组织实施安全生产宣传、教育和培训，如实记录生产安全教育和培训情况。  5.参与风险辨识评估、事故隐患排查和安全检查，监督落实隐患整改措施；制止和纠正违章指挥、强令冒险作业和违反安全操作规程的行为。  6.参与事故应急预案培训、演练、评估。参与生产安全事故调查、分析、鉴定，并跟进整改措施落实情况。  7.参与职业病危害防治工作，督促落实职业病危害防治措施。参与职业病的统计、分析和报告。  8.督促、检查、考核外包单位安全方案及作业许可及防范措施落实情况。 | | XXX | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-12 | | 挖掘机  驾驶员 | | 1.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  2.掌握挖掘机设备操作的“四懂三会”。  3.积极开展本岗位隐患排查工作。  4.履行属地管理职责。  5.参加公司组织的各项培训。  6.参加应急预案及现场处置方案的演练。及时如实向班长汇报事故情况，积极参与事故救援。  7.参加车间及班组各种安全生产会议。 | 1.积极参加安全活动，按时参加教育培训活动。  2.开展挖掘机“一日三检”和作业环境隐患排查，及时消除安全隐患，确保作业过程安全。  3.协助设备科做好对所属挖掘机的检查、维修和保养工作。  4.履行属地管理职责，在属地范围内及时纠正和制止违反公司规章制度的人员，劝离无关人员，并及时向上级报告。  5.负责检查本岗位随车消防器材和工器具是否齐全正常。  6.及时如实向上级报告事故情况，参与事故救援。  7.履行交接班职责，做好生产任务、安全事项、设备运行状态等事项的交接工作。 | | XXX | |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-13 | | 装载机  驾驶员 | | 1.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  2.掌握装载机设备操作的“四懂三会”。  3.积极开展本岗位隐患排查工作。  4.履行属地管理职责。  5.参加公司组织的各项培训。  6.参加应急预案及现场处置方案的演练。及时如实向班长汇报事故情况，积极参与事故救援。  7.参加车间及班组各种安全生产会议。 | 1.积极参加安全活动，按时参加教育培训活动。  2.开展装载机“一日三检”和作业环境隐患排查，及时消除安全隐患，确保作业过程安全。  3.协助设备科做好对所属装载机的检查、维修和保养工作。  4.履行属地管理职责，在属地范围内及时纠正和制止违反公司规章制度的人员，劝离无关人员，并及时向上级报告。  5.负责检查本岗位随车消防器材和工器具是否齐全正常。  6.及时如实向上级报告事故情况，参与事故救援。  7.履行交接班职责，做好生产任务、安全事项、设备运行状态等事项的交接工作。 | | XXX | |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-14 | | 矿用车  驾驶员 | | 1.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  2.掌握矿用车设备操作的“四懂三会”。  3.积极开展本岗位隐患排查工作。  4.履行属地管理职责。  5.参加公司组织的各项培训。  6.参加应急预案及现场处置方案的演练。及时如实向班长汇报事故情况，积极参与事故救援。  7.参加车间及班组各种安全生产会议。 | 1.积极参加安全活动，按时参加教育培训活动。  2.开展矿用车“一日三检”和作业环境隐患排查，及时消除安全隐患，确保作业过程安全。  3.协助设备科做好对所属矿用车的检查、维修和保养工作。  4.履行属地管理职责，在属地范围内及时纠正和制止违反公司规章制度的人员，劝离无关人员，并及时向上级报告。  5.负责检查本岗位随车消防器材和工器具是否齐全正常。  6.及时如实向上级报告事故情况，参与事故救援。  7.履行交接班职责，做好生产任务、安全事项、设备运行状态等事项的交接工作。 | | XXX | |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-15 | | 爆破员 | | 1.履行本岗位安全生产责任制和遵守公司规章制度。  2.检查爆破器材完好度。  3.严格遵守《民用爆炸物品安全管理条例》。  4.积极开展本岗位隐患排查工作。  5.履行属地管理职责。  6.参加公司组织的各项培训。  7.参加应急预案及现场处置方案的演练。  8.及时如实向科长汇报事故情况，积极参与事故救援。  9.参加车间及班组各种安全生产会议。 | 1.积极参加安全活动，按时参加教育培训活动。  2.负责按设计实施装药、堵塞、联网、警戒，完成爆破工作任务。  3.严格遵守《民用爆炸物品安全管理条例》，落实爆破材料的领、退料制度。  4.严格按规程做好爆破区域的爆破警戒、处理残炮和哑炮。  5.履行属地管理职责，在属地范围内及时纠正和制止违反公司规章制度的人员，劝离无关人员，并及时向上级报告。  6.参加应急演练并掌握现场应急处置方案和急救知识。及时如实向上级报告事故情况，参与事故救援。  7.开展作业场所风险辨识、评估及隐患排查治理活动，及时采取措施并向班组长或安全员汇报。  8.履行交接班职责，做好生产任务、安全事项的交接工作。 | | XXX | |
| 序号 | 岗位名称 | | 责任清单 | | | 履职清单 | | 责任人 |
| 2-2-16 | 技术科  科长 | | 1.技术科安全生产工作第一负责人，全面负责技术科安全管理工作。  2.参与建设项目“三同时”工作。  3.参与或组织安全生产教育培训。  4.督促落实重大危险源的安全管理技术措施。  5.参与事故抢险和应急演练。  6.参与生产安全事故隐患排查与治理。  7.及时、如实报告生产安全事故。  8.推进新材料、新工艺、新设备、新技术的引进及应用。 | | | 1.对技术科安全工作全面负责。  2.参与安全操作规程的编写、修订工作。  3.组织或参与制定相关安全技术措施、落实整改过程中的安全技术保障工作。  4.执行建设项目“三同时”要求，组织项目的设计、施工和投用时的“三同时”审查。  5.参与制定公司年度安全培训计划，按计划开展培训。  6.参与制定爆破、露天采场、排土场风险管控措施，督促落实安全技术措施。  7.核实露天矿山开采技术方案和技术措施执行情况，及时更新技术资料。  8.组织或参与制定生产安全事故应急预案中的技术措施，参与事故应急演练、培训、救援。负责或参与生产安全事故技术原因的调查、分析、鉴定，并提出改进措施。  9.组织新材料、新工艺、新设备、新技术的安全技术方案审查，并负责公司新材料、新工艺、新设备、新技术安全技术标准制定和培训。 | | XXX |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-17 | | 地质  技术员 | | 1.工程地质管理安全工作负责人，负责技术科工程地质管理中的安全管理工作。  2.参与建设项目“三同时”工作。  3.参与安全生产教育培训。  4.为重大危险源的安全管理技术措施提供工程地质技术资料。  5.参与事故抢险和应急演练。  6.参与生产安全事故隐患排查与治理。  7.及时、如实报告地质灾害等生产安全事故。  8.推进新材料、新工艺、新设备、新技术的引进及应用。 | 1.参与工程地质管理方面的安全操作规程的编写、修订工作。  2.参与制定相关地质方案、落实整改过程中的地质方面措施。  3.负责公司地质灾害预防的专项安全检查，改进技术上存在的安全问题。  4.参与建设项目“三同时”相关工作。  5.参与制定公司年度安全隐患治理计划、防汛防地质灾害计划，按计划指导实施。  6.参与制定露天采场、排土场风险管控措施，提供关于岩土稳定性方面的技术资料。  7.参与制定露天矿山采矿技术方案和供配矿技术措施。  8.参与事故应急演练、培训。参与生产安全事故技术原因的调查、分析、鉴定，并提出改进措施。 | | XXX | |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-18 | | 测量  技术员 | | 1.工程测量管理安全工作负责人，负责技术科工程测量管理中的安全工作。  2.参与建设项目“三同时”工作。  3.参与或组织安全生产教育培训。  4.参与并实施重大危险源的测绘技术工作。  5.参与事故抢险和应急演练。  6.参与生产安全事故隐患排查与治理。  7.及时、如实报告生产安全事故。  8.推进新材料、新工艺、新设备、新技术的引进及应用。 | 1.参与工程测量所涉及的安全操作规程的编写、修订工作。  2.参与制定和落实测量方面的措施。  3.负责采场边坡、排土场定期位移测量。  4.参与建设项目“三同时”相关工作。  5.参与安全隐患治理的地形测绘，技改工程的控制测量。  6.参与爆破、露天采场、排土场风险管控措施的监督执行，提供关于现场测量方面的技术资料。  7.参与露天矿山开采技术方案和技术措施的监督管理工作。  8.参与事故应急演练、培训。参与生产安全事故技术原因的调查、分析、鉴定，并提出改进措施。  9.参与安全检查，排查事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。 | | XXX | |
| 序号 | | 岗位名称 | | 责任清单 | 履职清单 | | 责任人 | |
| 2-2-19 | | 采矿  技术员 | | 1.采剥工程安全生产负责人，负责矿山采剥工程、钻爆工程、排土工艺项目安全管理工作。  2.参与建设项目“三同时”工作。  3.参与安全生产教育培训。  4.监督落实重大危险源的安全管理技术措施。  5.参与事故抢险和应急演练。  6.参与生产安全事故隐患排查与治理。  7.及时、如实报告采剥工程安全事故。  8.推进新材料、新工艺、新设备、新技术的引进及应用。 | 1.参与安全操作规程的编写、修订工作。  2.参与制定相关安全技术措施、监督指导整改过程中的安全技术保障工作。  3.参与公司安全技术方面的专项安全检查，提出改进技术上存在的安全问题的建议。  4.参与建设项目“三同时”相关工作。  5.参与制定公司年度安全隐患治理计划、防汛防地质灾害计划，按计划指导实施。  6.参与制定爆破、露天采场、排土场风险管控措施，督促落实安全技术措施。  7.参与制定露天矿山开采技术方案和技术措施并督促落实。  8.参与事故应急演练、培训。负责或参与生产安全事故技术原因的调查、分析、鉴定，并提出改进措施。  9.参与安全检查，排查事故隐患，提出改进安全生产管理的建议。  10.参与新材料、新工艺、新设备、新技术的安全技术方案审查，并参与矿山技改工程项目的现场技术指导。 | | XXX | |