安全生产岗位责任清单

企业应结合自身实际，参照如下模板范例编制董事长、总经理、副总经理、安全总监、安全管理部门负责人、安全管理人员、车间主任、班组长、作业人员等人员的《安全生产岗位责任清单》，并按照风险管控情况，完善各岗位风险管控责任内容。《安全生产岗位责任清单》由“责任清单”和“履职清单”组成。“责任清单”是依据《中华人民共和国安全生产法》及其他安全相关法律法规要求，以管控重大安全风险为出发点，提炼出的重要安全责任；“履职清单”是履行安全责任的关键工作内容。

| 序号 | 岗位名称 | 责任清单 | 履职清单 | 责任人 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3-1 | 董事长（总经理） | 1. 对公司安全生产全面负责，组织贯彻党和国家有关安全生产的方针政策、法律法规、标准规范等，并组织各职能部门落实； 2. 组织制定并督促落实全员安全生产责任制，加强安全生产标准化建设； 3. 组织制定并督促安全生产规章制度、操作规程、安全生产教育和培训计划、应急救援预案落实； 4. 建立健全安全管理机构，全力支持安全管理部门开展安全生产综合协调和监管工作； 5. 保证足额提取安全生产费用，确保安全生产和应急管理投入的有效实施； 6. 建立健全安全风险分级管控和隐患排查治理机制，组织安全风险研判，确保承诺公告制度的有效实施； 7. 督促检查重大风险点（源）安全生产工作； 8. 研究解决安全生产委员会中及各分管安全副总经理报告的安全生产重点和难点问题； 9. 定期向董事会、股东会、职工代表大会报告安全生产情况； 10. 及时、如实报告生产安全事故并组织应急救援；   ...... | 1.制定量化的安全生产工作指标，营造全员抓安全、督安全的工作局面，确保安全生产目标的完成；  2.组织制定安委会、各管理部门及基层单位的安全职责和各级管理人员和从业人员的安全职责，签订安全生产目标责任书，开展企业安全生产目标考核（X次/年）；  3.批准安全生产管理制度、操作规程、应急救援预案、培训计划；建立安全保障、保险、激励机制；取得安全生产知识和管理能力考核合格证，并参加年度复训；  4.按照法律法规要求，成立安委会，设置安全管理机构或配备安全管理人员，并以文件形式下发；实行安全生产目标管理，参与对公司其他领导层、各部门及各层级人员进行安全生产责任履职情况考核。（1次/季度）  5.签批安全生产费用支出（日常安全生产支出、安全生产责任保险等），并进行检查，确保足额投入、未超范围使用。（1次/年）；  6.组织建立双重预防机制，开展安全风险辨识、研判和分级管控；  7.组织开展综合性（X次/月）、季节性、节假日安全检查，参与重大危险源、关键装置和重点部位的安全检查（X次/月）；  8.定期组织召开安全生产领导小组会议，督促公开、公示安全风险、事故案例，组织落实重大风险点（源）管控措施，及时解决安全生产重点难点问题；  9.定期向董事会、股东会、职工代表大会报告安全生产工作（X次/年）；  10.接到事故报告后立即赶赴现场指挥应急救援，及时、如实报告生产安全事故；  ...... |  |
| 3-2 | 分管安全副总经理 | 1.按照民用爆炸物品行业安全生产培训相关规定参加培训，并培训合格；  2.在总经理领导下，主持企业安全生产常务工作，负责安全生产综合协调；参加安全生产委员会会议，研究解决安全生产重点、难点问题；  3.组织落实安全风险分级管控和隐患排查治理机制，督促各部门（车间）开展安全风险辨识、研判和分级管控，检查重大风险点（源）安全生产工作；  4.具体推动本单位全员安全生产责任制，对各部门（车间）实施安全生产目标考核；协助总经理监督检查同级领导的职责履行情况；  5.组织或者参与拟订本单位安全生产规章制度、操作规程、安全生产教育培训计划、安全生产预算；  6.具体指导安全管理部门开展安全生产综合协调和监管工作；  7.参与联系点安全活动，参加领导干部带班；  8.组织制（修）定应急救援预案，应急救援预案在公布之日起20个工作日内，向县级以上人民政府应急管理部门和其他负有安全生产监督管理职责的部门进行备案；按《生产预案管理办法》规定频次组织并参加演练，并将演练情况报送所在地县级以上地方人民政府负有安全生产监督管理职责的部门；  9.批准特级动火、特级高处作业、一级吊装作业安全许可证；  10.组织公司开展安全生产标准化自评；  ...... | 1.取得安全生产知识和管理能力考核合格证，并参加年度复训；  2.定期组织相关部门分析企业安全生产动态，梳理安全生产的重点、难点问题，及时解决安全生产工作中存在的问题（X次/季）；  3.组织对安全风险、事故案例进行公开公示；组织实施综合性（X次/月）、季节性、节假日安全检查，跟踪和督促重大风险防控措施落实；  4.签订安全生产目标责任书，开展安全生产目标考核；对本单位其他负责人履行职责范围内的安全生产工作进行检查（X次/季）；  5.组织或参与拟订安全生产制度、操作规程、安全生产教育培训计划，安全生产预算、决算，推动安全保障、保险、激励机制；  6.定期研判安全风险，提出决策方案，督促各部门（车间）开展安全风险辨识、研判和分级管控；  7.定期参与联系点安全检查、安全教育等活动（X次/年），参加领导干部带班每月不少于X次；  8.组织应急救援预案定期评审，至少每3年修订一次；至少每半年组织一次生产安全事故应急预案演练，演练结束后将演练方案、总结等进行报送。  9.负责特级动火、特级高处作业、一级吊装作业的许可证批准签发；  10.每年按期组织安全生产标准化自评；  ...... |  |
| 3-3 | 安全总监 | 1.在总经理领导下，负责企业安全生产监督管理；  2.监督安全风险分级管控和隐患排查治理工作落实情况；  3.监督各部门（车间）开展属地安全生产工作；  4.监督全员安全生产责任制的落实以及安全生产规章制度和操作规程的执行，监督安全生产教育和培训计划的实施，监督安全生产费用的提取和使用，监督重大风险防控和重大隐患治理，监督应急预案的培训和演练，监督安全生产目标考核；  5.监督新建、改建和扩建工程项目“三同时”和安全生产管理“五同时”；  6.参与联系点安全活动，参加领导干部带班；  7.参加安全生产委员会会议，研究解决安全生产重点、难点问题；  ...... | 1.定期梳理安全生产的重点、难点问题，提出解决方案（X次/季）；  2.监督各部门（车间）安全风险分级管控和隐患排查治理落实情况（X次/年）；  3.审查部门（车间）安全工作计划，检查部门（车间）安全生产工作（X次/年）；  4.定期检查安全生产责任制的落实以及安全生产规章制度和操作规程的执行（X次/年），定期检查安全生产教育和培训计划的实施（X次/年），审查企业安全预算和决算，定期检查重大风险防控和重大隐患治理成效（X次/年），定期检查应急预案的培训和演练（X次/年），参加应急演练（X次/年），对安全生产目标考核（X次/年）；  5.监督新、改、扩建项目“三同时”，督促安全生产工作与业务同时计划、布置、检查、总结和评比“五同时”；  6.定期参与联系点安全检查、安全教育等活动（X次/年），参加领导干部带班；  7.强化安全风险、事故教训、追责警示的公开公示，带班核查重大风险管控成效；  8.编制企业安全生产政策、法律、法规、标准、规范符合性年度评价报告（X次/年），取得安全生产知识和管理能力考核合格证，并参加年度复训；  ...... |  |
| 3-4 | 安全管理部门负责人 | 1.负责组织安全生产委员会的日常工作，综合分析安全生产现状，协调解决安全生产工作中出现的突出问题；  2.组织风险辨识、研判和分级管控工作；  3.拟定全员安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程、应急救援预案和安全生产教育和培训计划；  4.督导各部门（车间）落实重大风险点（源）的安全风险管控；  5.组织企业级应急救援演练，指导部门（车间）级应急救援演练；  6.检查企业的安全生产状况，及时排查生产安全事故隐患，提出改进安全生产管理的建议；  7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为；  8.督促各部门（车间）落实安全生产整改措施；  9.定期识别和获取国家安全生产方面的法律法规和标准并及时进行宣传贯彻；  10.批准一级动火作业安全许可证核实现状并层级签字；  11.对安全生产标准化运行情况开展检查。  ...... | 1.定期召集安全生产委员会（X次/季度），总体策划并实施综合安全监督管理；  2.组织各部门（车间）开展风险辨识、研判和分级管控工作（X次/年），监督管控措施的落实；  3.负责安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程和应急救援预案的制（修）订（X次/3年）；  4.全面掌握重大风险点（源）动态，统筹落实安全风险分级管控机制，组织安全风险、事故案例的公开、公示；  5.组织企业级应急救援预案演练（X次/年）和重大危险源专项预案演练（X次/年），指导部门（车间）级应急救援预案演练；  6.督促综合性、季节性、节假日安全检查，指导专业性、日常性安全检查；  7.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的违法行为并纳入目标考核；  8.跟踪、督促重大隐患整改；  9.组织审核现有制度与新颁布的法律法规及标准的符合性（X次/年），并组织开展培训学习；  10.批准一级动火作业情况，确认许可；  11.检查安全生产标准化运行情况（X次/季度）；  ...... |  |
| 3-5 | 安全管理人员 | 1.参与拟定全员安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程、安全生产教育和培训计划和应急救援预案；  2.协助安全管理部门负责人开展风险辨识、研判和分级管控工作；  3.指导各部门（车间）落实重大风险点（源）的安全风险管控；  4.检查企业的安全生产状况，督促闭环检查发现；  5.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的行为；  6.参与企业级应急救援演练，指导部门（车间）级应急救援演练；  7.定期识别和获取国家安全生产方面的法律法规和标准并及时进行宣传贯彻；  ...... | 1.参与安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程和应急救援预案的制（修）订（X次/3年），在安全管理部门负责人领导下实施综合安全监督管理；  2.参与风险辨识、研判和分级管控工作（X次/年），跟踪风险管控措施落实情况；  3.协助安全管理部门负责人全面掌握重大风险点（源）动态，监督各部门（车间）落实安全风险分级管控，定期公开、公示安全风险、事故案例（X次/年）；  4.参与综合性、季节性、节假日安全检查，指导专业性、日常性安全检查，建立《隐患排查治理清单》；  5.制止和纠正违章指挥、强令冒险作业、违反操作规程的违法行为并纳入目标考核；  6.参与企业级应急救援预案演练（X次/年）和重大危险源专项预案演练（X次/年），指导部门（车间）级应急救援预案演练；  7.负责审核现有制度与新颁布的法律法规及标准的符合性（X次/年），并组织开展培训学习；  ...... |  |
| 3-6 | 车间  直接负责人 | 1.负责车间生产安全全面工作；  2.组织车间职工开展风险辨识、研判与分级管控；  3.组织车间级教育培训；  4.参与制定并落实安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程、应急救援预案；  5.组织车间重大风险点（源）、危险作业的检查，落实隐患排查治理机制；  6.组织编制生产安全事故现场处置方案，组织车间级应急救援演练；  7.批准本部门二级动火、受限空间作业安全许可证；  ...... | 1.组织车间职工签订安全生产目标责任书，开展车间安全生产目标考核（X次/年）；  2.组织开展风险辨识、研判与分级管控，详细掌握重大风险点（源）动态（X次/年），部署落实安全风险管控措施；  3.拟定车间安全生产教育和培训计划，实施车间级安全教育和培训；  4.参与制定安全生产责任制、安全生产规章制度、操作规程、应急救援预案、安全生产教育和培训计划，并负责实施；  5.组织车间隐患排查治理工作，确保设备完好性和作业合规性；  6.组织编制生产安全事故现场处置方案，定期组织车间级应急救援演练并做好应急准备（X次/季度）；  7.批准本部门二级动火、受限空间作业情况；  ...... |  |
| 3-7 | 班组长 | 1.组织岗位人员学习、贯彻安全生产管理制度和操作规程，制止违章行为；  2.组织班组人员开展岗位风险辨识，按程序进行安全技术分析预测，落实风险管控措施；  3.主持并记录班组安全活动；  4.组织班组级安全教育和培训；  5.检查班组安全生产工作；  6.及时报告生产安全事故，按应急预案实施救援处置;  ...... | 1.组织岗位人员学习安全生产管理制度、操作规程、应急救援预案，掌握安全生产知识和应急处置技能，制止违章作业；  2.组织班组人员辨识岗位安全风险，落实管控措施；  3.主持班组安全活动，坚持班前讲安全，班中检查安全，班后总结安全，做好班组安全活动记录；  4.负责新进、转岗员工的班组级安全教育和培训，负责在岗员工的安全再培训；  5.开展现场安全检查，发现不安全因素及时组织力量加以清除，并报告安全管理人员；  6.遇异常及时处置、上报、警戒，保护事故现场，配合事故调查；  ...... |  |
| 3-8 | 作业人员 | 1.严格遵守各项安全生产管理制度及操作规程，正确使用劳动保护用品；  2.参与岗位风险辨识，落实风险管控措施；  3.接受安全教育和培训，参与班组安全活动；  4.对岗位安全生产状况进行经常性检查；  5.参与培训应急救援演练；  ...... | 1.熟练掌握《岗位关键安全操作规程清单》，不违规作业、不违反劳动纪律； 2.具备风险辨识意识和能力，熟知岗位存在的危险有害因素，落实风险管控措施； 3.定期接受安全教育和培训（X次/月），并保证学习时间（XX学时/年），熟练掌握操作技能和安全措施；参与班组安全活动，对安全生产工作提出改进建议；  4.使用《安全检查清单》开展安全检查，发现事故隐患和不安全因素时及时向管理人员报告；  5.参与培训应急救援演练，提高应急处置能力；  ...... |  |
| 3-9 | 设备管理人员 | 1.严格遵守各项设备管理制度、操作规程；  2.参加特殊工种安全技术培训，接受安全教育培训；  3.落实设备设施检查和定期检定；  4.参与岗位风险辨识、隐患排查治理、应急救援演练；  5.做好设备检修的安全工作；  6.定期开展对生产线安全联锁验证；  ...... | 1.熟练掌握《岗位关键安全操作规程清单》及《动火作业操作规程》《受限空间作业操作规程》等岗位特殊操作清单，不违规作业、不违反劳动纪律；  2.具备风险辨识意识和能力，熟知岗位存在的危险有害因素，落实风险管控措施；  3.定期接受安全教育和培训（X次/月），并保证学习时间（XX学时/年），熟练掌握操作技能和安全措施；参与班组安全活动，对安全生产工作提出改进建议；  4.使用《安全检查清单》开展安全检查，发现事故隐患和不安全因素时及时向管理人员报告；  5.参与应急救援演练，提高应急处置能力；  6.落实设备巡检要求（X次/周），压力、温度等计量设备定期检定（X次/年）；  7.定期开展生产线安全连锁验证（X次/月）；  8.落实特种设备管理工作，按要求定期检验；  ...... |  |