4四川省普通公路运营企业日常安全工作清单参考模板 岗位安全操作要点示例

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 作业类型 | 岗位安全操作要点 | 责任人 |
| 1 | 收费作业 | 1.明确工作内容和安全注意事项，规范着装并穿戴个人劳动防护用品（反光背心等）。  2.按指定行走线路进入收费亭。穿越车道时，遵循“一停二看三通过”的原则。  3.进行岗位交接班，检查收费亭工作场所、设施设备等能正常使用。  4.开展亭内收费作业时，收费亭工作期间，禁止无关人员进入。  5.开展亭外作业（交通疏导、车辆检查等）时，应面向来车并观察来车运行轨迹，在影响自身安全时及时避让。  6.规范开展交接班等收尾工作。  7.发生设备故障、收费站拥堵、交通事故、遭盗抢等突发事件时，立即对现场进行管控和初期处置，按流程进行上报，同时按应急处置方案进行处置。 | XXX |
| 2 | 路产巡查作业 | 1.明确工作内容和安全注意事项，规范着装并穿戴劳保用品，检查车辆、设备及救援用具。  2.对道路及基础设施进行巡查，发现问题及时处理、上报，并做好巡查日志。  3.巡查人员至少两人才能进行巡查，确保安全，严禁超速行驶。  4.发现障碍物、路产损坏、交通事故、地质灾害异常情况，按要求做好先期处置，设置警示标志，并按规定报告相关部门。  5.整理完善各项内业资料。 | XXX |